

**Zarządzenie Nr BO.0050.135A.2013**  
**Burmistrza Ozimka**  
**z dnia 2 grudnia 2013 r.**

w sprawie stosowania wzorów druków przez mieszkańców Gminy Ozimek i przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie Gminy Ozimek, zwracających się z prośbą o udzielenie ulgi w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi, do których mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2012 r. poz. 749 ze zm.):

Na podstawie art. 6h i art. 6i ustawy z dn.13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 ze zm.) oraz art. 67 a, art. 67 b, art. 122 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa ( Dz. U. z 2012 r. poz. 749 ze zm.)

Zarządza się co następuje:

§ 1

W celu dokładnego wyjaśnienia stanu faktycznego przy rozpatrywaniu wniosków mieszkańców Gminy Ozimek i przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie Gminy Ozimek o udzielenie ulgi w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zobowiązani są oni do wypełnienia druku oświadczenia w sprawie ustalenia stanu majątkowego w związku ze złożonym wnioskiem o udzielenie ulgi w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz załącznika do wniosku o udzielenie ulgi w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla przedsiębiorców, stanowiących załączniki nr 1 i 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z mocą obowiązującą od 2 grudnia 2013 r.

§ 3

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej

**Burmistrz Ozimka**  
(oznaczenie organu podatkowego)

F. ....  
(oznaczenie sygnatury sprawy)

## OŚWIADCZENIE

Spisane dnia ..... roku przez Pana / Panią .....  
.....  
(imię i nazwisko oraz numer NIP)

zam. ....  
(dokładny adres zamieszkania – miejscowość – kod pocztowy)

legitymującego się/legitymującą się .....  
(określenie dokumentu tożsamości)  
.....  
( seria i numer dokumentu tożsamości)

wydanym przez .....  
(nazwa organu wydającego dokument tożsamości)

w sprawie ustalenia stanu majątkowego, w związku ze złożonym wnioskiem  
o umorzenie/rozłożenie na raty opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Ja ..... uprzedzony/uprzedzona  
o odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 56 ustawy z dnia 10 września Kodeks Karny  
Skarbowy (Dz. U. z 2013 r. poz. 186 ze zm.)

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy)

podaję, co następuje:

1. wiek, miejsce pracy wnioskodawcy i pozostałych osób wspólnie mieszkających  
i prowadzących wspólne gospodarstwo domowe:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. Sytuacja ekonomiczna (stałe oraz nieregularne dochody netto: pobory, renta, emerytura, stypendium, zasiłek, dochody z pracy za granicą, itp):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

3. Posiadany majątek nieruchomy (dom, gospodarstwo rolne, mieszkanie własnościowe, budynek związany z działalnością gospodarczą), miejsce położenia i inne dane:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

4. Jeżeli członkowie rodziny prowadzą działalność gospodarczą, należy podać:

- a. rodzaj prowadzonej działalności gospodarczej;
- b. wysokość uzyskiwanych dochodów - (wg. rozliczeń podatkowych):
- c. wyposażenie zakładu, maszyny, urządzenia, itp.:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

5. W razie likwidacji zakładu pracy (w ramach prowadzonej działalności gospodarczej) – kiedy zlikwidował, lub komu odstąpił i co się stało z majątkiem zakładu:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

6. Warunki mieszkaniowe (czy wnioskodawca pobiera dodatek mieszkaniowy), czy podnajmuje mieszkanie/dom, jeżeli tak to podać uzyskiwane z tego tytułu dochody; w przypadku pobierania dodatku mieszkaniowego należy podać nazwę organu przyznającego dodatek, numer i datę decyzji oraz okres na jaki przyznano dodatek;

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....  
7. Koszty utrzymania mieszkania/domu (wysokość opłat za: czynsz, podatek, światło, gaz, co. wywóz śmieci, inne) - z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

8. Posiadane kapitały pieniężne (w gotówce i na kontach bankowych), akcje, obligacje, papiery wartościowe, dewizy, wierzytelności, itp.:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

9. Czy posiada samochód lub inny środek transportowy (jakiej marki, data produkcji/lub wiek) – czy pojazd służy do działalności gospodarczej?:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

10. Zobowiązania wnioskodawcy (kredyty bankowe, pożyczki, zobowiązania krótkoterminowe, zobowiązania długoterminowe, zaległości względem innych wierzycieli – np. urząd skarbowy (tytuły i kwota), ZUS (tytuły i kwota), KRUS (tytuły i kwota) inne:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

11. Otrzymane odszkodowania (jeśli były):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

12. Jaki charakter mają trudności płatnicze (okresowy; czy stały i pogłębiający się) co jest przyczyną tych trudności?:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

13. Inne ustalenia mogące mieć wpływ na sprawę:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Do oświadczenia dołączono (dokumenty, z których wynika dochód miesięczny poszczególnych osób: decyzje, zaświadczenia, lista płac, kopie PIT itp., inne dokumenty potwierdzające trudną sytuację finansową lub życiową):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy)

F. ....  
(oznaczenie sygnatury sprawy)

**Załącznik do wniosku o udzielenie ulgi w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla przedsiębiorców**

1. Nazwa firmy lub imię i nazwisko przedsiębiorcy oraz adres

.....  
.....

2. Rodzaj ulgi w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wynikającej ze złożenia wniosku

.....

3. Numer Identyfikacji Podatkowej.....

4. Forma prawna przedsiębiorcy.....

5. Wielkość przedsiębiorcy (mikroprzedsiębiorca, mały, średni, inny przedsiębiorca)

.....

6. Klasa Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD).....

7. Kwota pomocy publicznej uzyskanej w okresie trzech kolejnych lat budżetowych w EURO (zaświadczenia, decyzje)

.....  
.....

8. Przeznaczenie pomocy publicznej

.....  
.....

9. Jaki charakter mają trudności płatnicze (okresowe, stały, pogłębiający się, co jest przyczyną tych trudności?)

.....  
.....

10. Do wniosku dołączono dokumenty potwierdzające zasadność złożenia wniosku (świadczące o trudnej sytuacji finansowej, ważnym interesie podatnika, ważnym interesie publicznym, zaświadczenia, decyzje itp.)

.....  
.....

.....  
.....

.....  
(data i podpis)