

Zamawiający: Gmina Ozimek  
Ul. Ks. J. Dzierżona 4B  
46-040 Ozimek

Z A T W I E R D Z A M  
Ozimek dn. 12.12.2008r.

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

Przetarg nieograniczony powyżej 14 000 euro na:

## **„Ochrona mienia gminnego”**

Oznaczenie sprawy: **ZZP.KS – 0341/P23/08**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego powyżej 14 000 euro i poniżej wartości ustalonej na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego (Specyfikacja istotnych warunków zamówienia z załącznikami oraz stroną tytułową składa się z 18 stron zapisanych jednostronnie).

### **SPIS TREŚCI:**

#### **ROZDZIAŁ I.**

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

#### **ROZDZIAŁ II.**

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

#### **ROZDZIAŁ III.**

OFERTY CZĘŚCIOWE

#### **ROZDZIAŁ IV.**

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### **ROZDZIAŁ V.**

ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

#### **ROZDZIAŁ VI.**

OFERTY WARIANTOWE

#### **ROZDZIAŁ VII.**

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

#### **ROZDZIAŁ VIII.**

OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

#### **ROZDZIAŁ IX.**

OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ W CELU POTWIERDZENIA OKREŚLONYCH WYMAGAŃ W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**ROZDZIAŁ X.**

SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

**ROZDZIAŁ XI.**

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

**ROZDZIAŁ XII.**

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

**ROZDZIAŁ XIII.**

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

**ROZDZIAŁ XIV.**

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

**ROZDZIAŁ XV.**

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

**ROZDZIAŁ XVI.**

INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH

**ROZDZIAŁ XVII.**

OPIS KRYTERIÓW , KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

**ROZDZIAŁ XVIII.**

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

**ROZDZIAŁ XIX.**

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

**ROZDZIAŁ XX.**

WZÓR UMOWY

**ROZDZIAŁ XXI.**

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

**ROZDZIAŁ XXII.**

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

**ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Nazwa:		
<b>Gmina Ozimek</b>		
Adres pocztowy:		
<b>ul. Ks. J. Dzierżona 4B</b>		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Województwo:
<b>Ozimek</b>	<b>46-040</b>	<b>opolskie</b>

**ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego powyżej 14 000 euro i poniżej wartości ustalonej na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. nr 19, poz.177,z późn. zm., zwana dalej: PZP) prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego**.

**ROZDZIAŁ III. OFERTY CZĘŚCIOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych,

Zamawiający nie będzie zawierał umowy ramowej,

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w walutach obcych,

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **ROZDZIAŁ IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Przedmiot zamówienia obejmuje:**

1. **Całodobowy nadzór fizyczny** – wykonywanie patroli dwa razy w ciągu dnia i trzy razy w porze wieczorowo-nocnej Ośrodka Leczniczo-Rehabilitacyjnego, zlokalizowanego w Ozimku przy ul. Częstochowskiej na działkach nr 245/3 i 26/3 km 2 obręb Grodziec.
2. **Fizyczna całodobowa ochrona** Terenu Stanowiska Dokumentacyjnego „TRIAS” (wykopalisk paleontologicznych), zlokalizowanego w Krasiejowie na działkach o numerach 1019/258, 1018/258, 855/258, 1020/257, 1022/254, 1024/253, 1021/257, 1023/254 km 2.

**Wykonawca zobowiązany jest dokonać, na własny koszt, wizji lokalnej terenu przyszłej inwestycji.**

1. Przedmiot zamówienia zgodnie z CPV  
Wspólny Słownik Zamówień (CPV): **79 71 00 00 – 4 Usługi ochroniarskie**

## **ROZDZIAŁ V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający może udzielić zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

## **ROZDZIAŁ VI. OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **ROZDZIAŁ VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia – **01.01.2009 – 31.12.2009r.**

## **ROZDZIAŁ VIII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają wymagania opisane w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami do wykonania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 PZP.

## **ROZDZIAŁ IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ W CELU POTWIERDZENIA OKREŚLONYCH WYMAGAŃ W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca musi złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1 PZP, oraz że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 PZP. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2.
2. Zamawiający żąda w celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności i nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 PZP następujących dokumentów:
  - a) odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności go-

*spodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej - wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*

- b) Aktualna polisa ubezpieczeniowa Wykonawcy potwierdzająca ubezpieczenie od OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.*
- c) Ważna koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia.*
- d) Oświadczenie o dysponowaniu zmotoryzowaną i odpowiednio wyposażoną grupą interwencyjną, której czas dojazdu do obiektów chronionych nie przekroczy 15 min.*
- e) Oświadczenie, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, bądź zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.*

3. Zamawiający żąda, w celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, następujących dokumentów:

*Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy - w tym okresie odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia.*

Minimalna ilość usług jakie Wykonawca musi wykazać, aby spełnić ww. warunek:

- przynajmniej dwie usługi polegające na ochronie obiektów o powierzchni większej (lub równej) niż 5 ha wraz z przyległymi terenami

Wykaz usług z podaniem wartości wraz z referencjami lub opiniami lub innymi dokumentami **potwierdzającymi ich wykonanie z należytą starannością.** – załącznik nr 3 do SIWZ

*(Wykazana usługa nie potwierdzona referencjami listami polecającymi, opiniami bądź protokołami odbioru nie będzie rozpatrywana)*

### Ocena spełnienia powyższych warunków odbywać się będzie na zasadzie **spełnia/nie spełnia**

1. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie (konsorcjum), zgodnie z art. 23 w związku z art. 141 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda:
  - 1) wszyscy konsorcjanci winni obligatoryjnie dołączyć do oferty dokumenty, wymagane od Wykonawców wymienione w pkt. 1,2 ppkt a - f Dokumenty wymienione, w pkt. 3 składane mogą być wspólnie i takiej podlegać będą ocenie.
  - 2) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z liderem konsorcjum;
  - 3) w przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum. Wykonawcy tworzący konsorcjum zobowiązani będą najpóźniej przed zawarciem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy konsorcjum;
  - 4) umowa, o której mowa wyżej, winna zawierać w szczególności: oznaczenie stron, cel działania, czas trwania umowy, zasady współdziałania, w tym zakres prac przewidzianych przez każdą ze stron oraz zasady dokonywania rozliczeń.
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów na potwierdzenie uprawnienia do wykonywania określonej działalności Wykonawca postępuje zgodnie z § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19 maja 2006 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz U nr 87, póź.

- 605).
3. Zamawiający wymaga, aby żądane przez niego dokumenty zostały złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- Ponadto do oferty należy dołączyć:
1. Wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ;
  2. Umowę wraz z zapařafowanymi stronami – załącznik nr 5 do SIWZ;
  3. Wykaz usług, które zostaną powierzone podwykonawcom CZĘŚĆ A **lub** CZĘŚĆ B – oświadczenie o wykonaniu przedmiotowego zamówienia bez udziału podwykonawców – załącznik nr 4 do SIWZ.
  4. załącznik nr 2 – oświadczenie o spełnianiu warunków,
  5. załącznik nr 3 – wykaz usług

## **ROZDZIAŁ X. SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną, faksem lub pisemnie.  
Jednocześnie Zamawiający zobowiązuje Wykonawców do przesyłania dokumentów w formie pisemnej.
2. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego:  
**Zbigniew Kowalczyk** [z.kowalczyk@ugim.ozimek.pl](mailto:z.kowalczyk@ugim.ozimek.pl)
3. Adres strony internetowej Zamawiającego: **www.bip.ozimek.pl**
4. Wszelkie informacje dotyczące podjętych przez Zamawiającego czynności będą przekazywane Wykonawcom za pośrednictwem faxu oraz za pośrednictwem poczty w formie pisemnej, a ponadto w uzasadnionych przypadkach, w szczególności braku adresu Wykonawców, umieszczane na stronie internetowej Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega, iż dla protestów oraz przystąpień do protestów jedyną właściwą dla Wykonawców formą komunikacji z Zamawiającym jest forma pisemna.
6. W przypadku gdy Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Zamawiający żąda, w każdym przypadku, potwierdzenia otrzymania wiadomości.
7. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemuje się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres mailowy lub numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
8. Protesty oraz przystąpień do protestów przekazane drogą elektroniczną lub za pomocą faksu będą złożone w terminie, jeżeli przed upływem terminu zostaną potwierdzone pisemnie.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom.
10. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:
  - 1) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:  
**Helena Podolska** [h.podolska@ugim.ozimek.pl](mailto:h.podolska@ugim.ozimek.pl)
  - 2) w sprawach dotyczących procedury przetargowej:  
**Zbigniew Kowalczyk** [z.kowalczyk@ugim.ozimek.pl](mailto:z.kowalczyk@ugim.ozimek.pl)
11. Porozumiewanie się Wykonawcy z uprawnionymi pracownikami odbywać się może tylko w godz. **od 8.30 do 15.00 w dni powszednie od poniedziałku do piątku** w siedzibie Zamawiającego.
12. W przypadku gdy zostanie złożony do Zamawiającego wniosek o udostępnienie do wglądu protokołu wraz z załącznikami, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin i spisze protokół z tej czynności.

## **ROZDZIAŁ XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wpłacenia wadium

## **ROZDZIAŁ XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawcy zostają związani ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **ROZDZIAŁ XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, zgodnie ze wzorem formularza oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Wszystkie załączniki do oferty powinny być ułożone w kolejności wymienionej w formularzu oferty.
3. Zamawiający wymaga, aby treść oferty była jednoznaczna i nie przedstawiała propozycji alternatywnych.
4. Oferta i wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim i napisane piśmem maszynowym, za pomocą komputera lub ręcznie piśmem wyraźnym, nieścieralnym atramentem.
5. Wykonawca składający dokumenty w innym języku niż polski zobowiązany jest do złożenia ich wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.
6. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane (można nie numerować i nie podpisywać stron nie zapisanych) oraz spięte w sposób umożliwiający zawieszenie ich w segregatorze i podpisane przez Wykonawcę.
7. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty. Aktualne upoważnienie (pełnomocnictwo) musi być przedstawione w formie oryginału.
8. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.
9. Kopie wszystkich dokumentów dołączonych do oferty muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
10. Wykonawca, składając ofertę, może zastrzec znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi być dokonane przez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna oferty” i jako „część zastrzeżona oferty”. Wszystkie strony „części zastrzeżonej oferty” i „części jawnej oferty” muszą być ponumerowane. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
11. Oferta musi być złożona w opakowaniu:
  - 1) nieprzejrystym, zamkniętym;
  - 2) zaadresowana następująco:  
**Urząd Gminy i Miasta**  
**ul. Dzierżona 4B**  
**46-040 Ozimek**

i opatrzona napisem: **Oferta na zadanie pt.**

**„Ochrona mienia gminnego”**

oraz powinna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy wraz z numerami telefonów.

- 3) W wypadku dostarczenia oferty pocztą na kopercie należy napisać:  
**„dostarczyć do dnia 22.12.2008r. do godz. 10.00”**

12. Zmiana i wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- 2) powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym że opakowanie będzie dodatkowo

- oznaczone określeniem „zmiana” lub „wycofanie” Do zmiany lub wycofania oferty konieczne jest załączenie dokumentu stwierdzającego, że osoba podpisująca zmianę lub wycofanie jest uprawniona do reprezentowania Wykonawcy.
13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
  14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **ROZDZIAŁ XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy składać na adres Zamawiającego lub osobiście w Sekretariacie pok. Nr 114 – **do dnia 22.12.2008r. do godz.10.00**
2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, informując o tym wszystkich wykonawców, zgodnie z art. 38 ust. 6 PZP.
4. Otwarcie ofert:
  - 1) otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w **pok. Nr 20 /Sala Narad/ w dniu 22.12.2008r. o godz. 10.15**
  - 2) otwarcie ofert jest jawne;
  - 3) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 4) podczas otwarcia ofert (część jawna postępowania) Zamawiający ogłosi nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców i ceny ofert.
1. Informacje, o których mowa w ust. 4 pkt 3 i 4, Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.

#### **ROZDZIAŁ XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTOWEJ**

1. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę ofertową na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, ujmując wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty dostawy, materiałów oraz wszystkie inne koszty wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją i umową
2. Cena ofertowa powinna być podana następująco:
  - 1) cena netto (bez VAT);
  - 2) stawka i kwota podatku od towarów i usług (VAT);
  - 3) cena brutto ;
3. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita brutto (z VAT).
4. Cena brutto oferty musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (grosze).
5. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób określony w art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych

#### **ROZDZIAŁ XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH**

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

#### **ROZDZIAŁ XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBRZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Do oceny ofert zakwalifikowanych jako nie odrzucone Zamawiający przyjął kryterium określone w ogłoszeniu o przetargu wraz ze wskazaniem jego znaczenia.  
Kryterium oceny oferty najkorzystniejszej – **Cena -100 proc.**
2. Pozostałe oferty odpowiednio mniej według poniższego wzoru:

$$\text{ILOŚĆ PUNKTÓW} = \frac{C_n \times 100 \times 100\%}{C_b}$$

Cn – najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych  
Cb – cena brutto oferty rozpatrywanej  
100 – wskaźnik stały  
100% - kryterium oceny

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który przedłoży ważną ofertę /nie podlegającą odrzuceniu/ zawierającą najniższą cenę brutto spośród wszystkich ważnie złożonych w postępowaniu ofert.

### ***ROZDZIAŁ XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.***

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz jej cenę.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, ale przed upływem terminu związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP.

### ***ROZDZIAŁ XIX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY***

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

### ***ROZDZIAŁ XX. WZÓR UMOWY***

Wzór umowy jest przedstawiony w załączniku nr 5.

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany w treści zawartej umowy w takich postanowieniach jak:

- zmiana terminu realizacji zadania (tylko w uzasadnionych przypadkach)
- zakres wykonywanej usługi wynikający ze zbycia nieruchomości w całości lub w części.
- zwiększenie zakresu usługi

### ***ROZDZIAŁ XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ***

1. Środki ochrony prawnej w procedurze powyżej 14 000 euro. Wykonawcom, których interes prawny, w uzyskaniu zamówienia, doznał lub może doznać uszczerbku, w wyniku naruszenia przez zamawiającego zasad określonych w ustawie PZP, przepisach wykonawczych oraz specyfikacji, przysługuje protest przewidziany w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 179 - art. 193 PZP).

### ***ROZDZIAŁ XXII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE***

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Integralną częścią niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:
  - 1) załącznik nr 1 – formularz oferty,
  - 2) załącznik nr 2 – oświadczenie o spełnianiu warunków,
  - 3) załącznik nr 3 – wykaz wykonanych usług,
  - 4) załącznik nr 4 – podwykonawcy,
  - 5) załącznik nr 5 – umowa.



Do Zamawiającego:

**FORMULARZ OFERTY**

Nazwa i adres oferenta	
NIP	
REGON	
Nr konta bankowego	
Tel.	
Fax	
E-mail	

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

***„Ochronę mienia gminnego”***

1. oferuję wykonanie zamówienia za cenę

..... złotych,  
(słownie:

..... zł.)  
plus podatek VAT.....% ..... zł.,  
co razem daje cenę brutto

..... złotych  
(słownie:  
.....);

2. w terminie od **01.01.2009 – 31.12.2009r.**

3. Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać:

a) sami.

b) jako podmiot zbiorowy (konsorcjum) reprezentowane następująco:  
(niepotrzebne skreślić)

..... Wykonawca – lider konsorcjum,  
..... Wykonawca - członek konsorcjum,  
..... Wykonawca - członek konsorcjum,

4. oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ;
5. oświadczam, że akceptuję warunki SIWZ i nie wnoszę do nich uwag;
6. oświadczam, że zapoznałem się z załączonym do SIWZ wzorem umowy i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na ustalonych tam warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
7. Oświadczam, iż dokonałem wizji lokalnej terenu przyszłej inwestycji.

..... dnia .....  
(miejscowość) (data)

.....  
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

Załącznikami do niniejszej oferty są:

---

1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału;
2. wykaz potwierdzonych usług;
3. oświadczenie o nie zaleganiu z opłacaniem podatków, opłat i składek;
4. Oświadczenie o dysponowaniu zmotoryzowaną i odpowiednio wyposażoną grupą interwencyjną, której czas dojazdu do obiektów chronionych nie przekroczy 15 min.
5. odpis z właściwego rejestru lub Zawiadanie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
6. polisa ubezpieczeniowa od prowadzonej działalności gospodarczej.
7. koncesja
8. umowa wraz z zaparafowanymi stronami – zał. Nr 5;
9. podwykonawcy – zał. Nr 4;
10. ....

.....  
pieczęć firmowa

Załącznik nr 2 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE W TRYBIE**  
**art. 22 ust. 1**  
*Ustawy Prawo Zamówień Publicznych*

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Numer telefonu .....

Numer Fax .....

Regon .....

Nr konta bankowego: .....

**Oświadczam, że:**

1. jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
2. posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
3. dysponuję niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania danego zamówienia<sup>1</sup>.
4. znajduję się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Data: ..... / podpis upoważnionego przedstawiciela firmy /

---

<sup>1</sup> W przypadku jeżeli Wykonawca nie dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.

**WYKAZ USŁUG**

*wykonanych w okresie ostatnich 3 lat odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia*

Lp.	Opis wykonanych usług	Odbiorca usług (adres)	Data wykonania usługi Rozpoczęcie/zakończenie		Wartość usługi (brutto)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

**Do każdej wykazanej usługi należy załączyć opinię należytego wykonania robót (np. referencje)**

data : .....

.....

/ podpis upoważnionego przedstawiciela firmy

**Podwykonawcy**

**CZĘŚĆ A**

Oświadczają się, że

.....  
.....

(Nazwa i adres firmy)

powierzy Podwykonawcy część zamówienia polegającą na

.....  
.....

(wymienić rodzaj usługi)

w celu zrealizowania przedmiotowego zamówienia pn. Ochrona mienia gminnego

..... dnia .....

(*miejsowość*)

(*data*)

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

---

**CZĘŚĆ B**

Oświadczają się, że:

.....  
.....

(Nazwa i adres firmy)

nie zamierza korzystać z usług innych firm w celu zrealizowania zamówienia pn.

Ochrona mienia gminnego

Wykonanie przedmiotowego zamówienia dokona własnymi siłami.

..... dnia .....

(*miejsowość*)

(*data*)

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

## UMOWA NR ZZP.KS - 0341/P23/2008

Zawarta w Ozimku w dniu .....r. pomiędzy Gminą Ozimek zwaną dalej „Zamawiającym”, w imieniu której występuje:

1. Jan Labus - Burmistrz Ozimka

a Firmą:

--

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”

### § 1

#### Zakres umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje obowiązek prowadzenia ochrony:
  - 1.1. Patrolowanie Ośrodka Leczniczo - Rehabilitacyjnego położonego przy ul. Częstochowskiej w Ozimku.
  - 1.2. Ochrona fizyczna, całodobowa stanowiska dokumentacyjnego „TRIAS” w Krasiejowie.
2. Prowadzenie usługi polega na wypełnianiu przez Wykonawcę obowiązków zgodnie z treścią załącznika nr 1 do niniejszej umowy.

### § 2

#### Nadzór umowy

1. Strony będą prowadzić współpracę w zakresie spraw kadrowych (ocena pracy służb dozoru) oraz w zakresie stanu zabezpieczenia obiektów Zamawiającego chronionych przez Wykonawcę.
2. Do kontaktów i przekazywania uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy ze strony Zamawiającego wyznaczeni zostali: Helena Podolska, Zbigniew Kowalczyk.
3. Do kontroli dyscypliny i jakości pracy pracowników Wykonawcy wyznaczony został:

### § 3

#### Czas trwania umowy

1. Umowę zawiera się na czas od 01 stycznia 2009r. do 31 grudnia 2009r. rozpoczęcie jej wykonania ustala się na dzień 01 stycznia 2009r. z możliwością wypowiedzenia w okresie 1 miesiąca przez każdą ze stron ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie wymaga formy pisemnej.
2. Strony ustaliły, że umowa może być rozwiązana w trybie natychmiastowym tylko za porozumieniem stron.

### § 4

#### Wartość umowy

1. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie prac umownych :  
cena netto

cena brutto  
podatek VAT 22 %  
wartość netto ( całość zamówienia)  
( słownie: )  
wartość brutto ( całość zamówienia )  
( słownie: )

2. Wykonawca gwarantuje stałość cen miesięcznych w okresie obowiązywania umowy.

#### § 5

### Warunki płatności

1. Należności Wykonawcy za wykonaną usługę będą wypłacane na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę za miesiąc obrachunkowy do 7 dnia miesiąca.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić należność na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury VAT za każdy miesiąc wykonywania usługi.
3. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
4. Wykonawca i Zamawiający są płatnikami podatku VAT  
NIP Wykonawcy  
NIP Zamawiającego 754 - 00 - 22 -173
5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu zamawiającego.

#### § 6

### Zakres odpowiedzialności

Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu poniesionej szkody w mieniu stanowiącym własność Zamawiającego, wynikłej z czynu niedozwolonego lub z niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy kształtuje się wg następujących zasad:

1. Wykonawca odpowiada za własne działania lub zaniechania osób, którym powierzał sprawowanie dozoru mienia, lub za pomocą których wykonuje czynności dozоровane.
2. Wykonawca odpowiada za staranne przestrzeganie przez te osoby zakresu obowiązków służb dozоровania, zawartych w załączniku nr 1
3. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i uzgodnienia Planu ochrony z właściwym terytorialnie Komendantem Wojewódzkim Policji w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy. Uzgodnienie Planu Ochrony jest warunkiem ochrony obiektów będących przedmiotem postępowania. Plan Ochrony obszarów, obiektów i urządzeń opracowany zgodnie z art. 7 ust. 2 Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.

#### § 7

### Warunki dodatkowe

1. Wykonawca odpowiada za stan techniczny zabezpieczenia poszczególnych obiektów (dotyczy to: zamków , zamknięć , oświetlenia , ogrodzenia ) -zobowiązany jest stwierdzone uchybienia usuwać w trybie pilnym. W przypadku zmiany zamków Wykonawca niezwłocznie przekazuje jeden komplet kluczy Zamawiającemu.

2. Wykonawca odpowiada za ciągłość prowadzenia usługi na terenie przyjętych obiektów w czasie ich patrolowania.
3. Zamawiający zgadza się na oznakowanie przez Wykonawcę obiektu, w którym Wykonawca wykonuje usługę w formie i miejscach zaakceptowanych przez Zamawiającego .
4. Zamawiający zobowiązany jest zgłaszać Wykonawcy wszelkie zmiany mogące mieć wpływ na wykonywaną usługę ( zwiększenie, zmniejszenie obszaru lub terenu należącego do Zamawiającego ). Zamawiający zastrzega, iż zmniejszenie obszaru objętego usługą skutkować będzie obniżeniem wynagrodzenia
5. W czasie obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca ma wyłączność na wykonywanie usługi.
6. Wprowadzenie podwykonawców wymagać będzie pisemnej zgody Zamawiającego.

## § 8

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci kary umowne Zamawiającemu za:
  - a) każdorazowe stwierdzenie przez pracownika merytorycznie odpowiedzialnego za realizację zadania, niedotrzymania zobowiązań określonych w § 1 w wysokości 500 zł,-
  - b) za odstąpienie przez Wykonawcę od realizacji umowy z przyczyn od niego zależnych w wysokości 5 % łącznej ceny umownej brutto.

## § 9

### Dodatkowe postanowienia umowy

1. W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. O ochronie osób i mienia wraz z przepisami wykonawczymi do tej Ustawy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Sprawy wynikające ze stosunku objętego umową rozstrzygać będzie właściwy Sąd w Opolu.
4. Umowa została spisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
5. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i oferta Wykonawcy stanowi integralną część niniejszej umowy

## § 10

### Załączniki

Integralną część umowy stanowi:

1. Załącznik nr 1 - Zakres obowiązków Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



# **Załącznik Nr 1**

## **do umowy nr ZZZP.KS – 0341/P23/2008**

### **ZAKRES OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY**

W ogólności do obowiązków Wykonawcy należy staranne działanie w ramach możliwości mające na celu ochronę mienia przekazanego pod dozór, przed kradzieżą i dewastacją. Wykonawca zabezpiecza mienie poprzez ciągłą, aktywną obecność na terenie i w czasie przyjętym pod dozór oraz poprzez alarmowanie odpowiedniego pogotowia lub służb wewnętrznych Wykonawcy. Wykonawca zabezpiecza funkcjonowanie mienia Zamawiającego przed ingerencją osób trzecich.

W szczególności Wykonawca wykonuje swoje obowiązki poprzez:

#### **I. DLA OBIEKTU STANOWISKA „TRIAS” Krasiejów:**

1. Zgłaszanie Zamawiającemu braków lub naruszeń odnośnie stanu zabezpieczenia mienia.
2. Utrzymanie porządku publicznego.
3. Natychmiastowe działanie pracowników Wykonawcy w razie zauważenia próby kradzieży mienia lub dewastacji produktów, materiałów i innych rzeczy wartościowych znajdujących się na strzeżonym terenie w celu ich zabezpieczenia.
4. W zaistniałych przypadkach lub konieczności wzmocnienie ochrony obiektu Grupą Szybkiego Reagowania – dodatkowa grupa pracowników ochrony.
5. Ciągły nadzór nad pracownikami ochrony sprawowany przez dowódcę zmiany.
6. Ciągła i aktywna ochrona obiektu – patrolowanie, obchody i zasadzki wg potrzeby.

#### **II. DLA OBIEKTU OLR Ozimek**

1. Zgłaszanie Zamawiającemu braków lub naruszeń odnośnie stanu zabezpieczenia mienia.
2. Patrolowanie obiektu przez Wykonawcę.
3. Utrzymanie porządku publicznego.
4. Natychmiastowe działanie pracowników Wykonawcy w razie zauważenia próby kradzieży i dewastacji mienia, materiałów i innych rzeczy wartościowych znajdujących się na terenie strzeżonym w celu ich zabezpieczenia.
5. Zabranianie przebywania na terenie chronionym osobom postronnym.
6. Wobec osób naruszających postanowienia ujęte w pkt. 4,5 stosować sankcje w postaci ujęcia tych osób, wylegitymowanie i wyprowadzenie poza teren chroniony, a w przypadkach szczególnych przekazać Policji poczym sporządzić notatkę służbową.
7. W zaistniałych przypadkach wzmocnienie ochrony obiektu Grupą Szybkiego Reagowania.
8. Ciągły nadzór nad pracownikami ochrony sprawowany przez dowódców zmian.