

ZARZĄDZENIE Nr BO.0050.103.2012
BURMISTRZA OZIMKA

z dnia 30.08.2012r.

w sprawie powołania Zespołu ds. zarządzania ryzykiem w Urzędzie Gminy i Miasta w Ozimku

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. nr 142 poz. 1591 z późn.zm.) oraz art. 69 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009r. Nr 157 poz. 1240 ze zm.) uwzględniając standardy kontroli zarządczej dla sektora finansów publicznych określone w Komunikacie Nr 23 Ministra Finansów z dnia 16 grudnia 2009r. (Dz.Urz. Min.Fin. z 2009r. nr 15 poz. 84) **zarządzam**, co następuje:

§1

Powołuję Zespół ds. zarządzania ryzykiem w Urzędzie Gminy w Ozimku, zwany dalej Zespołem w składzie:

- | | |
|--|--------------------------|
| 1) Zastępca Burmistrza | – Przewodniczący Zespołu |
| 2) Sekretarz Gminy | – Członek Zespołu |
| 3) Skarbnik Gminy | – Członek Zespołu |
| 4) Koordynator ds. kontroli zarządczej | – Członek Zespołu |
| 5) Pracownik na stanowisku ds. kadr | – Członek Zespołu |

§2

Do zadań Zespołu należy wykonywanie działań związanych z systemem kontroli zarządczej w zakresie zarządzania ryzykiem zgodnie z procedurą Zarządzania ryzykiem

§3

1. Zespół współpracuje z kierownikami referatów i pracownikami na samodzielnych stanowiskach pracy w zakresie oceny istniejących i nowo zidentyfikowanych ryzyk.
2. W celu zapewnienia proporcjonalności ustalonych mechanizmów kontrolnych do zidentyfikowanego ryzyka Zespół współpracuje z koordynatorem ds. kontroli zarządczej.

§4

Organizacja pracy Zespołu:

- 1) posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący,
- 2) zespół spotyka się co najmniej dwa razy w ciągu roku,
- 3) posiedzenia Zespołu są protokołowane przez jednego z członków wyznaczonego przez Przewodniczącego,
- 4) po każdym posiedzeniu Zespół zapoznaje Burmistrza z protokołem z posiedzenia,
- 5) w terminie do końca lutego Zespół przedkłada Burmistrzowi raport roczny, w którym opisuje prace i wnioski Zespołu dotyczące zakresu zarządzania ryzykiem w poprzednim roku,
- 6) dokumentację z prac Zespołu przechowuje koordynator ds. kontroli zarządczej.

§5

1. Praca w Zespole jest wykonywana w ramach obowiązków służbowych w godzinach pracy Urzędu.
2. Udział w posiedzeniach ma charakter nieodpłatny.

§ 6

Wykonanie Zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza.

§ 7

Traci moc Zarządzenie Nr 111A/2011 z dnia 5 września 2011r. w sprawie powołania Zespołu ds. zarządzania ryzykiem.

§8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Otrzymują:

1. Przewodniczący Zespołu
2. Członkowie Zespołu
 - a) Sekretarz Gminy
 - b) Skarbnik Gminy
 - c) Koordynator ds. kontroli zarządczej
 - d) Pracownik na stanowisku ds. kadr
3. BO – aa.