**GMINA OZIMEK**

**siedziba**: Urząd Gminy i Miasta w Ozimku

 ul. Ks. J. Dzierżona 4 b

 46 – 040 Ozimek

tel. 77 46 22 800 fax. 77 46 22 811

www.ozimek.pl

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**na zadanie:**

pn.

**„**e-Ozimek - rozwój cyfrowych usług, poprzez zakup i wdrożenie nowych eUsług, zakup sprzętu oraz szkoleń”

W ramach projektu:

**„e-Ozimek - rozwój cyfrowych usług”**

**Przetarg nieograniczony.**

Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwoty zamówienia, o której mowa w art. 11 ust. 8 Pzp, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) z późniejszymi zm.), dalej ustawa Pzp, oraz aktów Wykonawczych do tej ustawy.

**Specyfikacja niniejsza zawiera:**

Część I - Instrukcja dla Wykonawców (IDW),

Część II- Opis przedmiotu zamówienia (OPZ),

Część III -Projekty umów (PU),

Załączniki,

**Spis Treści:**

[1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO. 3](#_Toc513650177)

[2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA. 3](#_Toc513650178)

[3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA. 3](#_Toc513650179)

[4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA. 5](#_Toc513650180)

[5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA. 5](#_Toc513650181)

[6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA. 12](#_Toc513650182)

[7. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY (WRAZ Z OFERTĄ) POTWIERDZAJĄCE, ŻE OFEROWANE USŁUGI ODPOWIADAJĄ WYMAGANIOM OKREŚLONYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO. 15](#_Toc513650183)

[8. ZASADY SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ WYBORU OFERTY. 15](#_Toc513650184)

[9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI. 19](#_Toc513650185)

[10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM. 19](#_Toc513650186)

[11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ. 21](#_Toc513650187)

[12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT. 21](#_Toc513650188)

[13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT. 24](#_Toc513650189)

[14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY. 25](#_Toc513650190)

[15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT. 25](#_Toc513650191)

[16. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO. 29](#_Toc513650192)

[17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO. 29](#_Toc513650193)

[18. WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO. 31](#_Toc513650194)

[19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA. 31](#_Toc513650195)

[20. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 PZP. 33](#_Toc513650196)

[21. ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY, NA PODSTAWIE KTÓREJ DOKONANO WYBORU WYKONAWCY. 33](#_Toc513650197)

[22. WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3A ORAZ UST. 4 PZP. 33](#_Toc513650198)

[23. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA (JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 36A UST. 2 PZP). 33](#_Toc513650199)

[24. ZAŁĄCZNIKI STANOWIĄCE INTEGRALNĄ TREŚĆ SIWZ. 34](#_Toc513650200)

# Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Gmina Ozimek, z siedzibą w Urzędzie Gminy i Miasta w Ozimku

Ul. Ks. J. Dzierżona 4b, 46-040 Ozimek

tel. +48 77 462 28 00

fax. +48 77 462 28 11

E-mail: sekretariat@ugim.ozimek.pl

Strona internetowa: www.ozimek.pl ,

[www.bip.ozimek.pl/](http://www.bip.ozimek.pl/) Przetargi i zamówienia publiczne/2018/zam. powyżej 30 tys. euro

NIP: 9910325175,

# Tryb udzielenia zamówienia.

## Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwoty zamówienia, o której mowa w art. 11 ust. 8 Pzp, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późniejszymi zm.), dalej ustawa Pzp, oraz aktów Wykonawczych do tej ustawy.

## Postępowanie prowadzone jest w trybie art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.

# OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

## Przedmiotem zamówienia jest zakup i wdrożenie nowych eUsług, zakup sprzętu oraz szkoleń w Gminie Ozimek.”

## Zamawiający **dopuszcza** składania ofert częściowych. Ofertę można składać w odniesieniu do jednej lub wszystkich części zamówienia.

## Liczba części, zadań: **4.**

### Część nr 1 - Zadanie 1 – Zakup wdrożenie i uruchomienie e-Usług wraz ze szkoleniami.

### Część nr 2 - Zadanie 2 - Zakup wdrożenie i uruchomienie aplikacji eRada wraz ze szkoleniami.

### Część nr 3 - Zadanie 3 - Zakup systemu do Backup. Macierz dyskowa.

### Część nr 4 - Zadanie 4 - Zakup 17 Tabletów na potrzeby aplikacji eRada.

## Szczegółowy zakres zamówienia stanowi część II SIWZ – OPZ.

## Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia, wskazany został znak towarowy, patent lub pochodzenia, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, które mogłoby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, Zamawiający wymaga, aby traktować takie wskazanie jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia materiałów, urządzeń, systemów odniesienia, itd. równoważnych o parametrach nie gorszych niż wskazane. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga, o ile to konieczne, złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających równoważność.

## Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazane są odniesienia do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym,

## Równoważność, o której mowa powyżej przyjmować należy jako równoważność, o której mowa zarówno w art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, jak i art. 30 ust. 4 ustawy Pzp.

## Szczegółowy opis warunków rękojmi i gwarancji określony został w Projekcie Umowy stanowiącym Część III do SIWZ.

## Wykonawca winien podać w Formularzu ofertowym (wzór - zał. nr 1 do IDW) cenę realizacji przedmiotu zamówienia na część na którą składa ofertę oraz wszystkie dodatkowe koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.

## Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

## Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp.

## Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp.

## Przedmiot zamówienia wg kodów CPV:

|  |  |
| --- | --- |
| Kody CPV:  | **48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne,** **48200000-0 - Pakiety oprogramowania dla sieci, internetu i intranetu,****48210000-3 - Pakiety oprogramowania dla sieci,****48214000-1 - Pakiety oprogramowania do sieciowego systemu operacyjnego,****48219000-6 - Pakiety oprogramowania do różnych operacji sieciowych,****48300000-1 - Pakiety oprogramowania do tworzenia dokumentów, rysowania, odwzorowywania, tworzenia,****48310000-4 - Pakiety oprogramowania do tworzenia dokumentów,****48311000-1 - Pakiety oprogramowania do zarządzania dokumentami,****48311100-2 - System zarządzania dokumentacją,****48312000-8 - Pakiety oprogramowania do publikowania elektronicznego****48600000-4 - Pakiety oprogramowania dla baz danych i operacyjne,****48610000-7 - Systemy baz danych,****48611000-4 - Pakiety oprogramowania dla baz danych,** **48613000-8 - Elektroniczne zarządzanie danymi,** **48710000-8 - Pakiety oprogramowania do kopii zapasowych i odzyskiwania,****48720000-1 - Pakiety oprogramowania do kodów kreskowych,****48761000-0 - Pakiety oprogramowania antywirusowego,****48800000-6 - Systemy i serwery informacyjne****48823000-3 - Serwery plików****48900000-7 - Różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe,** **72000000-5 - Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia,****72200000-7 - Usługi doradcze w zakresie programowania oprogramowania****72210000-0 - Usługi programowania pakietów oprogramowania,****72212514-5 - Usługi opracowywania oprogramowania zdalnego dostępu,****72220000-3 - Usługi doradcze w zakresie systemów i doradztwo techniczne,****72230000-6 - Usługi w zakresie rozbudowy oprogramowania,****72240000-9 - Usługi analizy systemu i programowania,****72250000-2 - Usługi w zakresie konserwacji i wsparcia systemów,****72260000-5 - Usługi w zakresie oprogramowania,****72261000-2 - Usługi pomocnicze w zakresie oprogramowania,****72262000-9 - Usługi rozbudowy oprogramowania,****72263000-6 - Usługi wdrażania oprogramowania,****72263000-6 - Usługi wdrażania oprogramowania,** **72264000-3 - Usługi powielania oprogramowania,****72265000-0 - Usługi konfiguracji oprogramowania,** **72266000-7 - Usługi doradcze w zakresie oprogramowania,****72267000-4 - Usługi w zakresie konserwacji i napraw oprogramowania,****72268000-1 - Usługi dostawy oprogramowania,** **72400000-4 - Usługi internetowe,****72410000-7 - Usługi dostawców****72413000-8 - Usługi w zakresie projektowania stron WWW****72416000-9 - Dostawcy usług aplikacyjnych,****79132100-9 - Usługi uwierzytelniania podpisu elektronicznego,****80533200-1 Kursy komputerowe,** **80533100-0 Usługi szkolenia komputerowego,** **80533000-9 Usługi zapoznawania użytkownika z obsługa komputera i usługi szkoleniowe,** [**80532000-2**](https://www.portalzp.pl/kody-cpv/szczegoly/uslugi-szkolenia-w-dziedzinie-zarzadzania-8951) **Usługi szkolenia w dziedzinie zarządzania,** [**80531000-5**](https://www.portalzp.pl/kody-cpv/szczegoly/uslugi-szkolenia-przemyslowego-i-technicznego-8948) **Usługi szkolenia przemysłowego i technicznego,** [**80510000-2**](https://www.portalzp.pl/kody-cpv/szczegoly/uslugi-szkolenia-przemyslowego-i-technicznego-8948) **Usługi szkolenia specjalistycznego,** **30200000-1 - Urządzenia komputerowe,** **30213200-7 -** [**Komputer tablet**](http://www.cpv.com.pl/kod%2C30213200-7.html)**,** **30233000-1 - Urządzenia do przechowywania i odczytu danych,** **30236000-2 - Różny sprzęt komputerowy,** [**30237200-1**](https://www.portalzp.pl/kody-cpv/szczegoly/akcesoria-komputerowe-2052) **- Akcesoria komputerowe,** **48822000-6 - Serwery komputerowe,** **48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne,** **72710000-0 - Usługi w zakresie lokalnej sieci komputerowej,** **32420000-3 - Urządzenia sieciowe,** |

# TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin wykonania zamówienia **dla:**

## dla części nr 1 - nie później niż do 31 X 2018 roku,

## dla części nr 2 - nie później niż do 31 X 2018 roku,

## dla części nr 3 - nie później niż do 31 X 2018 roku,

## dla części nr 4 - nie później niż do 31 X 2018 roku,

# WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

## O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

### nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 (przesłanki obligatoryjne) oraz ust 5 pkt 1 i 8 ( przesłanki fakultatywne)

### spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

## Warunki udziału w postępowaniu.

### O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

#### kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

#### sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

#### zdolności technicznej lub zawodowej,

określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

### Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

### Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

### Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

### Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## Określenie warunków udziału w postępowaniu.

### Zamawiający nie wyznacza szczególnego sposobu spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 5.2.1.a) SIWZ dla części 1.2.3.4,

### Zamawiający nie wyznacza szczególnego sposobu spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 5.2.1.b) SIWZ dla części 1.2.3.4,

**Dot. cz. I**

### Zamawiający określa warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 5.2.1. SIWZ. Warunki udziału dla części nr 1:

#### Wykonawca spełni warunek jeżeli w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykaże się, że zrealizował lub realizuje z należytą starannością **co najmniej:**

##### jednego kontraktu polegającego na wykonaniu, dostawie, wdrożeniu i serwisowaniu zintegrowanego systemu informatycznego, zintegrowanego z podsystemem zarządzania jednostką, obejmującego podsystem portalu eUsług, który umożliwia załatwianie spraw w sposób całkowicie elektroniczny, w którym w ciągu ostatnich trzech lat załatwiono ponad 300 spraw w sposób całkowicie elektroniczny, o wartości co najmniej 350 000 złotych brutto,

##### jednego kontraktu polegającego na wykonaniu, dostawie, wdrożeniu i serwisowaniu zintegrowanego systemu informatycznego, obejmującego podsystem portalu eUsług, umożliwiającego przepływ dokumentów, zintegrowanego z podsystemem zarządzania jednostką, zintegrowanego z ePUAP, realizującego w pełni co najmniej dwadzieścia e-usług na piątym poziomie dojrzałości (personalizacja), o wartości co najmniej 350.000,00 zł brutto.

##### Przez integracje - „zintegrowany”, Zamawiający rozumie mechanizmy bezplikowej automatycznej wymiany danych.

##### jednego kontraktu polegającego na wykonaniu, wdrożeniu i serwisowaniu systemu rejestrów, zawierającego co najmniej 5 tys. wpisów, oraz integrującego z co najmniej 1 (jednym) rejestrem publicznym (np. KRS, CEIDG, itp.), o wartości co najmniej 150 000 złotych brutto,

##### Zamawiający przez system rejestrów rozumie - rejestr, ewidencję, wykaz, listę, spis albo inną formę ewidencji, służące do realizacji zadań publicznych, prowadzone przez podmiot publiczny na podstawie odrębnych przepisów ustawowych (art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne);.

##### Na podstawie art. 23 ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający uzna powyższy warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej za spełniony, gdy co najmniej jeden z Wykonawców wykaże się realizacją ww. wymaganych usług. Zamawiający nie dopuszcza sumowania zdolności technicznej lub zawodowej, tzn. warunek nie zostanie uznany za spełniony w sytuacji, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie wykażą, że zrealizowali w sumie te usługi, ale żaden z nich nie zrealizował samodzielnie trzech usług wymaganych przez Zamawiającego.

#### Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami tj.:

##### Kierownikiem Zespołu Wykonawcy odpowiadającym ze strony Wykonawcy za nadzór nad prawidłową realizacją Przedmiotu Zamówienia posiadający umiejętności i doświadczenie:

###### posiadającym wykształcenie wyższe informatyczne

###### Certyfikat Prince 2 foundation lub równoważny potwierdzający umiejętności prowadzenia projektów, zgodnie z uznawanymi metodykami,

###### 10 lat doświadczenia zawodowego,

###### posiadającym doświadczenie w realizacji projektu który umożliwia załatwianie spraw w sposób elektroniczny.

##### Specjalistą ds. jakości i projektowania eUsług posiadającym umiejętności i doświadczenie w zakresie zarządzania eUsługami publicznymi:

###### posiadającym wykształcenie wyższe informatyczne,

###### umiejętność prowadzenia projektów potwierdzona Certyfikatem Prince 2 foundation lub równoważnym,

###### doświadczenie w zakresie projektowania eUsług na ePUAP i wykorzystania Profilu Zaufanego,

###### znajomość przepisów prawa i doświadczenie z zakresu ochrony danych osobowych,

###### 10 lat doświadczenia zawodowego,

##### Architektem, posiadającym umiejętności i doświadczenie w zakresie projektowania architektury systemów informatycznych:

###### Certyfikat Audytora wewnętrznego ISO 27001 lub równoważny potwierdzający umiejętności zarządzania bezpieczeństwem informacji,

###### 10 lat doświadczenia zawodowego,

###### posiadającym doświadczenie w realizacji projektu który umożliwia załatwianie spraw w sposób elektroniczny, w którym w ciągu ostatnich trzech lat załatwiono ponad 300 spraw w sposób elektroniczny,

##### Głównym Analitykiem posiadającym umiejętności i doświadczenie w zakresie analizy biznesowej i systemowej:

###### posiadającym wykształcenie wyższe informatyczne,

###### 10 lat doświadczenia zawodowego,

##### Specjalistą ds. jakości i bezpieczeństwa posiadającym umiejętności i doświadczenie w realizacji projektów związanych z zaprojektowaniem i wdrożeniem systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji:

###### posiadającym wykształcenie wyższe informatyczne,

###### Certyfikat Audytora wewnętrznego ISO 27 001 lub równoważny potwierdzający umiejętności,

###### 10 lat doświadczenia zawodowego.

###### posiadający doświadczenie w integrowaniu Systemów,

##### Specjalistą od wdrożeń systemów zarządzania z obszaru finanse-księgowość-budżet,

###### posiadającym wiedzę i doświadczenie z zakresu wdrożeń z obszaru finanse-księgowość-budżet,

###### posiadający wykształcenie wyższe informatyczne,

###### posiadający minimum pięcioletnie doświadczenie zawodowe,

###### posiadający doświadczenie w integrowaniu Systemów,

##### Specjalistą od wdrożeń systemów zarządzania z obszaru podatki-opłaty lokalne,

###### posiadającym wiedzę i doświadczenie z zakresu wdrożeń z obszaru podatki-opłaty lokalne,

###### posiadający wykształcenie wyższe informatyczne,

###### posiadający minimum pięcioletnie doświadczenie zawodowe,

###### posiadający doświadczenie w integrowaniu Systemów,

##### Specjalistą od wdrożeń systemów zarządzania z obszaru zarządzanie mieniem,

###### posiadającym wiedzę i doświadczenie z zakresu wdrożeń z obszaru zarządzanie mieniem,

###### posiadający wykształcenie wyższe informatyczne,

###### posiadający minimum pięcioletnie doświadczenie zawodowe,

###### posiadający doświadczenie w integrowaniu Systemów,

##### Programistami: 2 (dwie) osoby posiadającymi umiejętności i doświadczenie w programowaniu systemów informatycznych służących / wykorzystywanych do informatyzacji jednostek administracji samorządowej:

###### posiadający wykształcenie wyższe informatyczne,

###### 10 lat doświadczenia zawodowego (każdy) w programowaniu systemów zarządzania,

##### Programista frontend (eUsług) posiadający umiejętności i doświadczenie w programowaniu systemów informatycznych służących do świadczenia eUsług:

###### posiadający wykształcenie wyższe informatyczne,

###### 5 lat doświadczenia zawodowego w programowaniu systemów do świadczenia eUsług,

###### doświadczenie w realizacji projektu który umożliwia załatwianie spraw w sposób elektroniczny, w którym w ciągu ostatnich trzech lat załatwiono co najmniej 300 spraw w sposób elektroniczny,

##### Programistą – ekspert ds. webserwisów posiadający umiejętności i doświadczenie w programowaniu systemów informatycznych służących do wymiany danych:

###### posiadającym wykształcenie wyższe informatyczne,

###### 5 lat doświadczenia zawodowego w programowaniu systemów do świadczenia eUsług,

###### umiejętność projektowania, pisania i konfigurowania webserwisów,

###### doświadczenie w realizacji projektu który umożliwia załatwianie spraw w sposób elektroniczny, w którym w ciągu ostatnich trzech lat załatwiono co najmniej 300 spraw w sposób elektroniczny.

**Dot. cz. II**

### Zamawiający określa warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 5.2.1. SIWZ. Warunki udziału dla części nr 2:

#### Wykonawca spełni warunek jeżeli w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykaże się, że zrealizował lub realizuje z należytą starannością **co najmniej:**

##### jednego kontraktu polegającego na wykonaniu, dostawie, wdrożeniu w środowisku Zamawiającego i serwisowaniu rozwiązania informatycznego do obsługi Rady (organu stanowiącego w JST), wraz z automatyczną (bezplikową) integracją z BIP lub Portalem Zamawiającego, o wartości co najmniej 15 000 złotych brutto.

 **Dot. cz. III**

### Zamawiający określa warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 5.2.1. SIWZ. Warunki udziału dla części nr 3:

#### Wykonawca spełni warunek jeżeli w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykaże się, że zrealizował lub realizuje z należytą starannością **co najmniej:**

##### kontraktu polegającego na dostawie, wdrożeniu i serwisowaniu systemu do Backupu – macierzy dyskowej, o wartości co najmniej 20 000 złotych brutto.

**Dot. cz. IV**

### Zamawiający określa warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 5.2.1. SIWZ. Warunki udziału dla części nr 4:

#### Wykonawca spełni warunek jeżeli w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykaże się, że zrealizował lub realizuje z należytą starannością **co najmniej:**

##### kontraktu polegającego na dostawie i serwisowaniu minimum 10 tabletów.

## Zgodnie z art. 24 ust. 1 Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

### Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

### Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

#### o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z poźn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),

#### o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,

#### skarbowe,

#### o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

### Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt  5.4.2 SIWZ;

### Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

### Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

### Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

### Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

### Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;

### Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

### Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);

### Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

### Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

# Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

## W celu potwierdzenia spełniania warunku posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej określonego w pkt 5.3.1. SIWZ **- BRAK WYMAGANYCH DOKUMENTÓW.**

## W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej określonego w pkt 5.3.2. SIWZ **- BRAK WYMAGANYCH DOKUMENTÓW.**

## W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej określonego w pkt 5.3.3. - 5.3.6 wyżej SIWZ Zamawiający żąda od Wykonawcy:

### Wykazu wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (przykładowy wzór wykazu usług, którym może posłużyć się Wykonawca stanowi załącznik do SIWZ), oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

### wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. (Przykładowy wzór wykazu osób, którym może posłużyć się Wykonawca stanowi załącznik do SIWZ).

## W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:

### zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

### zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

### odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia;

### oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

## Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp **stanowi Załącznik 3**.

## Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.4. SIWZ: ppkt 1-3 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

### nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

### nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

## Dokumenty, o których mowa w pkt 6.6.2 SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w pkt 6.6.1 SIWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

## Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.6. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 6.7. SIWZ stosuje się.

## W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

## Zgodnie z art. 24 ust. 8 Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

## Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp.

## Jeżeli treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w złożonych dokumentach, oświadczeniach odpowiada zakresowi informacji, których Zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów, Zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od Wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez Wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Pzp.

# Oświadczenia i dokumenty (wraz z Ofertą) potwierdzające, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

## Próbkę Systemu – będącego przedmiotem Oferty, wymagania szczegóły przedstawiono w Załączniku numer 8 do SIWZ - OPIS PRÓBKI.

## Wypełniony Załącznik numer 6 do SIWZ - Metodologia Integracji.

## Wypełniony Załącznik numer 7 do SIWZ - Spełnienie Kryteriów oceny Ofert.

## Dla części 1 (pierwszej). W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Certyfikatów / atestów potwierdzających spełnienie norm 9001:2008, 27001:2013, lub równoważnych dla producentów oferowanych rozwiązań.

## Dla części 1 (pierwszej). W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Certyfikatów / atestów potwierdzających spełnienie norm 9001:2008, 27001:2013, lub równoważnych dla podmiotów realizujących usługi wdrożeniowe oraz usługi wynikające z wymagań rękojmi i gwarancji.

# Zasady składania oświadczeń i dokumentów oraz wyboru oferty.

## Zgodnie z art. 25a ust. 1 Pzp do oferty Wykonawca dołącza (do Oferty) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzór oświadczeń **stanowią odpowiednio Załącznik nr 2.**

## Zgodnie z art. 22a ust. 1 Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

## Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

## Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 Pzp.

## Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1 Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

### zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

### zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22a ust. 1 Pzp.

## W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności: zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

### sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

### zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

## Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 6.4. ppkt 1-3 SIWZ.

## W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

## Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o  informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

## Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt 6.4. ppkt 1-3 SIWZ, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Pzp.

## Zgodnie z art. 24aa ust. 1 Pzp Zamawiający w postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Na podstawie art. 24aa ust. 1 Pzp Zamawiający w pierwszej kolejności dokona badania ofert w celu ustalenia, czy złożona oferta nie podlega odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 Pzp, a następnie dokona oceny ofert w oparciu o opis kryteriów oraz ich wagi i sposobu oceny ofert, określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Po dokonaniu oceny ofert Zamawiający na podstawie art. 26 ust. 2 Pzp przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia.

## Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

## W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 5 (tj. składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu) i § 7 (składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udział w postępowaniu przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, o których mowa w pkt  6.7 SIWZ) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) - **dalej zwanego „rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r.”,** w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

## W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 5 (tj. składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu) i § 7 (składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

## Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

## Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt  8.15. SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z  oryginałem.

## Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

## Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

## Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

## Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 8.1. SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, wymagań określonych przez Zamawiającego lub brak podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia - wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

## Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

# Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

## W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z  2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).

## Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

## Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

## Barbara Durkalec , tel. 77 / 46 22 837 , e-mail: sekretarz@ugim.ozimek.pl

Iwona Wiercińska, tel. 77 / 46 22 833 , e-mail: i.wiercinska@ugim.ozimek.pl

## Zamawiający nie dopuszcza telefonicznego porozumiewania się z Wykonawcami.

# Wymagania dotyczące WADIUM.

## Wykonawca zobowiązany jest wnieść Wadium:

### dla części nr 1 wadium w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysiące złotych i 00/100) przed upływem terminu składania ofert.

### dla części nr 2 – Zamawiający nie wymaga wniesienia Wadium.

### dla części nr 3 – Zamawiający nie wymaga wniesienia Wadium.

### dla części nr 4 – Zamawiający nie wymaga wniesienia Wadium.

## Wadium może być wniesione w:

### pieniądzu;

### poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

### gwarancjach bankowych;

### gwarancjach ubezpieczeniowych;

### poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z poźn. zm.).

## Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

## Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

GMINA OZIMEK

siedziba: Urząd Gminy i Miasta w Ozimku

ul. Ks. J. Dzierżona 4 b 46 – 040 Ozimek

Bank Spółdzielczy Leśnica oddział Ozimek

Nr rachunku:

78 8907 1050 2004 3000 1010 0007

### W tytule przelewu należy podać „Wadium”, Numer części, oraz nadaną przez Zamawiającego nazwę „eOzimek”.

### Kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego zaleca się złożyć wraz z ofertą.

### Skuteczne wniesienie Wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

## W przypadku wadium wniesionego w formie innej jak pieniądzu z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2 - 5 Pzp, musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę Wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.

## NAZWA PRZETARGU, część: ............,

## Oznaczenie sprawy (numer referencyjny): ............,

### Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, koszulce, a jego kopię w ofercie, trwale związany z ofertą.

Wadium wnoszone w postaci niepieniężnej zaleca się złożyć w oryginalnym egzemplarzu bezpośrednio do oferty. Zaleca się zamieścić dokument wadialny w taki sposób, aby jego zwrot przez Zamawiającego nie naruszył integralności oferty i dołączonych oświadczeń wraz z dokumentami (np. umieszczony w koszulce, co pozwoli na swobodne oddzielenie wadium od reszty dokumentów).

## Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.

## Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

## Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

# Termin związania ofertą.

## Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 11.2., nie powoduje utraty wadium.

## Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Pzp Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.

# OPIS sposobu przygotowywania OFERT.

## Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.

## Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.

## Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

## Wzór formularza oferty stanowi **Załącznik nr 1 do SIWZ**.

## Wzór formularza potwierdzającego SPEŁNIENIE KRYTERIÓW OCENY OFERT stanowi Załącznik numer 7 do SIWZ.

## Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

## Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo.

## Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do jednej, lub wszystkich części zamówienia.

## Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez Wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.

## Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

## Zaleca się, aby Wykonawca zbroszurował ofertę oraz ponumerował jej strony.

## Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

## Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie:

|  |
| --- |
| Oferta składana w przetargu nieograniczonym na  **„e-Ozimek - rozwój cyfrowych usług, poprzez zakup i wdrożenie nowych eUsług, zakup sprzętu oraz szkoleń”.**ZP.271.04.2018.KSNie otwierać przed dniem …… godz. 10:15  |

## Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

## W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty, Wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

|  |
| --- |
| Oświadczenie o wycofaniu oferty złożonej w przetargu nieograniczonym Oferta składana w przetargu nieograniczonym na  **„e-Ozimek - rozwój cyfrowych usług, poprzez zakup i wdrożenie nowych eUsług, zakup sprzętu oraz szkoleń”.**ZP.271.04.2018.KSNie otwierać przed dniem …… godz. 10:15 |

Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres Wykonawcy, treść oświadczenia Wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.

## W przypadku zmiany oferty Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty Wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

|  |
| --- |
| Oświadczenie o zmianie oferty złożonej w przetargu nieograniczonym Oferta składana w przetargu nieograniczonym na  **„e-Ozimek - rozwój cyfrowych usług, poprzez zakup i wdrożenie nowych eUsług, zakup sprzętu oraz szkoleń”.**ZP.271.04.2018.KSNie otwierać przed dniem …… godz. 10:15 |

Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres Wykonawcy, treść oświadczenia Wykonawcy o zmianie oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.

## Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku Wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać”. **Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.**

### Zaleca się aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zostały zawarte na kolejno ponumerowanych stronach w końcowej części oferty.

## Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

# MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

## Miejsce i termin składania ofert:

### miejsce składania ofert:

**Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego lub przesłać na adres Zamawiającego lub złożyć osobiście w BIURZE PODAWCZYM (parter).**

### termin składania ofert:

**do dnia 30.05. 2018r., do godz.: 10:00.**

## Miejsce i termin otwarcia ofert:

### miejsce otwarcia ofert:

**Sala narad nr 20 (parter) w siedzibie Zamawiającego.**

### termin otwarcia ofert:

**w dniu 30.05. 2018r., do godz.: 10:15.**

## Oferta złożona w terminie składania ofert będzie podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Koperta lub inne opakowanie, w którym będzie złożona oferta zostanie opatrzona numerem według kolejności składania ofert oraz terminem jej złożenia.

## Jeżeli w ofercie Wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana słownie.

## Koperty lub inne opakowanie zawierające oświadczenie o wycofaniu złożonej oferty otwierane będą w pierwszej kolejności.

## Koperty lub inne opakowanie zawierające oświadczenie o zmianie złożonej oferty zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który dokonał zmiany złożonej oferty.

## Zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

### kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

### firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

### ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

# Opis sposobu obliczenia ceny.

## Opis sposobu obliczenia ceny określa formularz oferty stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ.

## Cenę należy podać w PLN (w złotych polskich) do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza). Zamawiający nie dopuszcza podania w ofercie ceny w walucie obcej.

## Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.

## Zgodnie z art. 91 ust. 3a Pzp jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do  powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę dostawy, usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku.

# OPIS KRYTERIÓW, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

## Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy**,** który spełni wszystkie postawione w niniejszej SIWZ warunki oraz uzyska największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z pkt. 15.3.

## Zamawiający dokona obliczeń ilości punktów wg poniższych wzorów z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,005 punktu pominie, a końcówki od 0,005 punktu i wyższe zaokrągli do 0,01 punktu.

## Zamawiający wyznaczył następujące kryteria, wagi i ich znaczenie:

### dla część nr 1,

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kryterium:  | Nazwa:  | Waga:  |
| **Kryterium nr 1** | **Cena oferty brutto - C**  | **60 %** |
| **Kryterium nr 2** | **Funkcjonalność Systemu - F1**  | **10 %** |
| **Kryterium nr 3** | **Funkcjonalność Systemu - F2**  | **30 %** |

#### Kryterium nr 1 - „Cena oferty”, C.

Kryterium nr 1 – Cena oferty brutto – będzie określona proporcjonalnie wg wzoru:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | najniższa cena brutto z badanych ofert. |  |
| C = | ---------------------------------------------------------------------------------------- | **x „WAGA” Kryterium 1** |
|  | cena brutto oferty badanej. |  |

#### Kryterium nr **2** - Funkcjonalność Systemu - F1.

Zaoferowanie co najmniej jednej Komercyjnej Bazy Danych - 0 punktów.

Zaoferowanie wszystkich Baz Danych Open Soursce - 10 punktów.

(Wykonawca musi udowodnić, że oferowane rozwiązanie spełnia to wymaganie).

#### Kryterium nr 3 - Funkcjonalność Systemu - F2.

Oferowanie rozwiązania o funkcjonalności wymaganej na dzień składania ofert, przedstawionej w Załączniku numer 7 do SIWZ w punkcie (Tabeli) „Opis wymagań i zakres funkcjonalności próbki systemu”. Maksymalnie 30 punktów.

F3 = „Suma Punktów za posiadane Funkcjonalności”.

#### Całkowita liczba punktów.

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

**W = C + F1 + F2**

gdzie:

**W** - wynik - całkowita liczba punktów,

C - punkty uzyskane w kryterium „cena oferty brutto”,

F1,2 - punkty uzyskane w kryterium 2, 3, „funkcjonalność Systemu”,

### dla części nr 2,

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kryterium:  | Nazwa:  | Waga:  |
| **Kryterium nr 1** | **Cena oferty brutto - C**  | **60 %** |
| **Kryterium nr 2** | **Oferowany okres Gwarancji i Rękojmi - G**  | **40 %** |

#### Kryterium nr 1 - „Cena oferty”, C.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | najniższa cena brutto z badanych ofert. |  |
| C = | ---------------------------------------------------------------------------------------- | **x „WAGA” Kryterium 1** |
|  | cena brutto oferty badanej. |  |

#### Kryterium nr 2 - „Oferowany okres Gwarancji i Rękojmi”, G.

**Minimalny wymagany** okres Gwarancji i Rękojmi 24 miesiące - 0 punktów.

Zaoferowany okres Gwarancji i Rękojmi 36 miesiące - 5 punktów.

Zaoferowany okres Gwarancji i Rękojmi 48 miesiące - 10 punktów.

Zaoferowany okres Gwarancji i Rękojmi 60 miesiące - 40 punktów.

#### Całkowita liczba punktów.

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

**W = C + G**

gdzie:

**W** - wynik - całkowita liczba punktów,

C - punkty uzyskane w kryterium „cena oferty brutto”,

G - punkty uzyskane w kryterium „Oferowany okres Gwarancji i Rękojmi”,

### dla części nr 3,

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kryterium:  | Nazwa:  | Waga:  |
| **Kryterium nr 1** | **Cena oferty brutto - C**  | **60 %** |
| **Kryterium nr 2** | **Funkcjonalność Rozwiązania - F**  | **40 %** |

#### Kryterium nr 1 - „Cena oferty”, C.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | najniższa cena brutto z badanych ofert. |  |
| C = | ---------------------------------------------------------------------------------------- | **x „WAGA” Kryterium 1** |
|  | cena brutto oferty badanej. |  |

#### Kryterium nr 2 - „Funkcjonalność Rozwiązania”, F.

**Minimalne wymaganie:** 5 dysków, 6 TB (30TB) - 0 punktów.

Zaoferowanie minimalnie 5 dysków, 10 TB (50TB) - 40 punktów.

#### Całkowita liczba punktów.

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

**W = C + F**

gdzie:

**W** - wynik - całkowita liczba punktów,

C - punkty uzyskane w kryterium „cena oferty brutto”,

F - punkty uzyskane w kryterium „Funkcjonalność Rozwiązania”,

### dla części nr 4,

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kryterium:  | Nazwa:  | Waga:  |
| **Kryterium nr 1** | **Cena oferty brutto - C**  | **60 %** |
| **Kryterium nr 2** | **Oferowany okres Gwarancji i Rękojmi - G**  | **40 %** |

#### Kryterium nr 1 - „Cena oferty”, C.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | najniższa cena brutto z badanych ofert. |  |
| C = | ---------------------------------------------------------------------------------------- | **x „WAGA” Kryterium 1** |
|  | cena brutto oferty badanej. |  |

#### Kryterium nr 2 - „Oferowany okres Gwarancji i Rękojmi”, G.

**Minimalny wymagany** okres Gwarancji i Rękojmi 12 miesiące - 0 punktów.

Zaoferowany okres Gwarancji i Rękojmi 24 miesiące - 40 punktów.

#### Całkowita liczba punktów.

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

**W = C + G**

gdzie:

**W** - wynik - całkowita liczba punktów,

C - punkty uzyskane w kryterium „cena oferty brutto”,

G - punkty uzyskane w kryterium „Oferowany okres Gwarancji i Rękojmi”,

# Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:

### pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,

### umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana.

# Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## Zabezpieczenie ustala się w wysokości:

### dla części 1 zamówienia w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie. Wykonawca wnosi zabezpieczenie przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

### dla części 2, 3, 4 zamówienia, Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, o których mowa w art. 148 ust. 1 Pzp:

### pieniądzu,

### poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

### gwarancjach bankowych,

### gwarancjach ubezpieczeniowych,

### poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z poźn. zm.).

## Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

GMINA OZIMEK

siedziba: Urząd Gminy i Miasta w Ozimku

ul. Ks. J. Dzierżona 4 b 46 – 040 Ozimek

Bank Spółdzielczy Leśnica oddział Ozimek

Nr rachunku:

78 8907 1050 2004 3000 1010 0007

Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).

## W przypadku wniesienie zabezpieczenia w formach, o których mowa w art. 148 ust. 1 pkt 2 - 5 Pzp Wykonawca składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w tych formach.

## Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 148 ust. 1 pkt 2 - 5 Pzp musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego (beneficjenta), zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego **wymaganej kwoty - ceny całkowitej podanej w ofercie**, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Wykonawcę (zobowiązanego).

## Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia.

## Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 148 ust. 1 pkt 2 - 5 Pzp musi wynikać, że kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia.

## Kwota, o której mowa w pkt 17.6. SIWZ jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:

### w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej,

### przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,

### przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

## Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

## Z dokumentu stwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w formie innej niż w pieniądzu, musi wynikać, że zabezpieczenie dotyczy należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego i **wskazywać**:

### Nazwę postepowania przetargowego,

### Oznaczenie sprawy (numer referencyjny),

## Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane dostawy czy usługi.

## Jeżeli Wykonawca wnosi zabezpieczenie w walucie obcej, kwota zabezpieczenia zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w dniu zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

## Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w formach, o których mowa w art. 148 ust. 1 pkt 2 - 5 Pzp i kwota zabezpieczenia zostanie w tych formach określona w walucie obcej, kwota zabezpieczenia zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

## Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

# Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego **stanowi Część III SIWZ - Projekt Umowy (PU)**.

# Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

## Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

### określenia warunków udziału w postępowaniu;

### wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

### odrzucenia oferty odwołującego;

### opisu przedmiotu zamówienia;

### wyboru najkorzystniejszej oferty.

## Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

## Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

## Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

## Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

## W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

## Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

## Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

## Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

## Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

## W sprawach nie uregulowanych w pkt 19 w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198g Pzp.

# Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 pzp.

## Zamawiający nie przewiduje udzielenie takich zamówień.

# Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

## Zakres zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy określają wzory umów **Część III SIWZ – Projekty umowy (PU) osobno dla każdej części.**

# Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a oraz ust. 4 Pzp.

**Zamawiający wymaga** od Wykonawcy, każdego Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, zatrudniania na podstawie **umowy o pracę** i na okres co najmniej równy okresowi realizacji przedmiotu umowy tj. od daty podpisania do dnia zakończenia realizacji niniejszej umowy.

Szczegółowe wymagania przedstawiono **w Część III -Projekt Umowy (PU), osobno dla poszczególnych części**:

## dla części 1: w paragrafie: Personel Wykonawcy.

## dla części 2: w paragrafie: Personel Wykonawcy.

## dla części 3: w paragrafie: Personel Wykonawcy.

## dla części 4: w paragrafie: Personel Wykonawcy.

# Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia (jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 Pzp).

## Na podstawie Art. 36a. 2. 1) Zamawiający określa obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę, w przypadku zadań dotyczących:

### Dla części 1:

#### Zarzadzania Projektem Wdrożeniowym,

#### Analizy przedwdrożeniowej,

#### Wdrożenia Systemu,

#### Szkoleń z obsługi działania Systemu,

#### Realizacji usług związanych z określonymi w UMOWIE, SIWZ i OPZ wymaganiami dotyczącymi zobowiązań z zakresu Rękojmi i Gwarancji.

### Dla części 2:

#### Zarzadzania Projektem Wdrożeniowym,

#### Analizy przedwdrożeniowej,

#### Wdrożenia Systemu,

#### Szkoleń z obsługi działania Systemu,

#### Realizacji usług związanych z określonymi w UMOWIE, SIWZ i OPZ wymaganiami dotyczącymi zobowiązań z zakresu Rękojmi i Gwarancji.

### Dla części 3, 4:

#### Zarzadzania Projektem Wdrożeniowym,

#### Dostawy rozwiązań,

# Załączniki stanowiące INTEGRALNĄ TREŚĆ SIWZ.

## Załącznik nr 1 do SIWZ – **FORMULARZ OFERTY**.

## Załącznik nr 2 do SIWZ - **OŚWIADCZENIA** w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu. SKŁADA SIĘ WRAZ Z OFERTĄ.

## Załącznik nr 3 do SIWZ - Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ. - UWAGA ZAŁĄCZNIK NR 3 SKŁADA SIĘ W TERMINIE 3 DNI OD ZAMIESZCZENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ INFORMACJI O KTÓREJ MOWA W ART. 86 UST. 5 .

## Załącznik nr 4 do SIWZ - WYKAZ USŁUG. UWAGA ZAŁĄCZNIK NR 4 SKŁADA SIĘ WYŁĄCZNIE NA ŻĄDANIE ZAMAWIAJĄCEGO PO TERMINIE SKŁADANIA OFERT.

## Załącznik nr 5 do SIWZ - WYKAZ OSÓB. UWAGA ZAŁĄCZNIK NR 5 SKŁADA SIĘ WYŁĄCZNIE NA ŻĄDANIE ZAMAWIAJĄCEGO PO TERMINIE SKŁADANIA OFERT.

## Załącznik nr 6 do SIWZ - Sposób Wykonania Integracji - **ZAŁĄCZNIK NR 6 SKŁADA SIĘ WRAZ Z OFERTĄ**.

## Załącznik nr 7 do SIWZ - wzór formularza dla celów potwierdzenia spełnienia KRYTERIÓW OCENY OFERT - ZAŁĄCZNIK NR 7 **SKŁADA SIĘ WRAZ Z OFERTĄ**.

## Załącznik nr 8 do SIWZ - Scenariusz badania próbki.

## Część II- Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ),

## Część III -Projekty Umów (PU), osobno dla każdej części.