

Protokół Nr 3/19
ze wspólnego posiedzenia Komisji Rewizyjnej z Komisją Skarg, Wniosków i Petycji,
Komisją Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych oraz Komisją Finansowo-
Gospodarczą, Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony Środowiska Rady Miejskiej w
Ozimku
z dnia 18 lutego 2019 roku.

W posiedzeniu uczestniczyło 5 z 5 członków Komisji Rewizyjnej, co stanowi 100% frekwencji i quorum do podejmowania uchwał i wniosków, 3 z 3 członków Komisji Skarg, Wniosków i Petycji co stanowi 100% frekwencji i quorum do podejmowania uchwał i wniosków, 5 z 5 członków Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych co stanowi 100% frekwencji i quorum do podejmowania uchwał i wniosków, 6 z 6 członków Komisji Finansowo – Gospodarczej, Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony Środowiska, co stanowi 100% frekwencji i quorum do podejmowania uchwał i wniosków. Przewodniczyli: Pani Barbara Starzycka oraz Panowie: Jan Polaczek, Leszek Jaremko, Zygmunt Olbryt. Udział wzięły osoby według załączonej listy obecności.

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Barbara Starzycka rozpoczęła wspólne posiedzenie komisji, przywitała zebranych oraz przedstawiła porządek obrad dla wszystkich komisji.

Porządek obrad :

1. Zapoznanie się z materiałami dotyczącymi planu modernizacji oświetlenia ulicznego oraz w budynkach będących we władaniu gminy z obecnego na oświetlenie ledowe. Spotkanie z firmą zewnętrzną – Komisja Finansowo – Gospodarcza, Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony Środowiska wypracuje stanowisko.
2. Spotkanie się z Wicestarostą Opolskim dotyczące m. in utworzenia domu dziennego pobytu seniorów w gminie Ozimek i kosztów z tym związanych oraz realizacji inwestycji drogowych w gminie Ozimek.
3. Zaopiniowanie projektów uchwał będących przedmiotem obrad Sesji 25 lutego 2019 roku.
4. Zapoznanie się z materiałami : „, Integracja i aktywizacja mieszkańców. Organizacja czasu wolnego dzieci, młodzieży i seniorów w mieście oraz gminie.”- Komisja Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych wypracuje stanowisko.
5. Zapoznanie się z materiałami: „, Analiza zadań inwestycyjnych i remontowych w 2018 r. w zakresie oświetlenia.”- Komisja Finansowo – Gospodarcza, Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony Środowiska wypracuje stanowisko.
6. Sprawy różne i organizacyjne.

Nikt nie zgłosił uwag.

Realizacja pkt 1

- **Zapoznanie się z materiałami dotyczącymi planu modernizacji oświetlenia ulicznego oraz w budynkach będących we władaniu gminy z obecnego na oświetlenie ledowe. Spotkanie z firmą zewnętrzną – Komisja Finansowo – Gospodarcza, Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony Środowiska wypracuje stanowisko.**

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Barbara Starzycka oddała głos przedstawicielowi firmy PARSa.

Przedstawiciel firmy PARSa przedstawił wstępnie oszacowaną ofertę dotyczącą poprawy efektywności energetycznej gminy wraz z kosztami i ew. zyskami z niej wynikającymi oraz czasem potrzebnym na jego realizację.

Głos w dyskusji zabrali:

- **Z-ca Burmistrza Z. Kowalczyk** w sprawie okresu gwarancji;
- **Przedstawiciel firmy PARSa** odpowiedział, iż wykonawca deklaruje gwarancję na okres spłaty plus dwa do trzech lat;
- **Skarbnik Gminy Ozimek – M. Błahuta oraz radna A. Koczur** w sprawie sposobu zawierania umowy i ew. formalności ze strony Gminy;
- **Przedstawiciel firmy PARSa** odpowiedział, iż umowa w postaci cesji praw na osiągnięcie oszczędności na firmę PARSa, faktoring; formalności to opinia RIO, zamieszczenie w prognozie wieloletniej;
- **Przewodniczący Komisji Finansowo – Gospodarczej... J. Połaczek** w sprawie rodzaju lamp;
- **Przedstawiciel firmy PARSa** odpowiedział, iż wymagane są lampy z metalową oprawą;
- **Z-ca Burmistrza Z. Kowalczyk** w sprawie firm startujących do przetargu, umowy zawieranej z wykonawcą oraz ew. dodatkowych opłat ze strony firmy Tauron;
- **Przedstawiciel firmy PARSa** odpowiedział, iż do przetargu startują firmy wykonawcze, umowy z nimi zawierane są na okres wykonania zlecenia, brak dodatkowych opłat ze strony firmy Tauron;
- **Z-ca Burmistrza Z. Kowalczyk, kierownik referatu ZRGG – Z. Bahryj** w sprawie serwisu lamp;
- **Przedstawiciel firmy PARSa** odpowiedział, iż umowę na konserwację można podpisać z firmą zewnętrzną bez udziału spółki energetycznej;
- **Radni : M. Biskup, A. Koczur, M. Wieszolek, U. Musiał** w sprawie wykonanej w 2018 r. wymiany żarówek na ledowe, ich prawidłowego funkcjonowania, odpowiedniej charakterystyki światła oraz kosztów i czasu wykonania proponowanej inwestycji;
- **Przedstawiciel firmy PARSa** odpowiedział, iż prawidłowe funkcjonowanie oświetlenia gwarantuje wymiana całej obudowy z zachowanymi parametrami natężenia i barwy światła; koszt takiej modernizacji z montażem wyniósłby 850 tys. zł. i trwałby ok. sześciu miesięcy.

Nikt więcej nie zabrał głosu w dyskusji.

Przedstawiciel firmy PARSa zaproponował wymianę oświetlenia w budynkach będących mieniem gminnym oraz przedstawienie oferty i opis procedury z tym związanej.

Spotkanie z przedstawicielem firmy PARSa. trwało od godz 13.00 do godz. 15.00.

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Barbara Starzycka ogłosiła pięciominutową przerwę.

Po przerwie.

Realizacja pkt 2

- **Spotkanie się z Wicestarostą Opolskim dotyczące m. in utworzenia domu dziennego pobytu seniorów w gminie Ozimek i kosztów z tym związanych oraz realizacji inwestycji drogowych w gminie Ozimek.**

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Barbara Starzycka przywitała Wicestarostę Opolskiego panią Leonardę Płoszaj.

Wicestarosta Opolski pani Leonarda Płoszaj przedstawiła plan Starostwa Opolskiego odnośnie utworzenia domu dziennego pobytu seniorów w gminie Ozimek.

Głos w dyskusji zabrali :

- **Przewodniczący Komisji Finansowo – Gospodarczej... J. Polaczek** w sprawie godzin otwarcia oraz wyżywienia,
- **Wicestarosta Opolski pani Leonarda Płoszaj** odpowiedziała, iż ośrodek będzie otwarty w godzinach od 7.00 do 17.00, wyżywienie w postaci cateringu;
- **Radny K. Koźlik** w sprawie dowozu osób zainteresowanych;
- **Wicestarosta Opolski pani Leonarda Płoszaj** odpowiedziała, iż dowóz we własnym zakresie, ew. inicjatywa ze strony Gminy;
- **Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Z. Olbryt** w sprawie dowozu osób, kwestii lokalizacji, dostosowania budynku szkoły w Antoniowie;
- **Wicestarosta Opolski pani Leonarda Płoszaj** odpowiedziała, iż modernizacja budynku leży po stronie Starostwa, z Gminą będzie zawarta umowa na prowadzenie;
- **Radna A. Koczur** w sprawie programów dofinansowujących tego typu przedsięwzięcia,
- **Wicestarosta Opolski pani Leonarda Płoszaj** odpowiedziała, iż istnieje program Senior Plus zapewniający dofinansowanie na wyposażenie i utrzymanie;
- **Radny M. Biskup** w sprawie organizacji prowadzonych zajęć;
- **Wicestarosta Opolski pani Leonarda Płoszaj** odpowiedziała, iż zajęcia będzie prowadził animator, ew. wyjazdy mogą odbywać się za dodatkową opłatą;
- **Radny M. Kowalewski** w sprawie spełnienia wymagań budynku szkoły w Antoniowie;
- **Wicestarosta Opolski pani Leonarda Płoszaj** odpowiedziała, iż budynek szkoły to propozycja, na ten moment jeszcze nie zweryfikowana pod tym względem;
- **Radna U. Musiał** w sprawie stopienia sprawności osób przebywających oraz personelu ośrodka;
- **Wicestarosta Opolski pani Leonarda Płoszaj** odpowiedziała, iż osoby przyjmowane będą z częściową niepełnosprawnością ruchową, „mogące same się obsłużyć”, personel to: opiekuni, terapeuta, pielęgniarka oraz animator zatrudnieni przez Starostwo;
- **Radny L. Jaremko** w sprawie pobytu w domu opieki w dni wolne i weekendy;
- **Wicestarosta Opolski pani Leonarda Płoszaj** odpowiedziała, iż ośrodek byłby czynny tylko w dni robocze i za takie odpowiada Starostwo, weekendy to dodatkowe koszty.
- **Radny K. Kleszcz** w sprawie kalkulacji przedsięwzięcia

- **Z-ca Burmistrza Z. Kowalczyk** odpowiedział, iż projekt jest gotowy, jednak nie uwzględni on windy;
- **Radny B. Sklorz** w sprawie naboru do pobytu w ośrodku osób z sąsiednich gmin ;
- **Wicestarosta Opolski pani Leonarda Płoszaj** odpowiedziała, iż jest taka możliwość, wtedy każda gmina płaci za swoich pensjonariuszy;

Wicestarosta Opolski pani Leonarda Płoszaj przedstawiła plan Starostwa Opolskiego w sprawach inwestycji drogowych dla Gminy Ozimek.

Głos w dyskusji dotyczącej inwestycji drogowych zabrali :

- **Radny M. Biskup** w sprawie remontu ul. Kolejowej, przejazdu kolejowego od strony Huty Małapanew oraz wycinki drzew w tym miejscu;
- **Wicestarosta Opolski pani Leonarda Płoszaj** odpowiedziała, iż tory są własnością Huty, o wycinkę drzew można wnioskować do Starostwa, remont ul. Kolejowej nie jest przewidziany w wydatkach na ten rok.
- **Z-ca Burmistrza Z. Kowalczyka** odpowiedział, iż zarząd Huty jest poinformowany o tej sprawie, nie przewidują remontu drogi;
- **Radna A. Koczur** zaproponowała partycypację likwidacji przejazdu Huty Małapanew ze Starostwem Powiatowym w kosztach;
- **Wicestarosta Opolski pani Leonarda Płoszaj** odpowiedziała, iż można to uwzględnić w przypadku oszczędności w budżecie, zapraszam Burmistrza i Przewodniczącą Rady na rozmowę;
- **Radny T. Markulak** w sprawie poprowadzenia chodnika na ul. Sporackiej w Krasiejowie poza linię drzew;
- **Wicestarosta Opolski pani Leonarda Płoszaj** odpowiedziała, iż potrzebny jest projekt.
- **Przewodniczący Komisji Finansowo – Gospodarczej... J. Polaczek** zasugerował przycięcie drzew i zamurowanie rowów melioracyjnych oraz zapytał o montaż chodników na tym odcinku zaczynając od ul. Brzeziny;
- **Wicestarosta Opolski pani Leonarda Płoszaj** odpowiedziała, iż w tym roku nie jest przewidziana taka inwestycja.
- **Radny M. Wieszolek** w sprawie projektu ul. Opolskiej w Szczedrzyku;
- **Wicestarosta Opolski pani Leonarda Płoszaj** odpowiedziała, iż w tym roku nie jest przewidziana taka inwestycja.
- **Radny M. Kowalewski** w sprawie budowy chodnika w m. Jedlice;
- **Wicestarosta Opolski pani Leonarda Płoszaj** odpowiedziała, iż potrzebna jest dokładniejsza weryfikacja;
- **Radny M. Biskup** w sprawie oznakowania poziomego na drogach powiatowych oraz dodatkowego oznakowania w m. Antoniów zmieniającego ograniczenie wjazdu samochodów ciężarowych
- **Wicestarosta Opolski pani Leonarda Płoszaj** odpowiedziała, iż w granicach miasta odpowiada za to gmina, o dodatkowym oznakowaniu poinformuję właściwe osoby w Starostwie.

Nikt więcej nie zabrał głosu w dyskusji.

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Barbara Starzycka podziękowała Wicestarości Opolskiemu pani Leonardzie Płoszaj za spotkanie, a następnie ogłosiła pięciominutową przerwę.

Po przerwie.

Realizacja pkt 3

- **Zaopiniowanie projektów uchwał będących przedmiotem obrad Sesji 25 lutego 2019 roku.**
- *Projekt uchwały w sprawie zarządzania poboru podatków od nieruchomości, rolnego i leśnego od osób fizycznych w drodze inkasa, określenia inkasentów, ustalenia terminu płatności dla inkasentów oraz wysokości wynagrodzenia za inkaso(druk nr 1)*

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Barbara Starzycka przedstawiła projekt uchwały zawarty w druku nr 1.

Skarbnik Gminy pani M. Błahuta zgłosiła autopoprawkę w § 2.2. pkt.10 dotyczącą zmiany nazwiska inkasenta.

Radna A. Koczur poprosiła Sekretarza Gminy panią Barbarę Durkalec o wytłumaczenie prawne dotyczące wyłączenia radnego z głosowania jeśli pełni on jednocześnie funkcję inkasenta.

Sekretarz Gminy pani Barbara Durkalec odpowiedziała, iż w Radzie Miejskiej jest pięciu inkasentów oraz, że osobą kompetentną do odpowiedzi na to pytanie jest Radca Prawny Urzędu Gminy.

Nikt więcej nie zabrał głosu w dyskusji.

Komisja Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych przyjęła w/w projekt uchwały wraz z autopoprawką jednogłośnie – 5 głosów „za”

Komisja Finansowo – Gospodarcza, Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony Środowiska przyjęła w/w projekt uchwały wraz z autopoprawką jednogłośnie – 6 głosów „za” .

Komisja Rewizyjna przyjęła w/w projekt uchwały wraz z autopoprawką większością głosów – 4 głosy „za”, przy 1 głosie „wstrzymującym się”

Komisja Skarg Wniosków i Petycji przyjęła w/w projekt uchwały wraz z autopoprawką jednogłośnie – 3 głosy „za”

- *Projekt uchwały w sprawie uchylenia uchwał (druk nr 2)*

Sekretarz Gminy pani Barbara Durkalec przedstawiła projekt uchwały zawarty w druku nr 2.

Komisja Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych przyjęła w/w projekt uchwały jednogłośnie – 5 głosów „za”

Komisja Finansowo – Gospodarcza, Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony Środowiska przyjęła w/w projekt uchwały jednogłośnie – 6 głosów „za” .

Komisja Rewizyjna przyjęła w/w projekt uchwały jednogłośnie – 5 głosów „za”

Komisja Skarg Wniosków i Petycji przyjęła w/w projekt uchwały jednogłośnie – 3 głosy „za”

- *Projekt uchwały w sprawie uchwalenia „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Gminy Ozimek.” (druk nr 3)*

Sekretarz Gminy pani Barbara Durkalec przedstawiła projekt uchwały zawarty w druku nr 3 oraz zgłosiła autopoprawkę polegającą na usunięciu zapisu w rozdziale 6 § 16.1., w punkcie 1 „... albo ujęcie realizacji takich urządzeń w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych...”

Radna Aldona Koczur w Ozimku zgłosiła błąd techniczny i poprosiła o zmianę w §14.1 polegającą na nadaniu brzmienia ustępom „ § 15 regulaminu został zmieniony na § 13 regulaminu”

Głos w dyskusji zabrali:

- **Przewodniczący Komisji Finansowo-Gospodarczej... pan Jan Polaczek** w sprawie braku zapisu w regulaminie dotyczącego zasad rozliczania lub zgłaszania awarii wodomierzy.
- **Prezes PGKiM M. Wiciak** odpowiedział, iż przepisy te reguluje ustawa.
- **Radny M. Biskup** w sprawie informowania przez jednostki OSP o zużyciu wody;
- **Prezes PGKiM M. Wiciak** odpowiedział, iż informacje o zużyciu wody przekazuje PSP.

Nikt więcej nie zabrał głosu w dyskusji.

Komisja Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych przyjęła w/w projekt uchwały wraz z autopoprawką jednogłośnie – 5 głosów „za”

Komisja Finansowo – Gospodarcza, Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony Środowiska przyjęła w/w projekt uchwały wraz z autopoprawką jednogłośnie – 6 głosów „za” .

Komisja Rewizyjna przyjęła w/w projekt uchwały wraz z autopoprawką jednogłośnie – 5 głosów „za”

Komisja Skarg Wniosków i Petycji przyjęła w/w projekt uchwały wraz z autopoprawką jednogłośnie – 3 głosy „za”

- *Projekt uchwały w sprawie przekazania petycji (druk nr 4)*

Przewodniczący Komisji Skarg Wniosków i Petycji pan Leszek Jaremko przedstawił projekt uchwały zawarty w druku nr 4.

Nikt więcej nie zabrał głosu w dyskusji.

Komisja Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych przyjęła w/w projekt uchwały jednogłośnie – 5 głosów „za”

Komisja Finansowo – Gospodarcza, Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony Środowiska przyjęła w/w projekt uchwały jednogłośnie – 6 głosów „za” .

Komisja Rewizyjna przyjęła w/w projekt uchwały jednogłośnie – 5 głosów „za”

Komisja Skarg Wniosków i Petycji przyjęła w/w projekt uchwały jednogłośnie – 3 głosy „za”

Realizacja pkt 4

- **Zapoznanie się z materiałami : „ Integracja i aktywizacja mieszkańców. Organizacja czasu wolnego dzieci, młodzieży i seniorów w mieście oraz gminie.” Komisja Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych wypracuje stanowisko.**

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Barbara Starzycka poinformowała o zapoznaniu się komisji z materiałami.

Głos w dyskusji zabrali:

- **Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Zygmunt Olbryt w sprawie Rady Seniorów;**
- **Sekretarz Gminy pani Barbara Durkalec odpowiedziała, iż warto zastanowić się nad taką inicjatywą, o jej powstaniu zdecyduje Rada Miejska.**

Nikt więcej nie zabrał głosu w dyskusji.

Realizacja pkt 5

- **Zapoznanie się z materiałami: „ Analiza zadań inwestycyjnych i remontowych w 2018 r. w zakresie oświetlenia.” - Komisja Finansowo – Gospodarcza, Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony Środowiska wypracuje stanowisko.**

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Barbara Starzycka poinformowała o zapoznaniu z materiałami oraz, iż przez Komisja Finansowo – Gospodarcza, Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony Środowiska wypracuje stanowisko.

Nikt więcej nie zabrał głosu w dyskusji.

Realizacja pkt 6

- **Sprawy różne i organizacyjne**

Przewodniczący Komisji Finansowo – Gospodarczej, Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony Środowiska pan J. Polaczek opuścił wspólne posiedzenie Komisji o godz. 16.45.

W posiedzeniu uczestniczy 5/6 członków Komisji Finansowo – Gospodarczej, Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony Środowiska, co stanowi 83% frekwencji i quorum do podejmowania uchwał i wniosków.

W posiedzeniu uczestniczy 2/3 członków Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, co stanowi 67% frekwencji i quorum do podejmowania uchwał i wniosków.

Głos w dyskusji zabrali :

- **Radny M. Biskup** w sprawie oświetlenia Parku Rehdanza
- **Z-ca Burmistrza Z. Kowalczyk** odpowiedział, iż oświetlenie w Parku Rehdanza jest celowo zmniejszone ze wzgl. na małą ilość osób tam przebywających;
- **Radny M. Biskup** w sprawie przejścia dla pieszych na ul. Wyzwolenia w Ozimku;
- **Z-ca Burmistrza Z. Kowalczyk** poprosił o dokładniejsze informacje;
- **Radny M. Biskup** w sprawie progów zwalniających na ul. Sikorskiego w Ozimku
- **Z-ca Burmistrza Z. Kowalczyk** odpowiedział, że trwają rozmowy z wykonawcami;
- **Radny M. Biskup** w sprawie niedoświetlonego odcinka w okolicach ronda w Ozimku;
- **Z-ca Burmistrza Z. Kowalczyk** odpowiedział, iż są to drogi krajowe;
- **Radny M. Wieszolek** w sprawie przetargu na przebudowę centrum Szchedrzyka oraz spotkania z mieszkańcami ;
- **Kierownik Referatu ZRGG pan Z. Bahryj** odpowiedział, iż przetarg będzie ogłoszony w ciągu dwóch najbliższych tygodni oraz, że spotkanie z mieszkańcami odbędzie się w marcu, gdy będzie projekt;

Nikt więcej nie zabrał głosu w dyskusji.

Przewodniczący Komisji Finansowo – Gospodarczą, Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony Środowiska pan J. Polaczek wrócił na wspólne posiedzenie Komisji o godz. 16.55.

W posiedzeniu uczestniczy 6/6 członków Komisji Finansowo – Gospodarczej, Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony Środowiska, co stanowi 100% frekwencji i quorum do podejmowania uchwał i wniosków.

W posiedzeniu uczestniczy 3/3 członków Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, co stanowi 100% frekwencji i quorum do podejmowania uchwał i wniosków.

Głos w dyskusji zabrali:

- **Radna U. Musiał** w sprawie braku oświetlenia na ul. Sikorskiego i Leśnej w Ozimku
- **Z-ca Burmistrza Z. Kowalczyk** odpowiedział, iż wyjaśni, czy wpłynęło zgłoszenie w tej sprawie;
- **Radny R. Koźlik** w sprawie odśnieżania chodników
- **Z-ca Burmistrza Z. Kowalczyk** odpowiedział, iż zwróci uwagę wykonawcy;

- **Radny M. Kowalewski** w sprawie pisma dotyczącego dzikiego wysypiska na ul. Młyńskiej oraz stanu drogi na ul. Jaśminowej we wsi Antoniów;
- **Burmistrz Ozimka pan Jan Labus** odpowiedział, iż stan drogi został sprawdzony i wymaga naprawy oraz, że wysypisko powinno być zlikwidowane i będzie w tej sprawie interwencja;
- **Przewodniczący Komisji Finansowo – Gospodarczą, Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony Środowiska pan J. Polaczek** podziękował za prezentację dochodów i wydatków Gminy w Wiadomościach Ozimskich;
- **Radny M. Biskup** w sprawie budynku PKP w Ozimku;
- **Z-ca Burmistrza Z. Kowalczyk** odpowiedział, iż remont budynku ma być przeprowadzony do końca 2023 roku.

Nikt więcej nie zabrał głosu w dyskusji.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej pan Zygmunt Olbryt wobec wyczerpania porządku obrad, zakończył posiedzenie Komisji Rewizyjnej.

Posiedzenie Komisji Rewizyjnej trwało od godz. 13.00 do godz.17.05.

PROTOKOŁOWAŁA



PRZEWODNICZYŁ

