

Zamawiający: Gmina Ozimek
Ul. Ks. J. Dzierżona 4B
46-040 Ozimek

Z A T W I E R D Z A M
Ozimek dn. 03.01.2008r.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

Przetarg nieograniczony powyżej 14 000 euro na:

„Ochrona obiektów i mienia gminnego”

Oznaczenie sprawy: *ZZP.KS – 0341/P1/08*

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego powyżej 14 000 euro i poniżej wartości ustalonej na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego (Specyfikacja istotnych warunków zamówienia z załącznikami oraz stroną tytułową składa się z 17 stron zapisanych jednostronnie).

Ozimek, dnia 03.01.2008r.

SPIS TREŚCI:

ROZDZIAŁ I.

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

ROZDZIAŁ II.

TRYB UDZELENIA ZAMÓWIENIA

ROZDZIAŁ III.

OFERTY CZĘŚCIOWE

ROZDZIAŁ IV.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ROZDZIAŁ V.

ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

ROZDZIAŁ VI.

OFERTY WARIANTOWE

ROZDZIAŁ VII.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

ROZDZIAŁ VIII.

OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

ROZDZIAŁ IX.

OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ W CELU POTWIERDZENIA OKREŚLONYCH WYMAGAŃ W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ROZDZIAŁ X.

SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

ROZDZIAŁ XI.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

ROZDZIAŁ XII.

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

ROZDZIAŁ XIII.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

ROZDZIAŁ XIV.

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

ROZDZIAŁ XV.

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

ROZDZIAŁ XVI.

INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH

ROZDZIAŁ XVII.

OPIS KRYTERIÓW , KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

ROZDZIAŁ XVIII.

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

ROZDZIAŁ XIX.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

ROZDZIAŁ XX.

WZÓR UMOWY

ROZDZIAŁ XXI.

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

ROZDZIAŁ XXII.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa:		
Gmina Ozimek		
Adres pocztowy:		
ul. Ks. J. Dzierżona 4B		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Województwo:
Ozimek	46-040	opolskie

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego powyżej 14 000 euro i poniżej wartości ustalonej na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. nr 19, poz.177,z późn. zm., zwana dalej: PZP) prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

ROZDZIAŁ III. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

ROZDZIAŁ IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia

OCHRONA OBIEKTÓW I MIENIA

- OŚRODKA LECZNICZO-REHABILITACYJNEGO W OZIMKU
- TERENU STANOWISKA DOKUMENTACYJNEGO „TRIAS” W KRASIEJOWIE
- BUDYNKÓW ZAPLECZA KOPALNI IŁÓW W KRASIEJOWIE

a) **Całodobowy nadzór fizyczny** – wykonywanie patroli dwa razy w ciągu dnia i trzy razy w porze wieczorowo-nocnej Ośrodka Leczniczo-Rehabilitacyjnego, zlokalizowanego w Ozimku przy ul. Częstochowskiej na działkach nr 245/3 i 26/3 km 2 obręb Grodziec.

b) **Fizyczna całodobowa ochrona** Terenu Stanowiska Dokumentacyjnego „TRIAS” (wykopalisk paleontologicznych), zlokalizowanego w Krasiejowie na działkach o numerach 1019/258, 1018/258, 855/258, 1020/257, 1022/254, 1024/253, 1021/257, 1023/254 km 2.

c) **Całodobowy nadzór fizyczny** – wykonywanie patroli dwa razy w ciągu dnia i w porze wieczorowo-nocnej budynków zaplecza kopalni łąw w Krasiejowie, zlokalizowanych na działkach o numerach 270/10, 272/10, 274/10, 276/10, 278/10, 258/10 km 6.

Wykonawca zobowiązany jest dokonać, na własny koszt, wizji lokalnej terenu przyszłej inwestycji.

2. Przedmiot zamówienia zgodnie z CPV

Wspólny Słownik Zamówień (CPV) : **74.61.00.00 – 8**

ROZDZIAŁ V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający może udzielić zamówień uzupełniających.

ROZDZIAŁ VI. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia – **01.02.2008r. – 31.12.2008r.**

ROZDZIAŁ VIII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Warunki udziału w postępowaniu zostały opisane w druku **ZP 300** dostępnym na stronie internetowej **www.bip.ozimek.pl**

ROZDZIAŁ IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ W CELU POTWIERDZENIA OKREŚLONYCH WYMAGAŃ W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej uprawniające do występowania w obrocie prawnym wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosku. Zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej **musi** posiadać adnotację właściwego organu wydającego to zaświadczenie o aktualności zapisów – dokonaną w terminie jw.
2. *Oświadczenie* o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. *Oświadczenie*, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, bądź zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Polisa ubezpieczeniowa od prowadzonej działalności gospodarczej
5. Oświadczenie zapewniające, że sytuacja ekonomiczna i finansowa pozwala na wykonanie zamówienia
6. Wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia publicznego
7. Wykaz wykonanych usług i dostaw wykonanych w okresie ostatnich trzech lat
8. Referencje lub inne dokumenty potwierdzające, że wykonane usługi zostały wykonane należyście.
9. Ważna koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług i ochrony mienia.
10. Oświadczenie o dysponowaniu zmotoryzowaną i odpowiednio wyposażoną grupą interwencyjną, której czas dojazdu do obiektów chronionych nie przekroczy 15 min.
11. Oświadczenie o zatrudnianiu licencjonowanych pracowników

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie do opracowania i uzgodnienia Planu ochrony z właściwym terytorialnie Komendantem Wojewódzkim Policji w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy. Uzgodnienie Planu Ochrony jest warunkiem ochrony obiektów będących przedmiotem postępowania. **Plan Ochrony** obszarów, obiektów i urządzeń opracowany zgodnie z **art. 7 ust. 2 Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia**.

***Kopie dokumentów muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem”
przez wykonawcę lub osobę upoważnioną wraz z imienną pieczętką osoby potwierdzającej
i datą potwierdzenia***

Ponadto do oferty należy dołączyć:

1. Wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ;
2. kserokopię wpłacenia wadium;
3. Umowę wraz z zaparafowanymi stronami – załącznik nr 2 do SIWZ;
4. Wykaz usług, które zostaną powierzone podwykonawcom **CZĘŚĆ A lub CZĘŚĆ B** – oświadczenie o wykonaniu przedmiotowego zamówienia bez udziału podwykonawców – załącznik nr 3 do SIWZ.
5. Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych – zał. Nr 1 do ZP 300
6. Potencjał kadrowy – zał. Nr 2 do ZP 300
7. Wykaz usług – zał. Nr 3 do ZP 300

ROZDZIAŁ X. SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz

informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną, faksem lub pisemnie.

Jednocześnie Zamawiający zobowiązuje Wykonawców do przesyłania dokumentów w formie pisemnej.

2. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego:
Zbigniew Kowalczyk, zkowalczyk@ugim.ozimek.pl
3. Adres strony internetowej Zamawiającego: **www.bip.ozimek.pl**
4. Wszelkie informacje dotyczące podjętych przez Zamawiającego czynności będą przekazywane Wykonawcom za pośrednictwem faxu oraz za pośrednictwem poczty w formie pisemnej, a ponadto w uzasadnionych przypadkach, w szczególności braku adresu Wykonawców, umieszczane na stronie internetowej Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega, iż dla protestów oraz przystąpień do protestów jedyną właściwą dla Wykonawców formą komunikacji z Zamawiającym jest forma pisemna.
6. W przypadku gdy Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zaawizowania oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Zamawiający żąda, w każdym przypadku, potwierdzenia otrzymania wiadomości.
7. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemuje się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres mailowy lub numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
8. Protesty oraz przystąpienia do protestów przekazane drogą elektroniczną lub za pomocą faksu będą złożone w terminie, jeżeli przed upływem terminu zostaną potwierdzone pisemnie.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom.
10. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:
 - 1) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
Helena Podolska h.podolska@ugim.ozimek.pl
Zbigniew Kowalczyk z.kowalczyk@ugim.ozimek.pl
 - 2) w sprawach dotyczących procedury przetargowej:
Zbigniew Kowalczyk z.kowalczyk@ugim.ozimek.pl
11. Porozumiewanie się Wykonawcy z uprawnionymi pracownikami odbywać się może tylko w godz. **od 8.30 do 15.00 w dni powszednie od poniedziałku do piątku** w siedzibie Zamawiającego.
12. W przypadku gdy zostanie złożony do Zamawiającego wniosek o udostępnienie do wglądu protokołu wraz z załącznikami, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin i spisze protokół z tej czynności.

ROZDZIAŁ XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda wpłacenia wadium,
2. Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium w wysokości **3 000,00 zł.**
/słownie: trzy tysiące złotych/
3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:
Bank: Bank Spółdzielczy w Leśnicy o/Ozimek
Nr rachunku : 78 8907 1050 2004 3000 1010 0007

z dopiskiem na blankiecie przelewu :

„wadium przetargowe – Ochrona obiektów i mienia gminnego ”

Kserokopię dowodu przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty.

za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin, w którym odpowiednia kwota znajdzie się na rachunku Zamawiającego:

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

1. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - c) kwotę gwarancji,
 - d) termin ważności gwarancji,
 - e) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub
 - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”.
6. Postanowienia punktu 5 stosuje się odpowiednio do poręczeń określonych w punkcie 4 ppkt. 2 i 5.
7. W przypadku złożenia przez Wykonawców wadium w formie, o której mowa w punkcie 3 ppkt 2-5, Wykonawca zobowiązany jest włączyć do oferty kopię dokumentu gwarancji potwierdzoną za zgodność z oryginałem, a oryginał tej gwarancji osobno załączyć do oferty.
8. Wadium należy wnieść **przed upływem terminu** składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego **potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert**. W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale niewystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
9. Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym wadium wniesione w pieniądzu.
10. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą.
11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 PZP.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawcy zostają związani ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, zgodnie ze wzorem formularza oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
 2. Wszystkie załączniki do oferty powinny być ułożone w kolejności wymienionej w formularzu oferty.
 3. Zamawiający wymaga, aby treść oferty była jednoznaczna i nie przedstawiała propozycji alternatywnych.
 4. Oferta i wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim i napisane piśmem maszynowym, za pomocą komputera lub ręcznie piśmem wyraźnym, nieścieralnym atramentem.
 5. Wykonawca składający dokumenty w innym języku niż polski zobowiązany jest do złożenia ich wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.
 6. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane (można nie numerować i nie podpisywać stron nie zapisanych) oraz spięte w sposób zapobiegający zdekompletowaniu i podpisane przez Wykonawcę.
 7. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty. Aktualne upoważnienie (pełnomocnictwo) musi być przedstawione w formie oryginału.
 8. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.
 9. Kopie wszystkich dokumentów dołączonych do oferty muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
 10. Wykonawca, składając ofertę, może zastrzec znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi być dokonane przez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna oferty” i jako „część zastrzeżona oferty”. Wszystkie strony „części zastrzeżonej oferty” i „części jawnej oferty” muszą być ponumerowane. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
11. Oferta musi być złożona w opakowaniu:
- 1) nieprzejrzystym, zamkniętym;
 - 2) zaadresowana następująco:
Urząd Gminy i Miasta
ul. Dzierżona 4B
46-040 Ozimek
- i opatrzona napisem: **Oferta na zadanie pt.**
„Ochrona obiektów i mienia gminnego ”
- oraz powinna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy wraz z numerami telefonów.
- 3) W wypadku dostarczenia oferty pocztą na kopercie należy napisać:
„dostarczyć do dnia 14.01.2008r. do godz. 10.00”
12. Zmiana i wycofanie oferty:
- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym że opakowanie będzie dodatkowo oznaczone określeniem „zmiana” lub „wycofanie” Do zmiany lub wycofania oferty ko-

nieczne jest załączenie dokumentu stwierdzającego, że osoba podpisująca zmianę lub wycofanie jest uprawniona do reprezentowania Wykonawcy.

13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać na adres Zamawiającego lub osobiście w Sekretariacie pok. Nr 114 – **do dnia 14.01.2008r. do godz.10.00**
2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, informując o tym wszystkich wykonawców, zgodnie z art. 38 ust. 6 PZP.
4. Otwarcie ofert:
 - 1) otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w **pok. Nr 20 /Sala Narad/ w dniu 14.01.2008r. o godz. 10.15**
 - 2) otwarcie ofert jest jawne;
 - 3) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 4) podczas otwarcia ofert (część jawna postępowania) Zamawiający ogłosi nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców i ceny ofert.
2. Informacje, o których mowa w ust. 4 pkt 3 i 4, Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniossek.

ROZDZIAŁ XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTOWEJ

1. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę ofertową na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, ujmując wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty dostawy, materiałów oraz wszystkie inne koszty wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją i umową
2. Cena ofertowa powinna być podana następująco:
 - 1) cena netto (bez VAT);
 - 2) stawka i kwota podatku od towarów i usług (VAT);
 - 3) cena brutto ;
3. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita brutto (z VAT).
4. Cena brutto oferty musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (grosze).
5. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób określony w art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

ROZDZIAŁ XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBRZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Do oceny ofert zakwalifikowanych jako nie odrzucone Zamawiający przyjął kryterium określone w ogłoszeniu o przetargu wraz ze wskazaniem jego znaczenia.
2. Kryterium oceny oferty najkorzystniejszej – łączna cena za przedmiot zamówienia – 100% . Pozostałe oferty odpowiednio mniej według poniższego wzoru:

$$\text{ILOŚĆ PUNKTÓW} = \frac{\text{Cn} \times 100 \times 100\%}{\text{Cb}}$$

Cn – najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych
Cb – cena brutto oferty rozpatrywanej
100 – wskaźnik stały
100% - kryterium oceny

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który przedłoży ważną ofertę /nie podlegającą odrzuceniu/ zawierającą najniższą cenę brutto spośród wszystkich ważnie złożonych w postępowaniu ofert.

ROZDZIAŁ XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz jej cenę.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, ale przed upływem terminu związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP.

ROZDZIAŁ XIX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **2%** wartości brutto kwoty ofertowej, którą należy wpłacić na konto Zamawiającego. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy zgodnie z art. 148 ust 1 PZP.

Zabezpieczenie wniesione w formie pieniądza Wykonawca wpłaci na podane terminowe konto Zamawiającego:

BANK SPÓŁDZIELCZY LEŚNICA ODDZIAŁ OZIMEK Nr 78 8907 1050 2004 3000 1010 0007 przy czym odsetki od tej kwoty zostaną wypłacone Wykonawcy po wykonaniu przedmiotu umowy, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie zwolnienia zabezpieczenia.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji bankowej, jak również gwarancji ubezpieczeniowej, winno być wystawione na druku wystawcy.

Wyżej wymienione gwarancje powinny być zgodne z obowiązującym prawem tj. Zarządzeniem Nr 4/98 Komisji Nadzoru Bankowego z dnia 30 czerwca 1998 r. ogłoszonym w Dzienniku Urzędowym Narodowego Banku Polskiego Nr 18 i winny zawierać niżej wymienione elementy:

- nazwę dającego zlecenie i jego siedziba (adres),
- określić wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- sformułować zobowiązania banku lub firmy ubezpieczeniowej do „bezwartunkowego zapłacenia

kwoty zobowiązania na pierwsze pisemne, doręczone przez Zamawiającego żądanie zapłaty

zawierające oświadczenie, iż forma realizująca zamówienie nie wywiązała się z zobowiązań określonych umową.

Gwarancja musi także zawierać zapisy:

- odnośnie czasu trwania (zgodnie z zapisami SIWZ),
- zasad wygaśnięcia, iż zobowiązanie banku będzie ulegać zmniejszeniu o kwotę każdej płatności dokonanej w ramach gwarancji,
- odnośnie możliwości cejsi na rzecz strony trzeciej.

Treść gwarancji musi uzyskać aprobatę Zamawiającego.

Oryginał gwarancji musi być przekazany Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

ROZDZIAŁ XX. WZÓR UMOWY

Wzór umowy jest przedstawiony w załączniku nr 2.

ROZDZIAŁ XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej w procedurze powyżej 14 000 euro. Wykonawcom, których interes prawny, w uzyskaniu zamówienia, doznał lub może doznać uszczerbku, w wyniku naruszenia przez zamawiającego zasad określonych w ustawie PZP, przepisach wykonawczych oraz specyfikacji, przysługuje protest przewidziany w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 179 - art. 183 PZP).

ROZDZIAŁ XXII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Integralną częścią niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:

- 1) załącznik nr 1 – formularz oferty,
- 2) załącznik nr 2 – wzór umowy,
- 3) załącznik nr 3 – podwykonawcy,
- 4) ogłoszenie o zamówieniu - druk ZP 300 wraz z załącznikami

Do Zamawiającego:

FORMULARZ OFERTY

Nazwa i adres oferenta	
NIP	
REGON	
Nr konta bankowego	
Tel.	
Fax	
E-mail	

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Ochronę obiektów i mienia gminnego”

1. oferuję wykonanie zamówienia za cenę ofertową netto:

..... złotych,
tj. słownie:

..... zł:
plus podatek VAT.....% zł, co razem
daje cenę brutto

..... złotych
(słownie:

.....);

2. w terminie od : **01.02.2008r. – 31.12.2008r.**

3. oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ;

4. oświadczam, że akceptuję warunki SIWZ i nie wnoszę do nich uwag;

5. oświadczam, że zapoznałem się z załączonym do SIWZ wzorem umowy i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na ustalonych tam warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

6. Oświadczam, iż dokonałem wizji lokalnej terenu przyszłej inwestycji.

..... dnia

(miejscowość)

(data)

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. Umowa wraz z zaparafowanymi stronami – zał. Nr 2;
2. Podwykonawcy – zał. Nr 3
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4. Wykaz usług
5. Potencjał kadrowy
6. kserokopia wpłacenia wadium

UMOWA NR ZZP.KS – 0341/P1/2008

Zawarta w Ozimku w dniu pomiędzy Gminą Ozimek zwaną dalej „Zamawiającym”, w imieniu której występuje:

1. Jan Labus – Burmistrz Ozimka

a Firmą
zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”

§ 1 Zakres umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje obowiązek prowadzenia ochrony:
 - 1.1. Patrołowanie Ośrodka Leczniczo – Rehabilitacyjnego położonego przy ul. Częstochowskiej w Ozimku.
 - 1.2. Ochrona fizyczna, całodobowa stanowiska dokumentacyjnego „TRIAS” w Krasiejowie.
 - 1.3. Patrołowanie budynków zaplecza kopalni iłłów w Krasiejowie.
2. Prowadzenie usługi polega na wypełnianiu przez Wykonawcę obowiązków zgodnie z treścią załącznika nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2 Nadzór umowy

1. Strony będą prowadziły współpracę w zakresie spraw kadrowych (ocena pracy służb dozoru) oraz w zakresie stanu zabezpieczenia obiektów Zamawiającego chronionych przez Wykonawcę.
2. Do kontaktów i przekazywania uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy ze strony Zamawiającego wyznaczeni zostali: Helena Podolska, Zbigniew Kowalczyk.
3. Do kontroli dyscypliny i jakości pracy pracowników Wykonawcy wyznaczony został :
.....

§ 3 Czas trwania umowy

1. Umowę zawiera się na czas od 01 lutego 2008 r. do 31 grudnia 2008r. rozpoczęcie jej wykonania ustala się na dzień 01 lutego 2008 r. z możliwością wypowiedzenia w okresie 1 miesiąca przez każdą ze stron ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie wymaga formy pisemnej.
2. Strony ustaliły, że umowa może być rozwiązana w trybie natychmiastowym tylko za porozumieniem stron.

§ 4 Wartość umowy

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie prac umownych :

cena netto

cena brutto

podatek VAT 22 %

wartość netto (całość zamówienia)

(słownie:)

wartość brutto (całość zamówienia).....

(słownie:)

2. Wykonawca gwarantuje stałość cen miesięcznych w okresie obowiązywania umowy.

§ 5

Warunki płatności

1. Należności Wykonawcy za wykonaną usługę będą wypłacane na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę za miesiąc obrachunkowy do 7 dnia miesiąca.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić należność na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury VAT za każdy miesiąc wykonywania usługi.
3. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
4. Wykonawca i Zamawiający są płatnikami podatku VAT
NIP Wykonawcy
NIP Zamawiającego 754-00-22-173
5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu zamawiającego.

§ 6

Zakres odpowiedzialności

Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu poniesionej szkody w mieniu stanowiącym własność Zamawiającego, wynikłej z czynu niedozwolonego lub z niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy kształtuje się wg następujących zasad:

1. Wykonawca odpowiada za własne działania lub zaniechania osób, którym powierzał sprawowanie dozoru mienia, lub za pomocą których wykonuje czynności dozorowane.
2. Wykonawca odpowiada za staranne przestrzeganie przez te osoby zakresu obowiązków służb dozoru, zawartych w załączniku nr 1
3. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i uzgodnienia Planu ochrony z właściwym terytorialnie Komendantem Wojewódzkim Policji w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy. Uzgodnienie Planu Ochrony jest warunkiem ochrony obiektów będących przedmiotem postępowania. Plan Ochrony obszarów, obiektów i urządzeń opracowany zgodnie z art. 7 ust. 2 Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.

§ 7

Warunki dodatkowe

1. Wykonawca odpowiada za stan techniczny zabezpieczenia poszczególnych obiektów (dotyczy to: zamków, zamknięć, oświetlenia, ogrodzenia) – stwierdzone uchybienia usuwać w trybie pilnym. W przypadku zmiany zamków Wykonawca niezwłocznie przekazuje jeden komplet kluczy Zamawiającemu
2. Wykonawca odpowiada za ciągłość prowadzenia usługi na terenie przyjętych obiektów w czasie ich patrolowania.
3. Zamawiający zgadza się na oznakowanie przez Wykonawcę obiektu, w którym Wykonawca wykonuje usługę w formie i miejscach zaakceptowanych przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zobowiązany jest zgłaszać Wykonawcy wszelkie zmiany mogące mieć wpływ na wykonywaną usługę (zwiększenie, zmniejszenie obszaru lub terenu należącego do Zamawiającego). Zamawiający zastrzega, iż zmniejszenie obszaru objętego usługą skutkować będzie obniżeniem wynagrodzenia
5. W czasie obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca ma wyłączność na wykonywanie usługi.
6. Wprowadzenie podwykonawców wymagać będzie pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci kary umowne Zamawiającemu za:

- a) każdorazowe stwierdzenie niedotrzymania zobowiązań określonych w § 1 w wysokości 500 zł,-
- b) za odstąpienie przez Wykonawcę od realizacji umowy z przyczyn od niego zależnych w wysokości 5 % łącznej ceny umownej brutto.

§ 9

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2% wartości brutto kwoty ofertowej, w formie zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz z Rozdziałem XIX SIWZ.

§ 10

Dodatkowe postanowienia umowy

1. W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. O ochronie osób i mienia (Dz.U. Nr 114) wraz z przepisami wykonawczymi do tej Ustawy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Sprawy wynikające ze stosunku objętego umową rozstrzygać będzie właściwy Sąd w Opolu.
4. Umowa została spisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
5. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami stanowi integralną część niniejszej umowy

§ 11

Załączniki

Integralną część umowy stanowi:

1. Załącznik nr 1 – Zakres obowiązków Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik Nr 1

do umowy nr ZZP.KS – 0341/P1/2008

ZAKRES OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY

W ogólności do obowiązków Wykonawcy należy staranne działanie w ramach możliwości mające na celu ochronę mienia przekazanego pod dozór, przed kradzieżą i dewastacją. Wykonawca zabezpiecza mienie poprzez ciągłą, aktywną obecność na terenie i w czasie przyjętym pod dozór oraz poprzez alarmowanie odpowiedniego pogotowia lub służb wewnętrznych Wykonawcy. Wykonawca zabezpiecza funkcjonowanie mienia Zamawiającego przed ingerencją osób trzecich uniemożliwiających jego prawidłową rynkową działalność.

W szczególności Wykonawca wykonuje swoje obowiązki poprzez:

I. DLA OBIEKTU STANOWISKA „TRIAS” Krasiejów:

1. Zgłaszanie Zamawiającemu braków lub naruszeń odnośnie stanu zabezpieczenia mienia.
2. Utrzymanie porządku publicznego.
3. Natychmiastowe działanie pracowników Wykonawcy w razie zauważenia próby kradzieży mienia lub dewastacji produktów, materiałów i innych rzeczy wartościowych znajdujących się na strzeżonym terenie w celu ich zabezpieczenia.
4. W zaistniałych przypadkach lub konieczności wzmocnienie ochrony obiektu Grupą Szybkiego Reagowania – dodatkowa grupa pracowników ochrony.
5. Ciągły nadzór nad pracownikami ochrony sprawowany przez dowódcę zmiany.
6. Oprowadzanie po terenie wycieczek zgodnie z wytycznymi Nr
7. Ciągła i aktywna ochrona obiektu – patrolowanie, obchody i zasadzki wg potrzeby.

II. DLA OBIEKTU OLR Ozimek i BUDYNKÓW ZAPLECZA KOPALNI IŁÓW Krasiejów:

1. Zgłaszanie Zamawiającemu braków lub naruszeń odnośnie stanu zabezpieczenia mienia.
2. Patrolowanie obiektu przez Wykonawcę.
3. Utrzymanie porządku publicznego.
4. Natychmiastowe działanie pracowników Wykonawcy w razie zauważenia próby kradzieży i dewastacji mienia, materiałów i innych rzeczy wartościowych znajdujących się na terenie strzeżonym w celu ich zabezpieczenia.
5. Zabranianie przebywania na terenie chronionym osobom postronnym.
6. Wobec osób naruszających postanowienia ujęte w pkt. 4,5 stosować sankcje w postaci ujęcia tych osób, wylegitymowanie i wyprowadzenie poza teren chroniony, a w przypadkach szczególnych przekazać Policji poczym sporządzić notatkę służbową.
7. W zaistniałych przypadkach wzmocnienie ochrony obiektu Grupą Szybkiego Reagowania.
8. Ciągły nadzór nad pracownikami ochrony sprawowany przez dowódców zmian.

PODWYKONAWCY

CZĘŚĆ A

Oświadcza się, że

.....
.....

(Nazwa i adres firmy)

powierzy Podwykonawcy część zamówienia polegającą na

.....
.....

(wymienić rodzaj usługi)

w celu zrealizowania przedmiotowego zamówienia pn. Ochrona obiektów i mienia gminnego.

..... dnia

(miejsowość)

(data)

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

CZĘŚĆ B

Oświadcza się, że:

.....
.....

(Nazwa i adres firmy)

nie zamierza korzystać z usług innych firm w celu zrealizowania zamówienia pn. Ochrona obiektów i mienia gminnego.

Wykonanie przedmiotowego zamówienia dokona własnymi siłami.

..... dnia

(miejsowość)

(data)

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy)