

Zamawiający: Gmina Ozimek  
Ul. Ks. J. Dzierżona 4B  
46-040 Ozimek

Z A T W I E R D Z A M  
Ozimek dn. 08.09.2008r.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

Przetarg nieograniczony powyżej 14 000 euro na:

*„Dostawę fabrycznie nowego 9 – cio miejscowego  
samochodu osobowego z przystosowaniem do  
przewozu osób niepełnosprawnych”*

Oznaczenie sprawy: ZZZP.KS – 0341/P19/08

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego powyżej 14 000 euro i poniżej wartości ustalonej na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego (Specyfikacja istotnych warunków zamówienia z załącznikami oraz stroną tytułową składa się z 16 stron zapisanych jednostronnie).

**SPIS TREŚCI:**

**ROZDZIAŁ I.**

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**ROZDZIAŁ II.**

TRYB UDZELENIA ZAMÓWIENIA

**ROZDZIAŁ III.**

OFERTY CZĘŚCIOWE

**ROZDZIAŁ IV.**

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**ROZDZIAŁ V.**

ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

**ROZDZIAŁ VI.**

OFERTY WARIANTOWE

**ROZDZIAŁ VII.**

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

**ROZDZIAŁ VIII.**

OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

**ROZDZIAŁ IX.**

OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ W CELU POTWIERDZENIA OKREŚLONYCH WYMAGAŃ W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**ROZDZIAŁ X.**

SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

**ROZDZIAŁ XI.**

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

**ROZDZIAŁ XII.**

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

**ROZDZIAŁ XIII.**

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

**ROZDZIAŁ XIV.**

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

**ROZDZIAŁ XV.**

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

**ROZDZIAŁ XVI.**

INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH

**ROZDZIAŁ XVII.**

OPIS KRYTERIÓW , KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

**ROZDZIAŁ XVIII.**

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

**ROZDZIAŁ XIX.**

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

**ROZDZIAŁ XX.**

WZÓR UMOWY

**ROZDZIAŁ XXI.**

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

**ROZDZIAŁ XXII.**

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

**ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Nazwa:	<b>Gmina Ozimek</b>		
Adres pocztowy:	<b>ul. Ks. J. Dzierżona 4B</b>		
Miejscowość:	<b>Ozimek</b>	Kod pocztowy:	<b>46-040</b>
		Województwo:	<b>opolskie</b>

**ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego powyżej 14 000 euro i poniżej wartości ustalonej na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. nr 19, poz.177,z późn. zm., zwana dalej: PZP) prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego**.

### **ROZDZIAŁ III. OFERTY CZĘŚCIOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych,  
Zamawiający nie będzie zawierał umowy ramowej,  
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w walutach obcych,  
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### **ROZDZIAŁ IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 9 miejscowego mikrobusu fabrycznie nowego przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych z możliwością przewozu jednej osoby na wózku inwalidzkim.

*Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:*

1. rok produkcji 2008 – fabrycznie nowy,
2. lakier metalizowany – jasny,
3. silnik wysokoprężny, o mocy min. 100 KM,
4. homologacja pojazdu do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym jednej osoby na wózku inwalidzkim,
5. liczba miejsc 8 + 1,
6. miejsca siedzące usytuowane w trzech rzędach z możliwością szybkiego demontażu rzędu drugiego i trzeciego,
7. szybki demontaż środkowego fotela i wjazd w to miejsce wózka inwalidzkiego,
8. szyny osadzone w podłodze przystosowane do mocowania szybkozłączny,
9. atestowane pasy z regulacją do montażu wózka inwalidzkiego na szynach,
10. pasy zabezpieczające osobę niepełnosprawną na wózku,
11. podłoga wyłożona wykładziną gumową antypoślizgową,
12. aluminiowe najazdy z powłoka antypoślizgową do wprowadzania wózka inwalidzkiego
13. regulowane oparcia oraz trzypunktowe pasy bezpieczeństwa dla 9 – ciu pasażerów
14. regulacja wysokości fotela kierowcy,
15. regulowane nagłówki przy wszystkich siedzeniach,
16. nadwozie w całości przeszklone (przeszklenie atermiczne) czterodrzwiowe
17. skrzynia manualna 6 – cio biegowa,
18. napęd na przednie koła,
19. układ kierowniczy ze wspomaganiem, kolumna kierownicy regulowana,
20. poduszka powietrzna kierowcy i pasażera na przednim siedzeniu,
21. klimatyzacja - przód i tył z możliwością regulacji,
22. elektrycznie opuszczane szyby przednie i regulowane lusterka wsteczne,
23. centralny zamek z pilotem,
24. autoalarm honorowany przez firmy ubezpieczeniowe,
25. immobiliser,
26. gniazdo elektryczne 12 V,
27. min. 2 lampy oświetleniowe w przestrzeni pasażerskiej,
28. trzecie światło STOP, halogeny
29. komplet opon zimowych + felgi stalowe lub aluminiowe,
30. radio CD + sterowanie z koła kierownicy + głośniki,
31. blokada drzwi w czasie jazdy,
32. tapicerka standardowa,
33. uchwyty umożliwiające wsiadanie i wysiadanie z pojazdu,
34. systemy kontroli trakcji,
35. układ hamulcowy z ABS,
36. gaśnica, trójkąt, podnośnik, pełnowymiarowe koło zapasowe

37. *oznakowanie pojazdu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym ( symbolem wózka inwalidzkiego),*
38. *ubezpieczenie OC, AC, NW – pakiet na 1 rok,*
39. *przenośna nawigacja GPS 4,3” z bluetooth oraz aktualną mapą Polski i Europy Zachodniej z możliwością reinstalacji map,*
40. *zbiornik paliwa zatankowany do pełna,*
41. *instrukcje w j. polskim.*

2. Przedmiot zamówienia zgodnie z CPV

34 11 60 00 – 3 pojazdy silnikowe do transportu mniej niż 10 osób

34 14 40 00 – 8 pojazdy silnikowe specjalnego zastosowania

## **ROZDZIAŁ V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających

## **ROZDZIAŁ VI. OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **ROZDZIAŁ VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia – **8 tygodni od momentu podpisania umowy**

## **ROZDZIAŁ VIII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. W przetargu mogą wziąć udział Dostawcy, którzy spełniają wymagania opisane w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 PZP.

## **ROZDZIAŁ IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ W CELU POTWIERDZENIA OKREŚLONYCH WYMAGAŃ W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Dostawcy musi złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1 PZP, oraz że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 PZP. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2.
2. Zamawiający żąda w celu potwierdzenia, że Dostawcy posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności i nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 PZP następujących dokumentów:
  - 1) *odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej - wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,*

Ocena spełnienia powyższych warunków odbywać się będzie na zasadzie **spełnia/nie spełnia**

3. Jeżeli Dostawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie (konsorcjum), zgodnie z art. 23 w związku z art. 141 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda:

- 1) wszyscy konsorcjanci winni obligatoryjnie dołączyć do oferty dokumenty, wymagane od Wykonawców wymienione w pkt. 1 i 2.

- 2) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z liderem konsorcjum;
  - 3) w przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum. Wykonawcy tworzący konsorcjum zobowiązani będą najpóźniej przed zawarciem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy konsorcjum;
  - 4) umowa, o której mowa wyżej, winna zawierać w szczególności: oznaczenie stron, cel działania, czas trwania umowy, zasady współdziałania, w tym zakres prac przewidzianych przez każdą ze stron oraz zasady dokonywania rozliczeń.
4. Jeżeli Dostawcy ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów na potwierdzenie uprawnienia do wykonywania określonej działalności Wykonawca postępuje zgodnie z § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19 maja 2006 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz U nr 87, póź. 605).
5. Zamawiający wymaga, aby żądane przez niego dokumenty zostały złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Ponadto do oferty należy dołączyć:

1. Wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ;
2. Umowę wraz z zaparafowanymi stronami – załącznik nr 3 do SIWZ;
3. Wykaz usług, które zostaną powierzone podwykonawcom **CZĘŚĆ A lub CZĘŚĆ B** – oświadczenie o wykonaniu przedmiotowego zamówienia bez udziału podwykonawców – załącznik nr 4 do SIWZ.
4. załącznik nr 2 – oświadczenie o spełnianiu warunków,

***Kopie dokumentów muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę lub osobę upoważnioną wraz z imienną pieczętką osoby potwierdzającej i datą potwierdzenia***

## **ROZDZIAŁ X. SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Dostawcy przekazują drogą elektroniczną, faksem lub pisemnie.  
Jednocześnie Zamawiający zobowiązuje Dostawców do przesyłania dokumentów w formie pisemnej.
2. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego:  
**Katarzyna Szewczyk** [kszewczyk@ugim.ozimek.pl](mailto:kszewczyk@ugim.ozimek.pl)
3. Adres strony internetowej Zamawiającego: **www.bip.ozimek.pl**
4. Wszelkie informacje dotyczące podjętych przez Zamawiającego czynności będą przekazywane Dostawcom za pośrednictwem faxu oraz za pośrednictwem poczty w formie pisemnej, a ponadto w uzasadnionych przypadkach, w szczególności braku adresu Dostawców, umieszczane na stronie internetowej Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega, iż dla protestów oraz przystąpień do protestów jedyną właściwą dla Dostawców formą komunikacji z Zamawiającym jest forma pisemna.
6. W przypadku gdy Zamawiający lub Dostawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Zamawiający żąda, w każdym przypadku, potwierdzenia otrzymania wiadomości.
7. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Dostawcę domniemuje się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres mailowy lub numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Dostawcy z tym pismem.
8. Protesty oraz przystąpienia do protestów przekazane drogą elektroniczną lub za pomocą faksu będą złożone w terminie, jeżeli przed upływem terminu zostaną potwierdzone pisemnie.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych wa-

- runków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim Dostawcom.
10. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Dostawcami jest:
- 1) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:  
**Katarzyna Szewczyk** [k.szewczyk@ugim.ozimek.pl](mailto:k.szewczyk@ugim.ozimek.pl)
  - 2) w sprawach dotyczących procedury przetargowej:  
**Katarzyna Szewczyk** [k.szewczyk@ugim.ozimek.pl](mailto:k.szewczyk@ugim.ozimek.pl)
11. Porozumiewanie się Dostawcy z uprawnionymi pracownikami odbywać się może tylko w godz. **od 8.30 do 15.00 w dni powszednie od poniedziałku do piątku** w siedzibie Zamawiającego.
12. W przypadku gdy zostanie złożony do Zamawiającego wniosek o udostępnienie do wglądu protokołu wraz z załącznikami, Zamawiający wyznaczy Dostawcy termin i spisze protokół z tej czynności.

#### **ROZDZIAŁ XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wpłacenia wadium,

#### **ROZDZIAŁ XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawcy zostają związani ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **ROZDZIAŁ XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, zgodnie ze wzorem formularza oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
  2. Wszystkie załączniki do oferty powinny być ułożone w kolejności wymienionej w formularzu oferty.
  3. Zamawiający wymaga, aby treść oferty była jednoznaczna i nie przedstawiała propozycji alternatywnych.
  4. Oferta i wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim i napisane piśmem maszynowym, za pomocą komputera lub ręcznie piśmem wyraźnym, nieścieralnym atramentem.
  5. Dostawca składający dokumenty w innym języku niż polski zobowiązany jest do złożenia ich wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.
  6. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane (można nie numerować i nie podpisywać stron niezapisanych) oraz spięte w sposób umożliwiający zawieszenie ich w segregatorze i podpisane przez Dostawcę.
  7. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty. Aktualne upoważnienie (pełnomocnictwo) musi być przedstawione w formie oryginału.
  8. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Dostawcy.
  9. Kopie wszystkich dokumentów dołączonych do oferty muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Dostawcę.
  10. Dostawca, składając ofertę, może zastrzec znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi być dokonane przez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna oferty” i jako „część zastrzeżona oferty”. Wszystkie strony „części zastrzeżonej oferty” i „części jawnej oferty” muszą być ponumerowane. Dostawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
11. Oferta musi być złożona w opakowaniu:
- 1) nieprzejrzystym, zamkniętym;
  - 2) zaadresowana następująco:

**Urząd Gminy i Miasta  
ul. Dzierżona 4B  
46-040 Ozimek**

i opatrzona napisem: **Oferta na zadanie pt.**

**„Dostawa fabrycznie nowego 9 – cio miejscowego samochodu osobowego z przystosowaniem do przewozu osób niepełnosprawnych”**

oraz powinna być opatrzona nazwą i adresem Dostawcy wraz z numerami telefonów.

3) W wypadku dostarczenia oferty pocztą na kopercie należy napisać:

**„dostarczyć do dnia 18 .09.2008r. do godz. 10.00”**

12. Zmiana i wycofanie oferty:

- 1) Dostawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- 2) powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym że opakowanie będzie dodatkowo oznaczone określeniem „zmiana” lub „wycofanie” Do zmiany lub wycofania oferty konieczne jest załączenie dokumentu stwierdzającego, że osoba podpisująca zmianę lub wycofanie jest uprawniona do reprezentowania Dostawcy.

13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Dostawca.

14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **ROZDZIAŁ XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy składać na adres Zamawiającego lub osobiście w Sekretariacie pok. Nr 114 – **do dnia 18.09.2008r. do godz.10.00**
2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, informując o tym wszystkich wykonawców, zgodnie z art. 38 ust. 6 PZP.
4. Otwarcie ofert:
  - 1) otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w **pok. Nr 20 /Sala Narad/ w dniu 18.09.2008r. o godz. 10.15**
  - 2) otwarcie ofert jest jawne;
  - 3) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 4) podczas otwarcia ofert (część jawna postępowania) Zamawiający ogłosi nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców i ceny ofert.
1. Informacje, o których mowa w ust. 4 pkt 3 i 4, Zamawiający przekazuje Dostawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

#### **ROZDZIAŁ XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTOWEJ**

1. Dostawca zobowiązany jest obliczyć cenę ofertową na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, ujmując wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty dostawy, materiałów oraz wszystkie inne koszty wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją i umową
2. Cena ofertowa powinna być podana następująco:
  - 1) cena netto (bez VAT);
  - 2) stawka i kwota podatku od towarów i usług (VAT);
  - 3) cena brutto;
3. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita brutto (z VAT).
4. Cena brutto oferty musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (grosze).
5. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób określony w art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych

## **ROZDZIAŁ XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH**

Rozliczenia między Zamawiającym i Dostawcą będą prowadzone w złotych polskich.

## **ROZDZIAŁ XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBRZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.**

- Do oceny ofert zakwalifikowanych jako nieodrzucone Zamawiający przyjął kryterium określone w ogłoszeniu o przetargu wraz ze wskazaniem jego znaczenia.  
Kryterium oceny oferty najkorzystniejszej
  - **Cena – 80 proc.**
  - **Długość okresu gwarancji na silnik oraz pozostałe podzespoły – 10 proc**
  - **Długość okresu gwarancji na powłoki lakiernicze – 10 proc**

2. Pozostałe oferty odpowiednio mniej według poniższego wzoru:

$$\text{ILOŚĆ PUNKTÓW} = \frac{C_n}{C_b} \times 80 \% \times 100$$

gdzie:

C<sub>n</sub> – najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych

C<sub>b</sub> – cena brutto oferty rozpatrywanej

100% - kryterium oceny

$$\text{ILOŚĆ PUNKTÓW} = \frac{G_{sp}}{G_{sp \max}} \times 10 \% \times 100$$

gdzie :

G<sub>sp</sub> - ilość miesięcy oferowanej gwarancji na silnik i podzespoły, rozpatrywanej oferty,

G<sub>sp max</sub> - ilość miesięcy w najdłuższej oferowanej gwarancji na silnik i podzespoły, z rozpatrywanych ofert.

$$\text{ILOŚĆ PUNKTÓW} = \frac{G_{pl}}{G_{pl \max}} \times 10 \% \times 100$$

gdzie :

G<sub>pl</sub> - ilość miesięcy oferowanej gwarancji na powłoki lakiernicze, rozpatrywanej oferty,

G<sub>pl max</sub> - ilość miesięcy w najdłuższej oferowanej gwarancji na powłoki lakiernicze, z rozpatrywanych ofert.

**Uwaga:** wyliczenie punktów zostanie dokonane z następującymi ograniczeniami:

Oferowana ilość miesięcy gwarancji powyżej 60 będzie zredukowana do 60 miesięcy

**Najkrótszy okres gwarancji ustala się na 12 miesięcy.**

Zamawiający udzieli zamówienia Dostawcy, którego oferta uzyskała największą ilość punktów.



## **ROZDZIAŁ XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Dostawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę (firmę) i adres Dostawcy, którego ofertę wybrano oraz jej cenę.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, ale przed upływem terminu związania ofertą.
3. Jeżeli Dostawcy, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP.

## **ROZDZIAŁ XIX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający odstępuje od wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **ROZDZIAŁ XX. WZÓR UMOWY**

Wzór umowy jest przedstawiony w załączniku nr 3 .

## **ROZDZIAŁ XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Środki ochrony prawnej w procedurze powyżej 14 000 euro. Wykonawcom, których interes prawny, w uzyskaniu zamówienia, doznał lub może doznać uszczerbku, w wyniku naruszenia przez zamawiającego zasad określonych w ustawie PZP, przepisach wykonawczych oraz specyfikacji, przysługuje protest przewidziany w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 179 - art. 183 PZP).

## **ROZDZIAŁ XXII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Integralną częścią niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:
  - 1) załącznik nr 1 – formularz oferty,
  - 2) załącznik nr 2 – oświadczenie o spełnianiu warunków,
  - 3) załącznik nr 3 – umowa,
  - 4) załącznik nr 4 – podwykonawcy.

Do Zamawiającego:

**FORMULARZ OFERTY**

Nazwa i adres oferenta	
NIP	
REGON	
Nr konta bankowego	
Tel.	
Fax	
E-mail	

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

***„Dostawę fabrycznie nowego 9 – cio miejscowego samochodu osobowego z przystosowaniem do przewozu osób niepełnosprawnych”***

1. oferuję wykonanie zamówienia za cenę

..... złotych,  
(słownie:

..... zł.)

plus podatek VAT.....% ..... zł,  
co razem daje cenę brutto

..... złotych  
(słownie:

.....);

2. W terminie do **8 tygodni** od momentu podpisania umowy.

3. Oferuję gwarancję na silnik i pozostałe podzespoły - ..... (miesiące)

4. Oferuję gwarancję na powłoki lakiernicze - ..... (miesiące)

5. Termin płatności faktury – 14 dni

6. oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ;
7. oświadczam, że akceptuję warunki SIWZ i nie wnoszę do nich uwag;
8. oświadczam, że zapoznałem się z załączonym do SIWZ wzorem umowy i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na ustalonych tam warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

..... dnia .....

(miejscowość)

(data)

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

Załącznikami do niniejszej oferty są:

---

1. Umowa wraz z zaparafowanymi stronami – zał. Nr 3;
2. Podwykonawcy – zał. Nr 4;
3. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. Nr 2.

.....  
pieczęć firmowa

Załącznik nr 2 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE W TRYBIE**  
**art. 22 ust. 1**  
**Ustawy Prawo Zamówień Publicznych**

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Numer telefonu .....

Numer Fax .....

Regon .....

Nr konta bankowego: .....

**Oświadczam, że:**

1. jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
2. posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
3. dysponuję niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania danego zamówienia.
4. znajduję się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Data: .....

.....  
/ podpis upoważnionego przedstawiciela firmy /

## Umowa Nr ZZP.KS – 0341/P19/2008

Zawarta w dniu .....2008r. pomiędzy **Gminą Ozimek** ul. Ks. J.  
Dzierżona 4B

46-040 Ozimek reprezentowaną przez

**Jana Labusa - Burmistrza Ozimka**

zwanego dalej „Zamawiającym”

a:

--

zwanym dalej „Dostawcą”,

reprezentowanym przez: .....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zawarto umowę o następującej treści:

### § 1

Zamawiający zamawia, a Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia fabrycznie nowego 9 – cio miejscowego samochodu osobowego (mikrobusu) przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych o właściwościach zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ oraz złożoną ofertą.

### § 2

Przedmiot zamówienia należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego (Ozimek, ul. Dzierżona 4 B) w terminie **8 tygodni od momentu podpisania umowy**, na koszt Dostawcy.

### § 3

Dostawca zobowiązuje się do wykonania i oddania Zamawiającemu wykonanego przedmiotu umowy, zgodnie z wymaganiami Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami.

### § 4

Dostawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za dostawę, którą wykonuje przy pomocy podwykonawców oraz odpowiada za jej koordynację

## § 5

1. Strony ustalają łączną wartość zamówienia, o którym mowa w § 1 na kwotę:  
netto ..... **zł. (słownie złotych);**  
.....  
w tym podatek VAT 22 % ..... **zł., co daje kwotę**  
brutto ..... **zł. (słownie złotych);**  
.....
2. Strony niniejszej umowy nie mogą zmienić wynagrodzenia za wykonanie zamówienia ustalonego w ust. 1.
3. Zapłata za dostawę przedmiotu zamówienia nastąpi przelewem na konto Dostawcy w terminie 14 dni od dnia wystawienia faktury i podpisania protokołu końcowego odbioru dostawy.

## § 6

1. Gwarancja na silnik i pozostałe podzespoły przysługuje na okres .....miesiące, gwarancja na powłoki lakiernicze na okres ..... miesiące.  
Bieg gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
2. Dostawca oświadcza, że samochód osobowy będący przedmiotem niniejszej umowy posiada wszelkie niezbędne do prawidłowego oraz właściwego korzystania homologacje, instrukcje, certyfikaty i atesty w odniesieniu do wyposażenia technicznego pojazdu, a nadto oświadcza, że dokumenty te są sporządzone w języku polskim i zostaną przekazane Zamawiającemu w dniu dostarczenia przedmiotu zamówienia.
3. Upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego w obecności przedstawicieli Dostawcy dokonają protokolarnego przekazania/odbioru samochodu polegającego na sprawdzeniu wymogów oraz parametrów technicznych, kompletności oraz sprawności wyposażenia technicznego.
4. Dostawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt wady i usterki stwierdzone w przedmiocie niniejszej umowy w okresie gwarancji w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych, wyznaczonych przez Zamawiającego.
5. W przypadku gdy Dostawca nie zgłosi się w celu stwierdzenia wad i usterek, w terminie nie dłuższym niż siedem dni, lub nie usunie wad i usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego określenia wad i usterek oraz wykonanie ich usunięcia na koszt Dostawcy.

## § 7

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary umowne naliczane będą w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
    - a) za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia ustalonego w umowie, za każdy dzień zwłoki;
    - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, lub w okresie gwarancji - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
    - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego.
  - 2) W przypadku odstąpienia od umowy, przez którąkolwiek ze stron z przyczyn niezawinionych przez drugą stronę, strona odstępująca od umowy zobowiązana jest do zapłaty drugiej stronie kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia umownego.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

### **§ 8**

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

### **§ 9**

1. W części nie uregulowanej niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz U z 2007 r. nr 223 poz. 1655 z późn. zmian.) wraz z przepisami wykonawczymi oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. W przypadku niemożności polubownego rozstrzygnięcia sporów, właściwym do ich rozstrzygnięcia będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego

### **§ 10**

Jakiegokolwiek zmiany lub uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają zgody obu stron pod rygorem nieważności. Zmiany takowe mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnych aneksów do niniejszej umowy.

### **§ 11**

1. Niniejsza umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dwa dla Zamawiającego jeden dla Dostawcy.
2. Integralnymi częściami umowy będącymi w posiadaniu Zamawiającego i Wykonawcy są:
  - 1) Oferta Wykonawcy.
  - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz załącznikami.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**DOSTAWCA:**

**Podwykonawcy**

**CZĘŚĆ A**

Oświadczam się, że

.....  
.....

(Nazwa i adres firmy)

powierzy Podwykonawcy część zamówienia polegającą na

.....  
.....

(wymienić rodzaj usługi)

w celu zrealizowania przedmiotowego zamówienia pn. *Dostawa fabrycznie nowego 9 – cio miejscowego samochodu osobowego z przystosowaniem do przewozu osób niepełnosprawnych*

..... dnia .....  
(miejscowość) (data)

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

**CZĘŚĆ B**

Oświadczam się, że:

.....  
.....

(Nazwa i adres firmy)

nie zamierza korzystać z usług innych firm w celu zrealizowania zamówienia pn. *Dostawa fabrycznie nowego 9 – cio miejscowego samochodu osobowego z przystosowaniem do przewozu osób niepełnosprawnych*

Wykonanie przedmiotowego zamówienia dokona własnymi siłami.

..... dnia .....  
(miejscowość) (data)

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy)