

Zamawiający: Gmina Ozimek  
Ul. Ks. J. Dzierżona 4B  
46-040 Ozimek

Zatwierdzam Ozimek dn. 14-03-2007r.

.....

## **Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**

**Przetarg nieograniczony poniżej 60 000 euro.**

### **REMONT CZĄSTKOWY DRÓG POWIATOWYCH MIEJSKICH I GMINNYCH.**

Oznaczenie sprawy: **ZRG.J.-7040-64/07**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 60 000 euro , wartości ustalonej na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego (Specyfikacja istotnych warunków zamówienia z załącznikami oraz stroną tytułową składa się z 14 stron zapisanych jednostronnie)

Miejscowość, Ozimek dnia 14-03-2007 r.

#### **SPIS TREŚCI:**

**ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**ROZDZIAŁ IV. OFERTY CZĘŚCIOWE**

**ROZDZIAŁ V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

**ROZDZIAŁ VI. OFERTY WARIANTOWE**

**ROZDZIAŁ VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**ROZDZIAŁ VIII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**ROZDZIAŁ IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ W CELU POTWIERDZENIA OKREŚLONYCH WYMAGAŃ W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**ROZDZIAŁ X. SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

**ROZDZIAŁ XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

**ROZDZIAŁ XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

**ROZDZIAŁ XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

**ROZDZIAŁ XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

**ROZDZIAŁ XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

**ROZDZIAŁ XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH**

**ROZDZIAŁ XVII. OPIS KRYTERIÓW , KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

**ROZDZIAŁ XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**ROZDZIAŁ XIX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**ROZDZIAŁ XX. WZÓR UMOWY**

**ROZDZIAŁ XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

**ROZDZIAŁ XXII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

## ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa: <b>Gmina Ozimek</b>		
Adres pocztowy: <b>ul. Ks. J. Dzierżona 4B</b>		
Miejscowość: <b>Ozimek</b>	Kod pocztowy: <b>46-040</b>	Województwo: <b>opolskie</b>

## ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 60 000 euro , wartości ustalonej na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U nr 19, poz.177,z późn. zm., zwana dalej: PZP) prowadzone w trybie przetargu ograniczonego.

## ROZDZIAŁ III.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.Przedmiotem zamówienia są:

Roboty drogowe.

1. Remont cząstkowy dróg powiatowych miejskich i gminnych polegający na wycinaniu łąt o regularnych kształtach i wypełnieniu ubytków masą bitumiczną na gorąco.

2.Przedmiot zamówienia zgodnie z CPV.

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV) : 45.23.31.42-6**

## ROZDZIAŁ IV.OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## ROZDZIAŁ V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

## ROZDZIAŁ VI. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## ROZDZIAŁ VII.TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia – do 31-05-2007r.

## ROZDZIAŁ VIII.OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1.W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają wymagania opisane w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami do wykonania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i 2 PZP.

2.Sposób dokonania oceny spełnienia wymagalnych warunków:

- 1) przy dokonaniu oceny spełnienia warunków Zamawiający będzie się kierował regułą : „spełnia albo nie spełnia” ,
- 2) niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania; ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 3) ilość wykonanych w okresie ostatnich 5 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- za ten okres) robót budowlanych odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia o wartości nie mniejszej niż wartość zamówienia każda.

Podstawą będzie ilość zakwalifikowanych do oceny robót budowlanych odpowiadających swoim rodzajem i wartością zamówienia każda.

## **ROZDZIAŁ IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ W CELU POTWIERDZENIA OKREŚLONYCH WYMAGAŃ W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca musi złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1 PZP oraz że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 PZP. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2.
2. Zamawiający żąda w celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności i nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 PZP następujących dokumentów:
  - 1) odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej - wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
3. Zamawiający żąda, w celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, następujących dokumentów:
  - 1) potwierdzenia wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych podobnych dostaw lub usług robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, odpowiadających każda swoim rodzajem i wartością dostawie, usłudze, robocie budowlanej stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia, z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że dostawa ta została wykonana należyście (załącznik nr 5). Zamawiający dopuszcza, aby doświadczenie zawodowe potwierdzone zostało referencjami bądź protokołami odbioru.
4. Zamawiający żąda, w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane od powiadają określonym przez niego wymaganiami, następujących dokumentów: 1) zaświadczenia podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że przez odpowiednie odniesienie do kładnie oznaczone produkty będące przedmiotem dostawy odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym, tj. certyfikat lub deklaracja zgodności wystawiona zgodnie z ustawą z 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności.
5. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie (konsorcjum), zgodnie z art. 23 w związku z art. 141 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda:
  - 1) wszyscy konsorcjanci winni obligatoryjnie dołączyć do oferty dokumenty, wymagane od Wykonawców wymienione w pkt. 2 ppkt 1-5. Dokumenty wymienione, w pkt. 3 ppkt 1 składane mogą być wspólnie i takiej podlegać będą ocenie. Wadium wnoszone jest przez konsorcjum;
  - 2) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem konsorcjum;
  - 3) w przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum. Wykonawcy tworzący konsorcjum zobowiązani będą najpóźniej przed zawarciem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy konsorcjum;
  - 4) umowa, o której mowa wyżej, winna zawierać w szczególności:  
oznaczenie stron, cel działania, czas trwania umowy, zasady współdziałania, w tym zakres prac przewidzianych przez każdą ze stron oraz zasady dokonywania rozliczeń.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów na potwierdzenie uprawnienia do wykonywania określonej działalności Wykonawca postępuje zgodnie z § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19 maja 2006 w sprawie

rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz U nr 87, póź. 605).

7. Zamawiający wymaga, aby żądane przez niego dokumenty! zostały złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

## **ROZDZIAŁ X. SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną, faksem lub pisemnie.
2. Zamawiający dopuszcza i preferuje sposób komunikacji z Wykonawcami drogą elektroniczną, przy wykorzystaniu adresu poczty elektronicznej lub jego strony internetowej.
3. "Wszelkie informacje dotyczące podjętych przez Zamawiającego czynności będą przekazywane Wykonawcom za pośrednictwem poczty elektronicznej, a ponadto w uzasadnionych przypadkach, w szczególności braku adresu Wykonawców, umieszczane na stronie internetowej Zamawiającego.

4. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego:

**Jan Orlik** j.orlik@ugim.ozimek.pl

5. Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.bip.ozimek.pl](http://www.bip.ozimek.pl)
6. Zamawiający zastrzega, iż dla protestów oraz przystąpień do protestów jedyną właściwą dla Wykonawców formą komunikacji z Zamawiającym jest forma pisemna.
7. W przypadku gdy Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną lub faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Zamawiający żąda, w każdym przypadku, potwierdzenia otrzymania wiadomości.
8. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemuje się, iż pismo wystane przez Zamawiającego na ostatni znany adres mailowy lub numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
9. Protesty oraz przystąpienia do protestów przekazane drogą elektroniczną lub za pomocą faksu będą złożone w terminie, jeżeli przed upływem terminu zostaną potwierdzone pisemnie.
10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom.
11. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

- 1) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:

**Zbigniew Kowalczyk** z.kowalczyk@ugim.ozimek.pl

**Jan Orlik** j.orlik@ugim.ozimek.pl

2. w sprawach dotyczących procedury przetargowej:

**Zbigniew Kowalczyk** z.kowalczyk@ugim.ozimek.pl

**Jan Orlik** j.orlik@ugim.Ozimek.pl

12. Porozumiewanie się Wykonawcy z uprawnionymi pracownikami odbywać się może tylko w godz. od 8:00 do 15:00 w dni powszednie od poniedziałku do piątku w siedzibie Zamawiającego.

13. W przypadku gdy zostanie złożony do Zamawiającego wniosek o udostępnienie do wglądu protokołu wraz z załącznikami, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin i spisze protokół z tej czynności.

## **ROZDZIAŁ XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający odstępuje od wniesienia wadium.

## **ROZDZIAŁ XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawcy zostają związani ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **ROZDZIAŁ XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, zgodnie ze wzorem formularza oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Wszystkie załączniki do oferty powinny być ułożone w kolejności wymienionej w formularzu oferty.
3. Zamawiający wymaga, aby treść oferty była jednoznaczna i nie przedstawiała propozycji alternatywnych.
4. Oferta i wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim i napisane pismem maszynowym, za pomocą komputera lub ręcznie pismem wyraźnym, nieścieralnym atramentem.
5. Wykonawca składający dokumenty w innym języku niż polski zobowiązany jest do złożenia ich wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.
6. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane (można nie numerować i nie podpisywać stron nie zapisanych) oraz spięte w sposób zapobiegający zdekompletowaniu i podpisane przez Wykonawcę.
7. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty. Upoważnienie (pełnomocnictwo) musi być przedstawione w formie oryginału.
8. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.
9. Kopie wszystkich dokumentów dołączonych do oferty muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
10. Wykonawca, składając ofertę, może zastrzec znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi być dokonane przez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna oferty” i jako „część zastrzeżona oferty”. Wszystkie strony „części zastrzeżonej oferty” i „części jawnej oferty” muszą być ponumerowane. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
11. Oferta musi być złożona w opakowaniu:
  - 1) nieprzejrzystym, zamkniętym;
  - 2) zaadresowana następująco:
    - 3) opatrzona napisem:  
„Oferta na zadanie pt. **„Remont cząstkowy dróg powiatowych miejskich i gminnych”**.  
oraz powinna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy wraz z numerami telefonów.
12. Zmiana i wycofanie oferty:
  - 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym że opakowanie będzie dodatkowo oznaczone określeniem „zmiana” lub „wycofanie” Do zmiany lub wycofania oferty konieczne jest załączenie dokumentu stwierdzającego, że osoba podpisująca zmianę lub wycofanie jest uprawniona od reprezentowania Wykonawcy.
13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **ROZDZIAŁ XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy składać na adres Zamawiającego: **do dnia 27.04.2007r do godz. 10.00**
2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

3. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, informując o tym wszystkich wykonawców, zgodnie z art. 38 ust. 6 PZP.
4. Otwarcie ofert:
  - 1) otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: **w dniu 27.04.2007r godz. 10.30**
  - 2) otwarcie ofert jest jawne;
  - 3) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 4) podczas otwarcia ofert (część jawna postępowania) Zamawiający ogłosi nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców i ceny ofert.
5. Informacje, o których mowa w ust. 4 pkt 3 i 4, Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

#### **ROZDZIAŁ XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, ujmując wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty dostawy, opakowania, rozpakowania oraz wszystkie inne koszty wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją i umową.
2. Cena ofertowa powinna być podana następująco:
  - 1) cena netto (bez VAT);
  - 2) stawka i kwota podatku od towarów i usług (VAT);
  - 3) cena brutto (z VAT);
3. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita brutto (z VAT).
4. Cena brutto (z VAT) oferty musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (grosze).
5. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób określony w art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **ROZDZIAŁ XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH**

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

#### **ROZDZIAŁ XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Do oceny ofert zakwalifikowanych jako nie odrzucone Zamawiający przyjął kryterium określone w ogłoszeniu o przetargu wraz ze wskazaniem jego znaczenia.
2. Sposób oceny ofert - opis kryterium: **Cena 1m<sup>2</sup> -100 proc.**
3. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego powyżej.

#### **ROZDZIAŁ XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

- 1.0 wyborze oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz jej cenę.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, ale przed upływem terminu związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP.

## **ROZDZIAŁ XIX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający odstępuje od pobrania zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **ROZDZIAŁ XX. WZÓR UMOWY**

Wzór umowy jest przedstawiony w załączniku nr 3

## **ROZDZIAŁ XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Środki ochrony prawnej w procedurze poniżej 60 000 euro. Wykonawcom, których interes prawny, w uzyskaniu zamówienia, doznał lub może doznać uszczerbku, w wyniku naruszenia przez zamawiającego zasad określonych w ustawie PZP, przepisach wykonawczych oraz specyfikacji, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 179-198 PZP. 2. Środki ochrony prawnej w procedurze poniżej 60 000 euro. Wykonawcom, których interes prawny, w uzyskaniu zamówienia, doznał lub może doznać uszczerbku, w wyniku naruszenia przez zamawiającego zasad określonych w ustawie PZP, przepisach wykonawczych oraz specyfikacji, przysługuje protest przewidziany w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 179 - art. 183 PZP).

## **ROZDZIAŁ XXII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Integralną częścią niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:
  - 1) załącznik nr 1 - formularz oferty,
  - 2) załącznik nr 2 - oświadczenie o spełnianiu wymagań opisanych w art. 22 ust. 1 PZP i nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 PZP,
  - 3) załącznik nr 3 - wzór umowy,

**Wzór 1 - Załącznik nr 1 do SIWZ Formularz oferty**

Nazwa i adres oferenta:.....  
NIP:.....  
REGON:.....  
Nr konta bankowego:.....  
Tel.....  
Faks:.....  
E-mail:.....

Do Zamawiającego:

**FORMULARZ OFERTY**

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:.....

1. oferuję wykonanie zamówienia:

- z wycinaniem łąt o regularnych kształtach do 5 cm w cenie ..... **zł.** brutto za 1 m<sup>2</sup>
- z wycinaniem łąt o regularnych kształtach do 8 cm w cenie ..... **zł.** brutto za 1 m<sup>2</sup>

2. akceptuję warunki płatności określone w istotnych warunkach umowy;

3. oferuję gwarancję wynoszącą ..... miesięcy (nie mniej niż 36 miesięcy);

4. oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ;

5. oświadczam, że akceptuję warunki SIWZ i nie wnoszę do nich uwag;

7. oświadczam, że zapoznałem się z załączonym do SIWZ wzorem umowy i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na ustalonych tam warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

..... dn.....

---

(podpis i pieczęć Wykonawcy) Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.



Wykonawca: .....

## **OŚWIADCZENIE**

**o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz U nr 19, póź. 177, z późn. zm.), składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....  
*Miejsce i data*

.....  
*Podpis osoby uprawnionej lub osób  
uprawnionych do reprezentowania  
wykonawcy w dokumentach rejestro-  
wych  
lub we właściwym upoważnieniu*

## UMOWA NR ..../2007

zawarta w dniu ..... 2007 r. w Ozimku pomiędzy Gminą Ozimek reprezentowaną przez :

**Jana Labusa - Burmistrza Ozimka**

zwanym dalej „Zamawiającym” a :

reprezentowanym przez .....

zwanym dalej „Wykonawcą” o następującej treści :

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia remontu częściowego nawierzchni dróg powiatowych miejskich i gminnych masą bitumiczną na gorąco.

### § 2

#### TERMIN I SPOSÓB WYKONANIA UMOWY

Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się na dzień **31 maja 2007r.**

### § 3

Wykonawca zobowiązuje się do osobistego wykonania robót. Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego w przypadku powierzenia prac osobie trzeciej, pod rygorem rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.

### § 4

Zamawiający przekaże Wykonawcy plac robót w zakresie umożliwiającym wykonanie prac.

### § 5

1. Prace objęte umową wykonane będą zgodnie ze sztuką budowlaną.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia do wykonywania prac określonych w przedmiotowej umowie, a także odpowiednią wiedzę i doświadczenie w tym zakresie.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na placu budowy.

### § 6

Zakończenie prac stwierdzone zostanie protokołem odbioru robót, spisany w obecności Zamawiającego i Wykonawcy. O terminie zakończenia robót zawiadamia pisemnie Wykonawca.

### § 7

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres 36 m-cy liczony od daty odbioru końcowego.

## § 8

Wykonawca w ramach gwarancji zobowiązany jest usunąć wszelkie zauważone usterki w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia w formie pisemnej przez Zamawiającego.

## § 9

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

## § 10

### WYNAGRODZENIE

1. Wartość przedmiotu umowy ustala się na kwotę ..... **zł. netto**  
Należny podatek VAT 22 % .....zł.  
Wartość przedmiotu umowy ustala się na kwotę .....**zł. brutto**  
/słownie: ...../.
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy przekazane będzie na konto: .....przez Zamawiającego z konta **Banku Spółdzielczego w Leśnicy O/Ozimek Nr r-ku 46 8907 1050 2004 3000 1010 0001** w terminie 14 dni od daty złożenia faktury przez Wykonawcę.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości częściowego fakturowania robót.
4. Za dzień zapłaty będzie uważany dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

## § 11

### ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, jeśli jest to spowodowane siłą wyższą. Dla celów niniejszej umowy siłą wyższą jest zdarzenie nadzwyczajne zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia i przewidzenia.
3. Wykonawca zapłaci kary umowne Zamawiającemu za:
  - a) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy,
  - b) zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy do odbioru w wyznaczonym terminie w wysokości 0,2 % za każdy dzień zwłoki, wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy.
  - c) zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub powstałych w okresie gwarancji w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy, za każdy dzień zwłoki od dnia wyznaczonego do dnia usunięcia wad.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za:
  - a) odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy.

## § 12

Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

## § 13

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 14**

Zmiana postanowień niniejszej umowy oraz wszelkie uzgodnienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 15**

Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów niniejszej umowy będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 16**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z których dwie otrzymuje Zamawiający, a jedną Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**