

ZARZADZENIE Nr 158 /2011
Burmistrza Ozimka
z dnia 2 grudnia 2011 r.

w sprawie zagospodarowania mienia gminnego.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym / Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; Dz.U. z 2002 r., Nr 23, poz. 220; Dz.U. z 2002 r., Nr 62, poz. 558; Dz.U. z 2002 r., Nr 113, poz. 984; Dz.U. z 2002 r., Nr 153, poz. 1271; Dz.U. z 2002 r., Nr 214, poz. 1806; Dz.U. z 2003 r., Nr 80, poz. 717; Dz.U. z 2003 r., Nr 162, poz. 1568; Dz.U. z 2004 r., Nr 102, poz. 1055; Dz.U. z 2004 r., Nr 116, poz. 1203; Dz.U. z 2005 r., Nr 172, poz. 1441; Dz.U. z 2005 r., Nr 175, poz. 1457; Dz.U. z 2006 r., Nr 17, poz. 128; Dz.U. z 2006 r., Nr 181, poz. 1337; Dz.U. z 2007 r., Nr 48, poz. 327; Dz.U. z 2007 r., Nr 138, poz. 974; Dz.U. z 2007 r., Nr 173, poz. 1218; Dz.U. z 2008 r., Nr 180, poz. 1111; Dz.U. z 2008 r., Nr 223, poz. 1458; Dz.U. z 2009 r., Nr 52, poz. 420; Dz.U. z 2009 r., Nr 157, poz. 1241; Dz.U. z 2010 r., Nr 28, poz. 142; Dz.U. z 2010 r., Nr 28, poz. 146; Dz.U. z 2010 r., Nr 40, poz. 230; Dz.U. z 2010 r., Nr 106, poz. 675; Dz.U. z 2011 r., Nr 21, poz. 113; Dz.U. z 2011 r., Nr 117, poz. 679; Dz.U. z 2011 r., Nr 134, poz. 777 / zarządzam, co następuje:

§1

Zarządzenie określa warunki, na jakich może być wykorzystywane mienie gminne w postaci:

- oficjalnej witryny internetowej Gminy i Miasta Ozimek www.ozimek.pl
- słupków wykorzystanych do oznakowania nazw ulic
- tablicy informacyjno - reklamowej- „Plan Ozimka i okolic”
- tablic informacyjno - reklamowych, zamieszczanych poza terenem miasta Ozimek
- dwustronnych billboardów reklamowych (o wymiarach 5m x 3m)

§2

Ustala się, że mogą być zamieszczane reklamy informacyjne oraz informacje o podmiotach gospodarczych na:

- a) wizytówkach informacyjno-reklamowych na oficjalnej witrynie internetowej Gminy i Miasta Ozimek,
- b) banerze wyświetlanym na oficjalnej witrynie internetowej Gminy i Miasta Ozimek, system rotacyjny, wybieranie banerów losowe
- c) słupkach wykorzystywanych do oznakowania nazw ulic (wymiary tablicy nie mogą być inne niż 1000 x 200 mm),
- d) tablicy reklamowej - „Plan Ozimka i okolic”

e) tablicach informacyjno-reklamowych, zamieszczanych poza terenem miasta Ozimek mogą być zamieszczane - za odpłatnością - informacje o podmiotach gospodarczych.

f) bilbordach reklamowych

§3

1. Wprowadza się minimalne opłaty za zamieszczanie reklam i informacji, o których mowa w §2 .

L.p.		2 tyg.	1 miesiąc	3 miesiące	6 miesięcy	1 rok
1	za umieszczenie wizytówki informacyjno-reklamowej na oficjalnej witrynie internetowej Gminy i Miasta Ozimek	-	10 zł netto	30 zł netto	60 zł netto	100zł netto
2	opłaty za wyświetlanie banerów na stronie www.ozimek.pl. Opłata za wyświetlanie baneru firmy, która posiada wizytówkę	20zł netto	30zł netto	45zł netto	70 zł netto	100zł netto
3	opłaty za wyświetlanie banerów na stronie www.ozimek.pl Opłata za wyświetlanie banerów dla firm nie posiadających wizytówki	50 zł netto	70 zł netto	90 zł netto	120zł netto	150zł netto
4	umieszczenie tablicy informacyjno-kierunkowej na słupkach służących do oznakowania nazw ulic - opłata roczna uzależniona od ilości zamieszczonych tabliczek:					

	na I słupku	-	-	-	-	70zł netto
	na 2 słupkach	-	-	-	-	120zł netto
	na 3 słupkach	-	-	-	-	165zł netto
	w ilości większej niż 3 słupki	-	-	-	-	50zł netto/szt.
5	za wykorzystanie miejsca o powierzchni 120 x 60 cm, na tablicy informacyjno-reklamowej, znajdującej się wokół „Planu Ozimka i okolic” (wzór umowy załącznik nr 2)	-	-	-	-	200zł netto
6	za wykorzystanie miejsca o powierzchni 3750 cm ² na tablicy informacyjno-reklamowej umieszczonej poza terenem miasta(wzór umowy załącznik nr 2)	-	-	-	-	100zł netto
7	za wykorzystanie miejsca o powierzchni 5 x 3 m, na billboardzie (jedna strona)	-	-	-	-	150 zł netto

§4

1. Umieszczenie tablicy informacyjnej na obiektach i nieruchomościach, stanowiących własność Gminy Ozimek wymaga pisemnej zgody właściciela lub zarządcy nieruchomości.

2. Umieszczenie tablicy informacyjnej może nastąpić po uprzednim zawarciu umowy w tej sprawie z Burmistrzem Gminy Ozimek. Szczegółowe warunki korzystania z mienia gminnego, o którym mowa w ust.1 określone zostaną w umowie na korzystanie z tego mienia.

Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 5

1. Zainstalowanie tablic informacyjnych należy wykonać zgodnie z przepisami prawa budowlanego.
2. Kształt, kolor i sposób wykonania tablic informacyjnych powinny być zharmonizowane z otoczeniem, nie oszpecać budynku lub innego obiektu i nie zagrażać bezpieczeństwu ludzi i mienia.
3. Zabrania się umieszczenia tablic reklamowych na budynku Urzędu Gminy i Miasta w Ozimku.

§ 6

Tablice informacyjne mogą być umieszczone nieodpłatnie tylko w przypadku, gdy podmiotami ubiegającymi się o jej posadowienie są organizacje, fundacje lub stowarzyszenia, które zgodnie ze statutem prowadzą działalność charytatywną, wychowawczą, kulturalno – oświatową, naukowo – badawczą, leczniczo – opiekuńczą, sportowo – turystyczną lub działalność w zakresie promocji Gminy Ozimek, o ile udostępnienie powierzchni następuje w celu realizacji nie zarobkowych zadań statutowych tych podmiotów, zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej w Ozimku nr V/41/11 z dnia 28 marca 2011r. w sprawie zasad korzystania z obiektów i urządzeń użyteczności oraz sposobu ustalenia cen i opłat za korzystanie z tych obiektów i urządzeń.

§ 7

Umowy zawarte na podstawie Zarządzenia Burmistrza Nr 14/07 z dnia 01 marca 2007 pozostają w mocy do upływu okresu, na jaki zostały zawarte oraz ma do nich zastosowanie w/w zarządzenie .

§8

Traci moc Zarządzenie Burmistrza Nr 14/07 z dnia 01 marca 2007r. w sprawie zagospodarowania mienia gminnego oraz Zarządzenie Nr 80/09 Burmistrza Ozimka z dnia 10 grudnia 2009 r. w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 14/07 Burmistrza Ozimka z dnia 01 marca 2007r. w sprawie zagospodarowania mienia gminnego i Zarządzenie Nr 21/2010 Burmistrza

Ozimka z dnia 25.03.2010r. w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 14/07 Burmistrza Ozimka z dnia 01 marca 2007r. w sprawie zagospodarowania mienia gminnego.

§9

Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Burmistrza i Sekretarzowi Gminy, każdemu w zakresie powierzonych obowiązków.

§10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podjęcia.

§ 11

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

Otrzymują:

1. Zastępca Burmistrza Ozimka
2. Sekretarz Gminy Ozimek
3. Ref. ZZP w/,
4. Ref. ZMG w/m
5. Ref. FB w/m
6. BO.0050.2011-aa.

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 158/2011
Burmistrza Ozimka
z dnia 2 grudnia 2011 r.

UMOWA NAJMU

Dnia w Ozimku pomiędzy **Gminą Ozimek**, reprezentowaną przez Burmistrza Ozimka Marka Korniaaka, zwaną w treści umowy „WYNAJMUJĄCYM”

a

.....
.....
zwanym dalej „NAJEMCĄ”
została zawarta umowa o następującej treści.

§1

Wynajmujący oświadcza, że jest właścicielem:

.....

§2

1. Z dniem Wynajmujący udostępnia dla Najemcy na
2. Informacje znajdujące się na przedmiocie wynajmu podlegają usunięciu przez Najemcę po upływie okresu, na jaki zawarto umowę. W przypadku nie usunięcia informacji, o których mowa wyżej Wynajmujący usunie je na koszt Najemcy.

§3

1. Z tytułu przedmiotów umowy określonych w §2 ust.1, Najemca płacić będzie Wynajmującemu czynsz w wysokości na kwotę **zł** powiększona o należny podatek VAT słownie: **złotych**
2. Zapłata czynszu następować będzie w terminie 14 dni od otrzymania faktury wystawionej przez Wynajmującego, na wskazane w niej konto bankowe.

§4

3. Strony ustalają, iż wszelka korespondencja będzie dostarczana na adres Najemcy podany w umowie tj
O wszelkich zmianach adresu Najemca jest zobowiązany powiadomić Wynajmującego, w

przypadku braku informacji o zmianie adresu, korespondencja dostarczona na adres Najemcy będzie uważana za prawidłowo doręczoną.

§4

Wynajmujący nie odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, jeżeli jest to spowodowane siłą wyższą. Dla celów niniejszej umowy siłą wyższą stanowi zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia i przewidzenia.

§5

1. Każda ze stron może rozwiązać umowę za 3 miesięcznym okresem wypowiedzenia.
2. Rozwiązanie umowy przed upływem roku nie powoduje zwrotu części uiszczonej opłaty z tytułu określonego w §2 ust.1.
3. W przypadku, gdy umowa zawarta jest na okres nie przekraczający 3 miesięcy, okres wypowiedzenia skraca się do 2 tygodni.
4. W przypadku nie wywiązywania się z uiszczania opłat z tytułu określonego w §2
*Wynajmujący może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

§8

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§9

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

NAJEMCA:

WYNAJMUJĄCY:

^x - niepotrzebne skreślić

