

Zarządzenie Nr 70/08
Burmistrza Ozimka
z dnia 16 października 2008r.

w sprawie zasad organizacji bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu oraz zasad zawierania umów dotyczących zwrotu kosztów przejazdów uczniów, dzieci i młodzieży.

Na podstawie art. 17 ust. 3a ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) zarządzam co następuje:.

§ 1

1. Ustala się zasady organizacji bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu uczniów niepełnosprawnych objętych kształceniem specjalnym do najbliższej szkoły podstawowej i gimnazjum, uczniów z niepełnosprawnością ruchową, upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym – także do najbliższej szkoły ponadgimnazjalnej, dzieci i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim a także dzieci i młodzieży z upośledzeniem umysłowym ze sprzężonymi niepełnosprawnościami - do ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.
2. Ustala się zasady zawierania umów dotyczących zwrotu kosztów przejazdu uczniów, dzieci i młodzieży, o których mowa w ust. 1, zwanych dalej „umową”, jeżeli dowożenie i opiekę zapewniają rodzice, opiekunowie lub opiekunowie prawni zwani dalej „rodzicami” własnym samochodem lub środkiem powszechnej komunikacji zbiorowej.

§ 2

Warunkiem organizacji bezpłatnego transportu i opieki, o których mowa w § 1 ust. 1, a także zawarcia umowy, o której mowa w § 1 ust.2, jest złożenie w Gminnym Zakładzie Oświaty w Ozimku przez rodziców ucznia wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia, wraz z:

- a) orzeczeniem poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia,
- b) orzeczeniem o niepełnosprawności ucznia,
- c) skierowaniem ucznia do szkoły specjalnej lub ośrodka albo zaświadczeniem szkoły lub ośrodka potwierdzającym fakt uczęszczania ucznia do szkoły lub ośrodka.

§ 3

1. Bezpłatny transport i opieka oraz zwrot kosztów przejazdu nie obejmuje okresów ferii i przerw w pracy szkoły lub ośrodka wynikających z kalendarza danego roku szkolnego oraz innych udokumentowanych okresów nieobecności ucznia w szkole lub ośrodku
2. Umowa, o której mowa w § 1 ust. 2, zawierana jest na okres od dnia złożenia wniosku do ostatniego dnia zajęć lekcyjnych w danym roku szkolnym. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 4

1. Podstawę obliczenia zwrotu kosztów przejazdu, o którym mowa w § 1 ust. 2, stanowi - dla dowozu:
 - a) własnym samochodem - maksymalna stawka za kilometr przebiegu określona rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów nie będących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27, poz. 271 ze zm.) wynosząca:
 - 0,5214 zł - dla pojazdów o pojemności skokowej silnika do 900cm³,
 - 0,8358 zł - dla pojazdów o pojemności skokowej silnika powyżej 900cm³;
 - b) środkiem powszechnej komunikacji zbiorowej - dokument potwierdzający przejazd dziecka i opiekuna (bilety).
2. Wysokość zwrotu kosztów za jeden przejazd ustala się - dla dowozu:
 - a) własnym samochodem - mnożąc podwojoną długość najkrótszej trasy łączącej miejsce zamieszkania ucznia i przedszkole, szkołę lub ośrodek przez stawkę za kilometr, o której mowa w ust. 1 pkt a,
 - b) środkiem powszechnej komunikacji zbiorowej - na podstawie dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt b, które należy dołączyć do rozliczenia, o którym mowa w ust. 3.
3. Zwrot kosztów przejazdu dokonywany jest w okresach miesięcznych, na podstawie pisemnego rozliczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do zarządzenia.
4. Wypłata zwrotu kosztów przejazdu następuje w terminie 14 dni od dnia przedłożenia przez rodzica rozliczenia, o którym mowa w ust. 3, przelewem na konto rodzica lub w kasie Gminnego Zakładu Oświaty w Ozimku.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Gminnego Zakładu Oświaty w Ozimku.

§ 6

Zarządzenie podlega opublikowaniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i Miasta Ozimek oraz na stronie internetowej Miasta Ozimka.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podjęcia, z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2008r.

B U R M I S T R Z

Jan Labus

Otrzymują:

1. Dyrektorzy przedszkoli i szkół podstawowych
2. GZO w Ozimku
3. SO -

Umowa Nr/

Zawarta w dniu pomiędzy Gminą Ozimek, reprezentowaną przez
Burmistrza Ozimka

a

Panią/Panem
legitymującym się dowodem osobistym
rodzicem/opiekunem/opiekunem prawnym* dziecka niepełnosprawnego
..... zamieszkałym
.....

§ 1

Pan/Pani jako rodzic/opiekun/opiekun
prawny* zapewni dowożenie i opiekę niepełnosprawnemu dziecku
..... zamieszkałemu
..... w drodze do przedszkola/szkoły/ośrodka*
.....
i z powrotem, biorąc za nie odpowiedzialność w tym czasie.

§ 2

1. Dowożenie realizowane będzie samochodem marki
o pojemności cm³ i numerze rejestracyjnym
2. Dowożenie realizowane będzie środkiem powszechnej komunikacji zbiorowej tj.
.....

§ 3

1. Z tytułu pełnienia obowiązków, o których mowa w § 1, Pan/Pani
otrzyma zwrot kosztów przejazdu dziecka i jego opiekuna na trasie dom – przedszkole /
szkoła / ośrodek* tj. z do
oraz z powrotem najkrótszą trasą łączącą miejsce zamieszkania dziecka i przedszkole /
szkołę /ośrodek*:
 - a) wynoszącą km – w przypadku dowożenia własnym samochodem;
 - b) wynikającą z dokumentu potwierdzającego opłatę za przejazd dziecka i jego opiekuna
– w przypadku dowożenia środkiem powszechnej komunikacji zbiorowej.

2. Wysokość stawki za kilometr przebiegu własnego samochodu ustala się na:
 - a) 0,5214 zł – w przypadku pojazdu o pojemności skokowej silnika do 900 cm³,
 - b) 0,8358 zł – w przypadku pojazdu o pojemności skokowej silnika powyżej 900 cm³,a wysokość zwrotu kosztów przejazdu środkiem powszechnej komunikacji zbiorowej, za jeden przejazd, ustala się na podstawie dokumentów potwierdzających przejazd (biletów), które należy dołączyć do rozliczenia, o którym mowa w ust. 3.
3. Wypłata zwrotu kosztów przejazdu następuje w terminie 14 dni od dnia przedłożenia przez rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego* dziecka niepełnosprawnego pisemnego rozliczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Zarządzenia Nr 70/08 Burmistrza Ozimka z dnia 16 października 2008r., przelewem na podane w pisemnym rozliczeniu konto bankowe lub w kasie Gminnego Zakładu Oświaty w Ozimku.

§ 4

Umowę zawiera się na okres od do, z możliwością wypowiedzenia przez każdą ze stron za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem.

§ 5

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

Spory między stronami rozstrzygać będą sądy powszechne według właściwości miejscowej Burmistrza Ozimka.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje rodzic/opiekun/opiekun prawny, dwa – Gminny Zakład Oświaty w Ozimku.

.....
(podpis rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego*)

.....
(podpis Burmistrza Ozimka)

.....
(nazwisko i imię rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego)

.....
(oraz adres zamieszkania rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego)

Umowa Nr/ z dnia

Ozimek, dnia

ROZLICZENIE KOSZTÓW PRZEJAZDU

Oświadczenie

Oświadczam, że jestem rodzicem/opiekunem/opiekunem prawnym* dziecka niepełnosprawnego
..... i zapewniam dziecku dowóz oraz opiekę w drodze do
przedszkola/szkoły/ośrodka* i z powrotem.

Oświadczam, że dziecko w miesiącu 200.... r. było dowożone do
przedszkola/szkoły/ośrodka* i z powrotem przez dni.

.....
(podpis rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego*)

Potwierdzenie dyrektora przedszkola/szkoły/ośrodka*

Potwierdzam liczbę dni dowożenia ww. dziecka do przedszkola/szkoły/ośrodka* i z
powrotem w miesiącu 200.. r.

.....
(podpis i pieczęć dyrektora przedszkola/szkoły/ośrodka*)

Rozliczenie kosztów przejazdu

1. Własnym samochodem:

Podwojona liczba kilometrów na trasie dom – szkoła - km

Stawka za kilometr - zł/km

Liczba dni dowozu - dni

Obliczenie:

..... km * zł/km * dni = zł

Do zapłaty: zł (słownie)

2. Środkiem powszechnej komunikacji zbiorowej:

Suma kwot wg załączonych dokumentów potwierdzających przejazd dziecka i opiekuna –

..... zł. (słownie)

Dz. 801 rozdz. 80113 § 4300

1. Kwituję odbiór zł. (słownie)

Ozimek,
(data, podpis odbierającego)

2. Numer konta bankowego

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 70 /08
Burmistrza Ozimka z dnia 16 października 2008r.

Ozimek, dnia.....

.....
(imiona i nazwiska rodziców)

.....
(adres zamieszkania rodziców)

**Gminny Zakład Oświaty
w Ozimku
ul. Ks. J. Dzierżona 4B
46-040 OZIMEK**

**Wniosek o bezpłatny transport i opiekę/zwrot kosztów przejazdu* dziecka i jego
opiekuna do przedszkola/szkoły/ośrodka*.**

Zwracam/y się z prośbą o zapewnienie mojemu (naszemu) dziecku

.....
(imię i nazwisko dziecka)

..... ur. zam.

.....
(data urodzenia)

.....
(adres zamieszkania dziecka)

bezpłatnego transportu i opieki/zwrotu kosztów przejazdu * do przedszkola/szkoły/ośrodka*

.....
.....
(nazwa i adres przedszkola/szkoły/ośrodka*)

I. Dane rodziców dziecka

.....
(imiona i nazwiska rodziców, adres zamieszkania, tel. kontaktowy)

.....

.....

II. Dodatkowe informacje o**

dziecku.....

(informacja dotycząca rodzaju niepełnosprawności dziecka - czy dziecko

.....

.....

porusza się na wózku, czy samodzielnie, dodatkowe informacje o potrzebach i zachowaniach dziecka, niezbędne podczas korzystania

.....

.....

z dowozu zbiorowego uczniów niepełnosprawnych)

.....

.....

III. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na bezpłatny transport i opiekę przez wybranego przewoźnika i upoważnienie do odbioru dziecka od przewoźnika.**

Oświadczam/y, że wyrażam/y zgodę na bezpłatny transport i opiekę mojego (naszego) dziecka przez przewoźnika wybranego przez Gminny Zakład Oświaty w Ozimku.

Upoważniam/y do odbioru dziecka od przewoźnika, podczas mojej (naszej) nieobecności, następujące osoby:

.....

.....

.....

.....

(imię i nazwisko)

(miejsce zamieszkania)

(nr dowodu osobistego)

(nr telefonu)

i biorę/bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka.

IV. Dane dotyczące dowożenia i opieki przez rodzica.**

1. Oświadczam/y, że dziecko będzie dowożone pod opieką

(rodzaj środka transportu)

rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego*

.....

(imię i nazwisko, miejsce zamieszkania)

2. Oświadczam/y, że jestem/jesteśmy właścicielem/współwłaścicielem* samochodu osobowego

.....

.....

(marka, pojemność, numer rejestracyjny)

.....

.....

(numery polis ubezpieczeniowych OC, NW i transportu dziecka niepełnosprawnego)

V. Informacje dotyczące ochrony danych osobowych.

Wyrażam/y zgodę na zbieranie, przetwarzanie i wykorzystywanie w celach związanych z bezpłatnym transportem/dowożeniem* do szkoły i z powrotem mojego (naszego) dziecka, danych osobowych moich (naszych) i dziecka oraz upoważnionej (upoważnionych) do odbioru dziecka osoby (osób) przez Gminny Zakład Oświaty w Ozimku zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych.

VI. Rezygnacja z bezpłatnego transportu/dowożenia* dziecka.

Zobowiązuję/my się do powiadomienia Gminnego Zakładu Oświaty w Ozimku w formie pisemnej o rezygnacji z bezpłatnego transportu/dowożenia* mojego (naszego) dziecka do w/w przedszkola/szkoły.

Podpisy rodziców/opiekunów prawnych

.....

.....

* *niepotrzebne skreślić*

** *pkt II i III nie dotyczy dzieci dowożonych przez rodziców indywidualnie, a pkt IV nie dotyczy bezpłatnego transportu i opieki.*