

# **PROJEKT PROGRAMU WSPÓŁPRACY GMINY OZIMEK Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2011**

## **Wstęp**

Współpraca Gminy Ozimek z organizacjami pozarządowymi, oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wiąże się z realizacją zasady pomocniczości oraz służy umacnianiu uprawnień obywateli i ich wspólnot.

Działalność osób zrzeszonych w wymienionych wyżej podmiotach sprzyja tworzeniu więzi społecznych, odpowiedzialności za swoje otoczenie oraz zaspokajaniu potrzeb różnych grup mieszkańców. Wyrazem dążenia Gminy Ozimek do wspierania tej działalności jest „Program współpracy Gminy Ozimek z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2011”. Program ten reguluje zakres współpracy w wymiarze finansowym oraz niefinansowym, określa też jej formy.

Niniejszy Program jest wyrazem polityki władz Gminy wobec organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, polityki zmierzającej do zapewnienia im jak najlepszych możliwości do działania na terenie Gminy Ozimek.

## **Rozdział I**

### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),
- Burmistrzu – rozumie się przez to Burmistrza Ozimka,
- Programie – rozumie się przez to Program współpracy Gminy Ozimek z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2011,
- podmiotach Programu – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy,
- dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.),
- konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2 ustawy.

## **Rozdział II**

### **Cel główny i cele szczegółowe Programu**

§ 2. Nadrzędnym celem współpracy Gminy Ozimek z organizacjami pozarządowymi jest dążenie do budowy społeczeństwa obywatelskiego.

§ 3. Celem głównym Programu jest podniesienie poziomu życia mieszkańców Gminy Ozimek oraz poprawa konkurencyjności regionu przy respektowaniu zasad zrównoważonego rozwoju poprzez:

- poprawę współpracy międzysektorowej pomiędzy sektorem pozarządowym a administracją publiczną,

- wzmocnienie potencjału sektora pozarządowego w Gminie Ozimek będącego jednym z elementów rozwoju społeczeństwa obywatelskiego,
- tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców regionu,
- rozwój partnerstwa publiczno – społecznego z ukierunkowaniem na zlecenie zadań publicznych organizacjom pozarządowym,
- włączenie organizacji pozarządowych do realizacji polityki rozwoju Gminy Ozimek,
- podnoszenie standardów współpracy Gminy Ozimek i organizacji pozarządowych w aspekcie realizacji zasad: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności,
- współpracę z organizacjami pozarządowymi wspierając inicjatywy oraz nowatorskie rozwiązania wychodzące naprzeciw oczekiwaniom i dążeniom społecznym oraz umożliwiające rozwiązywanie problemów społecznych.

§ 4. Celami szczegółowymi Programu są m. in.:

- utworzenie, opartego na partnerstwie i reprezentacji, systemu komunikacji i współdziałania Gminy Ozimek z organizacjami pozarządowymi,
- zwiększanie udziału zadań realizowanych przez Gminę Ozimek we współdziałaniu z organizacjami pozarządowymi, promocja powierzania zadań organizacjom pozarządowym,
- wspieranie działań na rzecz rozwoju aktywności obywatelskiej i samoorganizacji społeczności w regionie,
- włączanie sektora pozarządowego we współpracę międzyregionalną, ogólnopolską i międzynarodową realizowaną przez Gminę Ozimek oraz wspieranie inicjatyw organizacji pozarządowych w tym zakresie,
- współdziałanie Gminy Ozimek i organizacji pozarządowych w zakresie pozyskiwania środków z funduszy krajowych i międzynarodowych.

### Rozdział III Zasady współpracy

§ 5. Współpraca Gminy Ozimek z podmiotami Programu opiera się na następujących zasadach:

- pomocniczości, co oznacza, że Gmina Ozimek powierza podmiotom programu realizację zadań własnych, a podmioty programu zapewniają jego wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- suwerenności stron, co oznacza, iż współpracujące strony samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy,
- partnerstwa, co oznacza, iż współpraca realizowana jest w zakresie: uczestnictwa podmiotów programu w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców Gminy, sugerowaniu zakresu współpracy,
- efektywności, co polega na wspólnym dążeniu Gminy Ozimek i podmiotów programu do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- uczciwej konkurencji, co oznacza konkurencję zgodną z uczciwymi zwyczajami i prawem w dziedzinie współpracy w zakresie określonym ustawą,
- jawności, która urzeczywistniana jest poprzez udostępnianie przez Gminę Ozimek współpracującym z nią podmiotom programu informacji o środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy Ozimek na współpracę z podmiotami programu oraz kryteriach i sposobie oceny projektów. Zasada jawności obliuguje podmioty programu do

udostępniania Gminie Ozimek danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

## Rozdział IV Podmioty współpracy

§ 6. Podmiotami realizującymi współpracę są:

- Rada Miejska w Ozimku – wyznacza kierunki polityki społecznej gminy oraz określają wysokość środków przeznaczonych na dofinansowanie przedsięwzięć realizowanych przez organizacje,
- Burmistrz Ozimka – podejmuje decyzje o priorytetach współpracy z podmiotami programu, ogłasza otwarte konkursy na realizację zadań skierowanych do podmiotów programu, dysponuje środkami w ramach budżetu, decyduje o wyborze ofert i innych formach pomocy poszczególnym podmiotom programu.
- Właściwe komórki organizacyjne Urzędu Gminy i Miasta i inne jednostki organizacyjne Gminy, które podejmują na bieżąco współpracę z organizacjami w zakresie działania określonego ich regulaminem lub statutem.
- Organizacje realizujące zadania publiczne dla mieszkańców Gminy Ozimek lub na jej terenie bez względu na siedzibę organizacji.
- Podmioty wymienione w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

## Rozdział V Zakres przedmiotowy

§ 7. Obszar współpracy Gminy Ozimek i organizacji obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy.

Jako zadania priorytetowe Gminy Ozimek w roku 2011 określa się zadania o charakterze gminnym, międzygminnym, lokalnym, regionalnym, powiatowym, wojewódzkim, ogólnopolskim, międzynarodowym z zakresu:

- Kultury fizycznej i sportu:
  - zadania związane z organizacją imprez sportowych,
  - projekty związane z braniem udziału przez dzieci i młodzież w imprezach sportowych,
  - zadania związane z upowszechnianiem kultury fizycznej w środowisku dzieci, młodzieży, osób po 50 roku życia i osób niepełnosprawnych poprzez organizację zajęć sportowo-rekreacyjnych, (m. in. treningów, festynów sportowo-rekreacyjnych, rajdów).
- Turystyki, agroturystyki i promocji:
  - zadania związane z promocją walorów turystycznych regionu (m. in.: spotkania, targi, wycieczki, wyjazdy sympozja, wystawy, konkursy wiedzy o walorach regionu, festyny, publikacje, foldery),
  - szkolenia, rajdy, zloty i inne,

- zadania związane z rozwojem szlaków turystycznych oraz organizacją i innych zadań promujących walory regionu,
- wsparcie turystyki prozdrowotnej.
- Kultury, tradycji i edukacji:
  - promowanie, pielęgnowanie i prezentowanie tradycji narodowych oraz regionalnych (m.in. warsztaty, kursy, sympozja, konferencje),
  - wspieranie przedsięwzięć artystycznych ,edukacyjnych i kulturalnych
  - działalność na rzecz mniejszości narodowych
- Pomocy społecznej:
  - projekty wspomagające:
    - integrację i przeciwdziałanie niepełnosprawności,
    - działanie na rzecz aktywizacji dzieci i młodzieży, wsparcie działania tematycznych grup nieformalnych (m. in.: poprzez szkolenia, doradztwo, informacje),
- Promocji ochrony zdrowia:
  - wsparcie projektów z zakresu oświaty prozdrowotnej,
  - upowszechnianie krwiodawstwa
  - promocja grup wsparcia.

Burmistrz Ozimka może, na wniosek podmiotu programu, rozszerzyć listę zadań realizowanych w roku 2011, po zasięgnięciu opinii właściwej komisji Rady Miejskiej w Ozimku i uzgodnieniu z organizacjami.

## Rozdział VI Formy współpracy

§ 8. Współpraca Gminy Ozimek z podmiotami programu może mieć następujące formy:

1. powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
2. wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
3. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków odbywa się poprzez:
  - prowadzenie na stronie internetowej Gminy Ozimek bazy danych o organizacjach oraz publikowanie ważnych informacji w serwisie informacyjnym konsultowanie z podmiotami Programu, odpowiednio do zakresu ich działalności, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowych tych organizacji,
  - angażowanie podmiotów programu do wymiany doświadczeń, prezentacji osiągnięć
  - inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji w sferze zadań publicznych.
- 4.Inne formy wsparcia mogą obejmować w szczególności:
  - udzielenie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z Programem, np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia lokalu , środków technicznych itp.,

- udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja Gminy Ozimek,
- przystępowanie Gminy do partnerstw w projektach kierowanych przez organizacje pozarządowe do funduszy europejskich (lub innych),
- rekomendowanie projektów realizowanych przez podmioty Programu,
- obejmowanie honorowym patronatem Burmistrza Ozimka inicjatyw realizowanych przez podmioty Programu,
- nieodpłatne udostępnianie, w miarę możliwości, pomieszczeń i sprzętu.

Burmistrz Ozimka informuje organizacje o podstawowych priorytetowych kierunkach działań w roku 2011, jednak to nie stanowi jedyne kryterium podjęcia współpracy. Do pozostałych kryteriów należą: wiarygodność, wykazana efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów, nowatorstwo metod działania oraz posiadane zasoby organizacji oraz doświadczenie.

## Rozdział VII

### Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 9. Program finansowany będzie z budżetu Gminy na 2011 rok.

## Rozdział VIII

### Sposób oceny realizacji programu

§ 10. Miernikami efektywności Programu Współpracy Gminy Ozimek z organizacjami Pozarządowymi w 2011 r. będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:

- liczby organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
- liczby osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych( w tym wolontariuszy),
- liczby osób, które były adresatami różnych działań publicznych,
- wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań,
- łącznej wysokości środków finansowych i poza finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców,
- wysokości dofinansowania uzyskanego ze środków innych niż dotacja Gminy Ozimek,
- systemowych rozwiązań ważnych dla funkcjonowania Gminy.

Burmistrz Gminy Ozimek złoży Radzie sprawozdanie z realizacji Programu w 2011 r. do 30 kwietnia 2012r.

## Rozdział IX

### Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

§ 11. Tworzenie Programu przebiegać będzie w następujący sposób:

- Zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta w Ozimku [www.ozimek.pl](http://www.ozimek.pl) informacji o rozpoczęciu prac nad przygotowaniem Programu oraz możliwości przesyłania drogą elektroniczną na adres [sekretarz@ugim.ozimek.pl](mailto:sekretarz@ugim.ozimek.pl) przez podmioty Programu ogólnych propozycji, kierunków oraz obszarów działań do projektu Programu,
- Przeprowadzenie z podmiotami Programu konsultacji projektu Programu.

- Przygotowanie i przedstawienie Burmistrzowi Ozimka zestawienia uwag i wniosków zgłoszonych podczas konsultacji,
- Skierowanie projektu uchwały pod obrady Rady Miejskiej w Ozimku,
- Przyjęcie przez Radę Miejskiej w Ozimku uchwały w sprawie przyjęcie Programu współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

§ 12. Konsultacje programu przebiegać będą zgodnie z Nr LI/478/10 Rady Miejskiej w Ozimku z dnia 25 października 2010 roku poprzez:

- opublikowanie informacji Burmistrza Ozimek o rozpoczęciu konsultacji, w której wskazany jest: przedmiot konsultacji, termin i zakres konsultacji oraz forma konsultacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy i Miasta w Ozimku oraz w siedzibie Urzędu Gminy i Miasta w Ozimku w miejscu przeznaczonym do zamieszczania ogłoszeń;
- Termin konsultacji nie może być krótszy niż 14 dni od dnia opublikowania informacji Burmistrza Ozimek o rozpoczęciu konsultacji w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w siedzibie Urzędu Gminy i Miasta w Ozimku w miejscu przeznaczonym do zamieszczania ogłoszeń.

## Rozdział X

### Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych

§ 13. 1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

- Burmistrz Ozimka każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową do oceny złożonych ofert.

- W skład komisji konkursowej wchodzi:

- pracownicy Urzędu Gminy i Miasta w Ozimku,

Burmistrz powołując komisję konkursową wskazuje jej przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.

§ 14. Zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert:

- Komisja pracuje w składzie osobowym powołanym Zarządzeniem Burmistrza.
- Pracami komisji kieruje przewodniczący lub wiceprzewodniczący komisji.
- Komisja realizuje swoje działania jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej połowa jej składu.
- W pracach komisji nie mogą brać udziału reprezentanci podmiotów wnioskujących o dotacje lub pozostający z oferentami w takich relacjach, które mogłyby wywołać podejrzenie o stronniczość lub interesowność.
- Każdy członek komisji przed rozpoczęciem jej działalności zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia w sprawie.
- Za udział w posiedzeniach komisji jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie i zwrot kosztów podróży.
- Do zadań komisji konkursowej należy:
  - ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego,

- przygotowanie propozycji podziału środków pomiędzy oferentami,
- sporządzenie protokołu z prac komisji,
- Do zadań przewodniczącego komisji należy:
  - przewodniczenie pracom komisji,
  - przygotowanie wykazu ofert rekomendowanych do dofinansowania przez Burmistrza Ozimka,
  - pisemne powiadomienie wszystkich oferentów, którzy nie otrzymali dotacji, o decyzji Burmistrza wraz z uzasadnieniem,
  - przekazanie do wiadomości właściwego merytorycznie wydziału protokołu z posiedzenia komisji, zarządzenia burmistrza w sprawie rozstrzygnięcia konkursu oraz kopie informacji wysłanych do oferentów,
- Obsługę administracyjno – techniczną sprawuje wydział/jednostka odpowiedzialna za realizację konkursu,
- Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz.

### Postanowienia końcowe

Program ma charakter otwarty. Zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenia tych, które już zostały określone.

Środki przeznaczone na realizację poszczególnych zadań w 2011r. zostały szczegółowo określone w projekcie budżetu Gminy Ozimek na 2011 rok.

Zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom określonym w Programie może nastąpić w formach i na zasadach przewidzianych w ustawie lub przepisach odrębnych.

Tryb pozyskiwania i sposób wydatkowania środków finansowych na realizację zadania publicznego określa ustawa.

Wzór oferty określa rozporządzenie właściwego ministra.