

Zamawiający: Gmina Ozimek
Ul. Ks. J. Dzierżona 4B
46-040 Ozimek

Z A T W I E R D Z A M
Ozimek dn. 28.11.2008r.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

Przetarg nieograniczony powyżej 14 000 euro na:

*„Utrzymanie zieleni na terenie miasta Ozimka
w latach 2009/2010”*

Oznaczenie sprawy: **ZZP.KS – 0341/P21/08**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego powyżej 14 000 euro i poniżej wartości ustalonej na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego (Specyfikacja istotnych warunków zamówienia z załącznikami oraz stroną tytułową składa się z 15 stron zapisanych jednostronnie).

SPIS TREŚCI:

ROZDZIAŁ I.

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

ROZDZIAŁ II.

TRYB UDZELENIA ZAMÓWIENIA

ROZDZIAŁ III.

OFERTY CZĘŚCIOWE

ROZDZIAŁ IV.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ROZDZIAŁ V.

ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

ROZDZIAŁ VI.

OFERTY WARIANTOWE

ROZDZIAŁ VII.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

ROZDZIAŁ VIII.

OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

ROZDZIAŁ IX.

OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ W CELU POTWIERDZENIA OKREŚLONYCH WYMAGAŃ W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ROZDZIAŁ X.

SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

ROZDZIAŁ XI.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

ROZDZIAŁ XII.

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

ROZDZIAŁ XIII.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

ROZDZIAŁ XIV.

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

ROZDZIAŁ XV.

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

ROZDZIAŁ XVI.

INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH

ROZDZIAŁ XVII.

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

ROZDZIAŁ XVIII.

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

ROZDZIAŁ XIX.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

ROZDZIAŁ XX.

WZÓR UMOWY

ROZDZIAŁ XXI.

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

ROZDZIAŁ XXII.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa:		
Gmina Ozimek		
Adres pocztowy:		
ul. Ks. J. Dzierżona 4B		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Województwo:
Ozimek	46-040	opolskie

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego powyżej 14 000 euro i poniżej wartości ustalonej na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. nr 19, poz.177,z późn. zm., zwana dalej: PZP) prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego**.

ROZDZIAŁ III. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych,
Zamawiający nie będzie zawierał umowy ramowej,

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w walutach obcych,
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ IV.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Prace polegają na pielęgnacji i utrzymaniu zieleni na terenie miasta Ozimka o łącznej powierzchni 140 165 m² w następującym zakresie:

1. Pielęgnacja trawników (utrzymanie wysokości do 10 cm), co najmniej siedmiokrotne koszenie (wraz ze zbiórką skoszonej trawy),
2. Pielęgnacja klombów, polegająca na odchwaszczaniu, dwukrotnym nawożeniu nawozu długodziałającym, uzupełnianiu korą, przycinaniu krzewów, niezbędnym podlewaniu oraz uzupełnianiu nasadzeń,
3. Nasadzenie w każdym roku 800 szt. kwiatów jednorocznych i usunięcie ich jesienią w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
4. Odmładzanie oraz uzupełnianie krzewów żywopłotowych,
5. Pielęgnacja krzewów i drzew iglastych,
6. Pielęgnacja krzewów i drzew liściastych,
7. Pielęgnacja żywopłotów – co najmniej pięciokrotne cięcie,
8. Formowanie drzew i krzewów liściastych oraz iglastych,
9. Frezowanie pni do średnicy 40 cm w ilości 10 szt. rocznie,
10. Odbudowa trawników na powierzchni 500 m² rocznie w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
11. Bieżące zgrabianie liści z terenów zielonych,
12. Podlewanie 8-10 razy nowo nasadzonych drzew szt. 130-140, krzewów szt. 150 i kwiatów 800 szt.
13. Prace transportowe (na bieżąco wykonywany wywóz liści, gałęzi i skoszonej trawy),
14. Nadzór nad wycinką drzew.

2.Przedmiot zamówienia zgodnie z CPV

77 31 00 00 – 6 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

77 30 00 00 – 3 Usługi ogrodnicze

ROZDZIAŁ V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający może udzielić zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

ROZDZIAŁ VI. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ VII.TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **01.01.2009r. – 31.12.2010r.**

ROZDZIAŁ VIII.OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1.W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają wymagania opisane w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i 2 PZP.

ROZDZIAŁ IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ W CELU POTWIERDZENIA OKREŚLONYCH WYMAGAŃ W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca musi złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1 PZP, oraz że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 PZP. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2.
2. Zamawiający żąda w celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności i nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 PZP następujących dokumentów:
 - 1) *odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej - wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,*

Ocena spełnienia powyższych warunków odbywać się będzie na zasadzie **spełnia/nie spełnia**

3. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie (konsorcjum), zgodnie z art. 23 w związku z art. 141 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda:
 - 1) wszyscy konsorcjanci winni obligatoryjnie dołączyć do oferty dokumenty, wymagane od Wykonawców wymienione w pkt. 1, 2 ppkt 1.
 - 2) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z liderem konsorcjum;
 - 3) w przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum. Wykonawcy tworzący konsorcjum zobowiązani będą najpóźniej przed zawarciem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy konsorcjum;
 - 4) umowa, o której mowa wyżej, winna zawierać w szczególności: oznaczenie stron, cel działania, czas trwania umowy, zasady współdziałania, w tym zakres prac przewidzianych przez każdą ze stron oraz zasady dokonywania rozliczeń.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów na potwierdzenie uprawnienia do wykonywania określonej działalności Wykonawca postępuje zgodnie z § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19 maja 2006 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz U nr 87, póź. 605).
5. Zamawiający wymaga, aby żądane przez niego dokumenty zostały złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Ponadto do oferty należy dołączyć:

1. Wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ;
2. Umowę wraz z zaparafowanymi stronami – załącznik nr 4 do SIWZ;
3. Wykaz usług, które zostaną powierzone podwykonawcom **CZEŚĆ A lub CZEŚĆ B** – oświadczenie o wykonaniu przedmiotowego zamówienia bez udziału podwykonawców – załącznik nr 3 do SIWZ.
4. załącznik nr 2 – oświadczenie o spełnianiu warunków,

Kopie dokumentów muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę lub osobę upoważnioną wraz z imienną pieczęcią osoby potwierdzającej.

ROZDZIAŁ X. SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną, faksem lub pisemnie.
Jednocześnie Zamawiający zobowiązuje Wykonawców do przesyłania dokumentów w formie pisemnej.
2. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego:
Katarzyna Szewczyk kszewczyk@ugim.ozimek.pl
3. Adres strony internetowej Zamawiającego: **www.bip.ozimek.pl**
4. Wszelkie informacje dotyczące podjętych przez Zamawiającego czynności będą przekazywane Wykonawcom za pośrednictwem faxu oraz za pośrednictwem poczty w formie pisemnej, a ponadto w uzasadnionych przypadkach, w szczególności braku adresu Wykonawców, umieszczane na stronie internetowej Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega, iż dla protestów oraz przystąpień do protestów jedyną właściwą dla Wykonawców formą komunikacji z Zamawiającym jest forma pisemna.
6. W przypadku gdy Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Zamawiający żąda, w każdym przypadku, potwierdzenia otrzymania wiadomości.
7. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemuje się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres mailowy lub numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
8. Protesty oraz przystąpienia do protestów przekazane drogą elektroniczną lub za pomocą faksu będą złożone w terminie, jeżeli przed upływem terminu zostaną potwierdzone pisemnie.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom.
10. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:
 - 1) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
Helena Podolska h.podolska@ugim.ozimek.pl
Zbigniew Kowalczyk z.kowalczyk@ugim.ozimek.pl
 - 2) w sprawach dotyczących procedury przetargowej:
Katarzyna Szewczyk k.szewczyk@ugim.ozimek.pl
11. Porozumiewanie się Wykonawcy z uprawnionymi pracownikami odbywać się może tylko w godz. **od 8.30 do 15.00 w dni powszednie od poniedziałku do piątku** w siedzibie Zamawiającego.
12. W przypadku gdy zostanie złożony do Zamawiającego wniosek o udostępnienie do wglądu protokołu wraz z załącznikami, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin i spisze protokół z tej czynności.

ROZDZIAŁ XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wpłacenia wadium

ROZDZIAŁ XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawcy zostają związani ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, zgodnie ze wzorem formularza oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Wszystkie załączniki do oferty powinny być ułożone w kolejności wymienionej w

- formularzu oferty.
3. Zamawiający wymaga, aby treść oferty była jednoznaczna i nie przedstawiała propozycji alternatywnych.
 4. Oferta i wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim i napisane piśmem maszynowym, za pomocą komputera lub ręcznie piśmem wyraźnym, nieścieralnym atramentem.
 5. Wykonawca składający dokumenty w innym języku niż polski zobowiązany jest do złożenia ich wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.
 6. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane (można nie numerować i nie podpisywać stron nie zapisanych) oraz spięte w sposób umożliwiający zawieszenie ich w segregatorze i podpisane przez Wykonawcę.
 7. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty. Aktualne upoważnienie (pełnomocnictwo) musi być przedstawione w formie oryginału.
 8. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.
 9. Kopie wszystkich dokumentów dołączonych do oferty muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
 10. Wykonawca, składając ofertę, może zastrzec znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi być dokonane przez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna oferty” i jako „część zastrzeżona oferty”. Wszystkie strony „części zastrzeżonej oferty” i „części jawnej oferty” muszą być ponumerowane. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
11. Oferta musi być złożona w opakowaniu:

- 1) nieprzejrystym, zamkniętym;
- 2) zaadresowana następująco:

**Urząd Gminy i Miasta
ul. Dzierżona 4B
46-040 Ozimek**

i opatrzona napisem: **Oferta na zadanie pt.**

„Utrzymanie zieleni na terenie miasta Ozimka w latach 2009 i 2010r.”

oraz powinna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy wraz z numerami telefonów.

- 3) W wypadku dostarczenia oferty pocztą na kopercie należy napisać:
„dostarczyć do dnia 08.12.2008r. do godz. 10.00”

12. Zmiana i wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- 2) powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym że opakowanie będzie dodatkowo oznaczone określeniem „zmiana” lub „wycofanie”. Do zmiany lub wycofania oferty konieczne jest załączenie dokumentu stwierdzającego, że osoba podpisująca zmianę lub wycofanie jest uprawniona do reprezentowania Wykonawcy.

13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.

14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać na adres Zamawiającego lub osobiście w Sekretariacie pok. Nr 114 – **do dnia 08.12.2008r. do godz.10.00**
2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

3. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, informując o tym wszystkich wykonawców, zgodnie z art. 38 ust. 6 PZP.
4. Otwarcie ofert:
 - 1) otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w **pok. Nr 20 /Sala Narad/ w dniu 08.12.2008r. o godz. 10.15**
 - 2) otwarcie ofert jest jawne;
 - 3) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 4) podczas otwarcia ofert (część jawna postępowania) Zamawiający ogłosi nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców i ceny ofert.
1. Informacje, o których mowa w ust. 4 pkt 3 i 4, Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniossek.

ROZDZIAŁ XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTOWEJ

1. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę ofertową na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, ujmując wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty dostawy, materiałów oraz wszystkie inne koszty wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją i umową
2. Cena ofertowa powinna być podana następująco:
 - 1) cena netto (bez VAT);
 - 2) stawka i kwota podatku od towarów i usług (VAT);
 - 3) cena brutto ;
3. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita brutto (z VAT).
4. Cena brutto oferty musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (grosze).
5. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób określony w art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych

ROZDZIAŁ XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

ROZDZIAŁ XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBRZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Do oceny ofert zakwalifikowanych jako nie odrzucone Zamawiający przyjął kryterium określone w ogłoszeniu o przetargu wraz ze wskazaniem jego znaczenia.
Kryterium oceny oferty najkorzystniejszej – **Cena -100 proc.**
2. Pozostałe oferty odpowiednio mniej według poniższego wzoru:

$$\text{ILOŚĆ PUNKTÓW} = \frac{\text{Cn} \times 100\% \times 100}{\text{Cb}}$$

Cn – najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych

Cb – cena brutto oferty rozpatrywanej

100% - kryterium oceny

100 – wskaźnik stały

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który przedłoży ważną ofertę /nie podlegającą odrzuceniu/ zawierającą najniższą cenę brutto spośród wszystkich ważnie złożonych w postępowaniu ofert.

ROZDZIAŁ XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz jej cenę.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, ale przed upływem terminu związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP.

ROZDZIAŁ XIX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XX. WZÓR UMOWY

Wzór umowy jest przedstawiony w załączniku nr 4.

ROZDZIAŁ XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej w procedurze powyżej 14 000 euro. Wykonawcom, których interes prawny, w uzyskaniu zamówienia, doznał lub może doznać uszczerbku, w wyniku naruszenia przez zamawiającego zasad określonych w ustawie PZP, przepisach wykonawczych oraz specyfikacji, przysługuje protest przewidziany w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 179 - art. 219 PZP).

ROZDZIAŁ XXII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Integralną częścią niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:
 - 1) załącznik nr 1 – formularz oferty,
 - 2) załącznik nr 2 – oświadczenie o spełnianiu warunków,
 - 3) załącznik nr 3 – podwykonawcy,
 - 4) załącznik nr 4 – umowa.

Do Zamawiającego:

FORMULARZ OFERTY

Nazwa i adres oferenta	
NIP	
REGON	
Nr konta bankowego	
Tel.	
Fax	
E-mail	

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

***„Utrzymanie zieleni na terenie miasta Ozimka
w latach 2009r. i 2010r.”***

1. oferuję wykonanie zamówienia za wynagrodzenie ryczałtowe netto
..... złotych,
(słownie:
..... zł.)
plus podatek VAT.....%
co razem daje cenę brutto
..... złotych
(słownie:
.....);
2. w terminie:
3. Termin płatności faktury – 14 dni
4. Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać:
a) sami.
b) jako podmiot zbiorowy (konsorcjum) reprezentowane następująco:
(niepotrzebne skreślić)

..... Wykonawca – lider konsorcjum,
.....Wykonawca - członek konsorcjum,
.....Wykonawca - członek konsorcjum,

5. oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ;
6. oświadczam, że akceptuję warunki SIWZ i nie wnoszę do nich uwag;
7. oświadczam, że zapoznałem się z załączonym do SIWZ wzorem umowy i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na ustalonych tam warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

..... dnia
(*miejsowość*) (*data*)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. Umowa wraz z zaporafowanymi stronami – zał. Nr 4 ;
2. Podwykonawcy – zał. Nr 3;
3. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
4. odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ew. dział. gospodarczej

.....
pieczęć firmowa

Załącznik nr 2 do SIWZ

OŚWIADCZENIE W TRYBIE
art. 22 ust. 1
Ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Numer telefonu

Numer Fax

Regon

Nr konta bankowego:

Oświadczam, że:

1. jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
2. posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
3. dysponuję niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania danego zamówienia.
4. znajduję się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Data:

.....

/ podpis upoważnionego przedstawiciela firmy /

Podwykonawcy

CZĘŚĆ A

Oświadczam się, że

.....
.....

(Nazwa i adres firmy)

powierzy Podwykonawcy część zamówienia polegającą na

.....
.....

(wymienić rodzaj usługi)

w celu zrealizowania przedmiotowego zamówienia pn. Utrzymanie zieleni na terenie miasta Ozimka w latach 2009 i 2010r.

..... dnia

(miejsowość)

(data)

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

CZĘŚĆ B

Oświadczam się, że:

.....
.....

(Nazwa i adres firmy)

nie zamierza korzystać z usług innych firm w celu zrealizowania zamówienia pn.

Utrzymanie zieleni na terenie miasta Ozimka w latach 2009 i 2010r.

Wykonanie przedmiotowego zamówienia dokona własnymi siłami.

..... dnia

(miejsowość)

(data)

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

Umowa Nr ZZP.KS – 0341/P21/08

Zawarta w dniu pomiędzy **Gminą Ozimek**
ul. Ks. J. Dzierżona 4B
46-040 Ozimek reprezentowaną przez

Jana Labusa - Burmistrza Ozimka

zwanego dalej „Zamawiającym”

a:

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

*Zamawiający w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego dokonał wyboru
Wykonawcy na zadanie wyszczególnione w § 1 niniejszej umowy.*

§1

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania w okresie od 01.01.2009r. do 31.12.2010r. prac polegających na pielęgnacji i utrzymaniu zieleni na terenie miasta Ozimka o łącznej powierzchni 140 165 m² w następującym zakresie:

1. Pielęgnacja trawników (utrzymanie wysokości do 10 cm), co najmniej siedmiokrotne koszenie (wraz ze zbiórką skoszonej trawy),
2. Pielęgnacja klombów, polegająca na odchwaszczaniu, dwukrotnym nawożeniu nawozu długodziałającym, uzupełnianiu korą, przycinaniu krzewów, niezbędnym podlewaniu oraz uzupełnianiu nasadzeń,
3. Nasadzenie w każdym roku 800 szt. kwiatów jednorocznych i usunięcie ich jesienią w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
4. Odmładzanie oraz uzupełnianie krzewów żywopłotowych,
5. Pielęgnacja krzewów i drzew iglastych,
6. Pielęgnacja krzewów i drzew liściastych,
7. Pielęgnacja żywopłotów - co najmniej pięciokrotne cięcie,
8. Formowanie drzew i krzewów liściastych oraz iglastych,
9. Frezowanie pni do średnicy 40 cm w ilości 10 szt. Rocznie,
10. Odbudowa trawników na powierzchni 500 m² rocznie w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
11. Bieżące zgrabianie liści z terenów zielonych,
12. Podlewanie 8-10 razy nowo nasadzonych drzew szt. 130-140, krzewów szt. 150 i kwiatów 800 szt.
13. Prace transportowe (na bieżąco wykonywany wywóz liści, gałęzi i skoszonej trawy),
14. Nadzór nad wycinką drzew.

2. Wykaz terenów zieleni stanowi integralną część umowy - załącznik nr 1 do umowy.

§2

W oparciu o wykaz wymieniony w §1 ust. 2 umowy Wykonawca zobowiązuje się opracować i przedłożyć Zamawiającemu, przed rozpoczęciem robót harmonogram wykonywania prac wymienionych w §1 ust. 1.

§3

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania koszenia traw i cięcia żywopłotów oraz uprzątnięcia terenu przed i po obchodach Dni Ozimka oraz Świąta Bożego Ciała.

§4

1. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego prowadzenia książki wykonywanych robót.
2. Wykonawca jest zobowiązany do okazania prowadzonej przez siebie książki na każde żądanie Zamawiającego.
3. Zamawiający upoważnia Panią Helenę Podolską i Pana Zbigniewa Kowalczyka do kontroli prac objętych niniejszą umową.
4. Wykonawca oświadcza, że zapewni stałe utrzymanie zieleni w okresie od 1.01.2009r. do dnia 31.12.2010r. zgodnie z §1 ust.1.

§4

Z tytułu wykonania prac określonych w §1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości :**brutto** słownie (.....).

§5

Należność za wykonanie prac zostanie uregulowana w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przelewem na konto Wykonawcy Nr
Dopuszcza się możliwość fakturowania częściowego wykonanych prac.

§6

Wykonawca jest odpowiedzialny i ponosi wszelkie koszty z tytułu strat materialnych powstałych w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych i z tytułu odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników, osób trzecich - powstałe w związku z prowadzonymi robotami.

§7

W przypadku awarii sprzętu stosowanego do realizacji niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć utrzymanie zieleni sprzętem zamiennym za wynagrodzenie przewidziane w niniejszej umowie.

§8

Strony ustalają stosowanie następujących kar umownych:

- za każde jednorazowe stwierdzenie niedotrzymania zobowiązań określonych w §1 w wysokości 200 zł.
- za odstąpienie przez wykonawcę od realizacji usług z przyczyn od niego zależnych w wysokości 5% łącznej ceny umownej brutto.

§9

Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej osobie bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§10

Niedotrzymanie przez jedną ze stron ustalonych warunków umowy, może być podstawą do odstąpienia drugiej strony od umowy.

§11

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.

§12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§13

Umowę spisano w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dwóch dla Zamawiającego i jednego dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

